

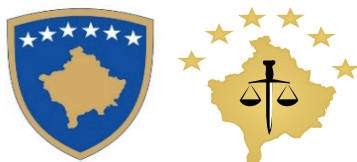


Republika e Kosovës
Republika Kosova / Republic of Kosovo
Këshilli Prokurorial i Kosovës
Tužilački Savet Kosova / Kosovo Prosecutorial Council

RAPORTI I PUNËS

PËR VITIN 2021





Republika e Kosovës
Republika Kosova/Republic of Kosovo
Këshilli Prokurorial i Kosovës
Tužilački Savet Kosova/Kosovo Prosecutorial Council

Raporti i punës për vitin 2021

Këshilli Prokurorial i Kosovës

Mars 2022

© Këshilli Prokurorial i Kosovës 2022

Publikuar nga Këshilli Prokurorial i Kosovës. Të gjitha të drejtat e rezervuara. Përmbajtja e këtij materiali nuk mund të rishtypet, shumëzohet ose përcjellët në çfarëdo forme tjetër elektronike, mekanike, të fotokopjohet ose regjistrohet pa miratimin me shkrim nga Këshilli Prokurorial i Kosovës.



SHKURTESAT

KËSHILLI.....	Këshilli Prokurorial i Kosovës
PSH.....	Prokurori i Shtetit
ZKPSH.....	Zyra e Kryeprokurorit të Shtetit
PA.....	Prokuroria e Apelit
PSRK.....	Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës
PTH.....	Prokuroria Themelore
DKR.....	Departamenti i Krimeve të Rënda
DM.....	Departamenti për të Mitur
DP.....	Departamenti i Përgjithshëm
Sekretariati.....	Sekretariati i Këshillit Prokurorial të Kosovës
Njësiti.....	Njësiti për Shqyrtimin e Performancës së Prokurorive
ZMNV.....	Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave
ZMAVP.....	Zyra për Mbikëqyrje, Analitikë dhe Verifikim Prokurorial



Përmbajtja

I. PJESA E PARË	8
Përmbledhje ekzekutive.....	9
1. Vizioni.....	10
2. Misioni.....	10
3. Mandati i Këshillit.....	10
II. PJESA E DYTË	12
4. Menaxhimi i situatës së pandemisë COVID 19.....	13
5. Aktivitetet e Këshillit.....	13
5.1. Zgjedhja e Kryesuesit, Zëvendëskryesuesit dhe përbërjes së komisioneve të përhershme.....	14
5.2. Rekrutimi i prokurorëve të Shtetit.....	15
5.3. Procesi i emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës.....	15
5.4. Hartimi i Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024.....	15
5.5. Transferimi dhe avancimi i prokurorëve.....	16
5.6. Trajnimi i prokurorëve.....	18
5.6.1. Zyra e Kryeprokurorit Shtetit.....	19
5.6.2. Prokuroria e Apelit.....	20
5.6.3. Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës.....	20
5.6.4. Prokuroria Themelore e Prishtinës.....	21
5.6.5. Prokuroria Themelore e Prizrenit.....	21
5.6.6. Prokuroria Themelore e Pejës.....	22
5.6.7. Prokuroria Themelore e Mitrovicës.....	22
5.6.8. Prokuroria Themelore e Gjakovës.....	23
5.6.9. Prokuroria Themelore e Ferizajt.....	23
5.6.10. Prokuroria Themelore e Gjilanit.....	24
5.7. Miratimi i akteve nënligjore, strategjive dhe dokumenteve të tjera.....	24
5.8. Miratimi i vendimeve.....	25
5.9. Aktivitetet e Kryesuesit të Këshillit.....	25



5.9.1.	Takimet me partnerët ndërkombëtarë.....	26
5.9.2.	Pjesëmarrja e Kryesuesit në konferenca dhe në tryeza.....	26
5.10.	Puna e komisioneve të Këshillit.....	28
5.10.1.	Komisionet e përhershme.....	28
5.10.1.1.	Komisioni për Çështje Normative.....	28
5.10.1.2.	Komisioni për Buxhet, Financa dhe Personel.....	29
5.10.1.3.	Procedurat disiplinore.....	29
5.10.1.4.	Komisioni për Vlerësimin e Performancës së Prokurorëve.....	30
5.10.1.5.	Komisioni për Administrimin e Prokurorive.....	33
5.10.2.	Komisionet ad hoc.....	34
5.10.2.1.	Komisioni për Rekrutim.....	34
5.10.2.2.	Komisioni për Rishqyrtim.....	34
5.10.2.3.	Komisioni për Transferim dhe Avancim të Prokurorëve.....	35
5.10.2.4.	Paneli vlerësues për procesin e emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë të Gjakovës.....	35
5.10.2.5.	Komisioni për rishqyrtim për procesin e emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë të Gjakovës.....	35
5.10.2.6.	Grupit punues për hartimin e Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024.....	35
5.10.2.7.	Grupi punues për mbikëqyrjen e Njësitit për Luftimin e Korrupsionit dhe Krimeve Ekonomike, që del nga Planit strategjik i sistemit prokurorial 2019-2021.....	35
III.	PJESA E TRETË	37
6.	Buxheti i Këshillit.....	38
6.1.	Paraqitja e shpenzimeve për të gjitha programet dhe kategoritë ekonomike.....	40
6.1.1.	Paga dhe mëditje.....	40
6.1.2.	Mallra dhe shërbime.....	42
6.1.3.	Shërbime komunale.....	45
6.1.4.	Investime kapitale.....	46



6.2. Të hyrat	48
6.3. Donacionet	49
IV. PJESA E KATËRT	50
7. Bashkëpunimi me institucione dhe organizata të tjera	51
V. PJESA E PESTË	52
8. Raporti vjetor i punës së Prokurorit të Shtetit për vitin 2021	53
8.1. Kallëzimet – lëndët penale në punë	53
8.2. Lëndët e bartura nga viti 2020 në vitin 2021	56
8.3. Lëndët e pranuar gjatë vitit 2021	57
8.4. Lëndët e zgjidhura	58
8.5. Lëndët e pazgjidhura	60
8.6. Lëndët në punë, të zgjidhura dhe të pazgjidhura	61
8.7. Krahasimi i lëndëve të pranuar dhe të zgjidhura mes vitit 2020 dhe 2021	62
8.8. Procedurat alternative dhe të veçanta	63
8.9. Parashtruesit e kallëzimeve penale	65
8.9.1. Parashtruesit e kallëzimeve penale të kryesve madhorë të veprave penale (PP)	65
8.9.2. Parashtruesit e kallëzimeve penale të kryesve të mitur të veprave penale (PPM)	66
8.9.3. Kallëzimet penale sipas prokurorive	66
VI. PJESA E GJASHTË	68
9. Aktivitetet e Sekretariatit të Këshillit	69
9.1. Zyra e Drejtorit	70
9.1.1. Auditimi i Brendshëm	71
9.1.2. Certifikimi i lëndëve për pagesë	72
9.1.3. Zyra Ligjore	73
9.1.4. Zyra për Komunikim Publik	74
9.2. Departamenti për Burime Njerëzore, Prokurim dhe Administratë	75



9.2.1.	Divizioni për Burime Njerëzore	77
9.2.2.	Divizioni për Prokurim.....	80
9.2.3.	Divizioni i Administratës.....	82
9.3.	Departamenti për Buxhet, Financa dhe Shërbime të Përgjithshme	85
9.3.1.	Divizioni për Buxhet dhe Financa.....	86
9.3.2.	Divizioni për Shërbime të Përgjithshme.....	87
9.4.	Departamenti për Teknologji Informative	89
9.4.1.	Divizioni i Infrastrukturës (rrjet dhe server)	91
9.4.2.	Divizioni për Sisteme Elektronike (softuer).....	92
9.5.	Projekti TIK/SMIL	94
VII.	PJESA E SHTATË	97
10.	Aktivitetet e Njësitit për Shqyrtimin e Performancës së Prokurorisë	98
10.1.	Zyra për Mbikëqyrje, Analitikë dhe Verifikim Prokurorial.....	98
10.1.1.	Mbështetja e komisioneve të Këshillit	99
10.1.2.	Hartimi i raporteve.....	100
10.1.3.	Aktivitete të tjera	101
10.2.	Zyra për Statistika	102
10.2.1.	Mbështetja e komisioneve, koordinatorëve nacionalë, DTI-së dhe ZMAVP-së	103
10.2.2.	Grumbullimi i të dhënave statistikore, përpunimi i tyre dhe përpilimi i raporteve statistikore.....	104
10.3.	Zyra për Trajnime.....	106
11.	Sfidat	107

1

PJESA E PARË



Përmbledhje ekzekutive

Raporti i punës për vitin 2021 paraqet aktivitetet dhe veprimtarinë e zhvilluar njëvjeçare të Këshillit Prokurorial në kuadër të realizimit të vizionit dhe mandatit kushtetues dhe ligjor, si institucion i pavarur në ushtrimin e funksioneve të veta, me qëllim të sigurimit të një sistemi prokurorial të pavarur, profesional dhe të paanshëm.

Ky raport përbëhet nga pjesë të standardizuara të realizimit të punëve gjatë vitit 2021, të cilat pasqyrojnë aspekte të veçanta për Këshillin, me ç'rast në pjesën e parë apo hyrëse janë paraqitur vizioni, misioni, struktura, kompetencat dhe baza ligjore e funksionimit të Këshillit, kurse në pjesën e dytë, aktivitetet e Këshillit, si: menaxhimi me pandeminë COVID-19, zgjedhja e anëtarëve të Këshillit, emërimi i kryeprokurorëve, rekrutimi, transferimi dhe avancimi i prokurorëve, aktivitetet e Kryesuesit të Këshillit, hartimi dhe miratimi i akteve nënligjore (rregulloreve, udhëzimeve administrative dhe vendimeve), dokumentet strategjike dhe aktivitetet e trupave të Këshillit (komisioneve të përhershme dhe komisioneve ad hoc).

Raporti vjetor i punës për vitin 2021 i Këshillit, në pjesën tretë, përmban të dhëna të çmueshme për buxhetin e sistemit prokurorial, me ç'rast vëmendje të veçantë kanë pasur shpenzimet për kategoritë e pagave dhe mëditjeve, mallrave dhe shërbimeve, shpenzimeve komunale dhe investimeve kapitale për të gjitha programet buxhetore të Këshillit.

Në pjesën e katërt të këtij raporti pasqyrohet bashkëpunimi vendor dhe ndërkombëtar.

Në pjesën e pestë është paraqitur Raporti vjetor i punës së Prokurorit të Shtetit për vitin 2021, i cili përfshin kallëzimet penale në punë, lëndët e bartura, lëndët e pranuar, lëndët e zgjidhura dhe të pazgjidhura, trajtimin e rasteve me procedura alternative dhe me urdhra ndëshkimorë dhe parashtresit e kallëzimeve penale.

Gjithashtu, në vijimësi të pjesës së gjashtë prezantohen aktivitetet e Sekretariatit në kuadër të menaxhimit të burimeve njerëzore, buxhetit dhe financave, shërbimeve të përgjithshme, teknologjisë informative dhe komunikimit publik, si dhe Projekti TIK/SMIL. Ndër të tjera, në këtë dokument



të rëndësishëm, në *pjesën e shtatë*, prezantohet edhe puna e Njësitit për Shqyrtimin e Performancës së Prokurorisë, e cila ka në fokus mbështetjen e proceseve të shqyrtimit të performancës së prokurorëve, rekrutimit të prokurorëve, përpilimin e raporteve statistikore dhe analitike, mbikëqyrjen e regjistrave në prokurori dhe trajnimin e prokurorëve, ndërsa në fund janë paraqitur sfidat kryesore, me të cilat është ballafaquar Këshilli gjatë vitit 2021.

1. Vizioni

Vizioni i Këshillit është puna e vazhdueshme për arritjen e standardeve dhe vlerave më të larta të ndershmërisë, integritetit, profesionalizmit dhe transparencës së sistemit prokurorial të Kosovës, bërjes së politikave dhe marrjes së vendimeve, të cilat sigurojnë pavarësinë, paanshmërinë dhe efikasitetin e tij.

2. Misioni

Misioni i Këshillit është sigurimi i sistemit të pavarur, të paanshëm, profesional dhe efektiv i hetimit dhe i ndjekjes penale nga prokurorë të rekrutuar në bazë të meritës, të vlerësuar në bazë të rezultateve në punë dhe të mbikëqyrur sipas standardeve të larta, i cili siguron zbatimin e ligjit në mënyrë të drejtë e pa dallime dhe i trajton në mënyrë meritore viktimat e krimit.

3. Mandati i Këshillit

Mandati i Këshillit buron nga Kushtetuta dhe ligji, që e përcaktojnë atë si një institucion të pavarur në ushtrimin e funksioneve prokuroriale.

Në muajin mars të vitit 2019 është miratuar Ligji nr. 06/L-056 për Këshillin Prokurorial të Kosovës, i cili ka përcaktuar detyrat, përgjegjësitë, organizimin dhe funksionimin e Këshillit Prokurorial të Kosovës.

Përgjegjësitë kryesore kushtetuese dhe ligjore të Këshillit janë si në vijim:

- a. Siguron që prokurorët të veprojnë në mënyrë të pavarur, profesionale dhe të paanshme gjatë kryerjes së të gjitha funksioneve prokuroriale;



- b. Vendos për organizimin, menaxhimin, administrimin dhe mbikëqyrjen e funksionimit të prokurorive sipas ligjit përfshirë edhe numrin e prokurorëve në secilin prokurori;
- c. Rekruton dhe propozon te Presidenti kandidatët për emërim dhe riemërim për prokurorë dhe kryeprokurorë përfshirë edhe Kryeprokurorin e Shtetit;
- d. Përgatit, dërgon dhe mbikëqyrë buxhetin e Prokurorit të Shtetit dhe Këshillit Prokurorial;
- e. Në bashkëpunim me Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit zhvillon politikat dhe strategjitë prokuroriale për luftimin efektiv të kriminalitetit;
- f. Vlerëson, ngritë në detyrë, disiplinon, shkarkon, transferon dhe ofron mbështetje për trajnimin e prokurorëve;
- g. Zhvillon standardet për rekrutimin, organizimin dhe shpalljen e provimit për kualifikimin e prokurorëve;
- h. Miraton aktet nënligjore në funksion të zbatimit të detyrave dhe përgjegjësive të tij, në pajtim me legjislacionin në fuqi;
- i. Përgatitë raport vjetor për veprimtaritë dhe shpenzimet e Prokurorit të Shtetit dhe Këshillit si dhe raporton para publikut për zbatimin e objektivave të saj të përcaktuara në mënyrë specifike dhe të bazuar në indikatorë të matshëm.

2

PJESA E DYTË



4. Menaxhimi i situatës së pandemisë COVID 19

Pas paraqitjes së pandemisë COVID-19 në Kosovë, Këshilli ka ndërmarrë veprime në bazë të vendimeve dhe udhëzimeve të organeve kompetente për mbrojtje nga kjo pandemi. Këshilli dhe Zyra e Kryeprokurorit të Shtetit, në bashkëpunim me projektin britanik “Forcimi i sistemit të drejtësisë në Kosovë”, ka hartuar Planin për menaxhimin e krizave në sistemin prokurorial.

Plani është dërguar tek të gjitha prokuroritë e Republikës së Kosovës dhe në baza javore të gjitha prokuroritë kanë raportuar lidhur me zhvillimet e fundit dhe veprimet e ndërmarra në këtë drejtim.

Sipas raportimeve javore nga ana e prokurorive, me qëllim të zbatimit të këtij plani, secila prokurori ka formuar ekipin rajonal për menaxhimin e krizave, të cilët udhëhiqen nga kryeprokurorët e prokurorive përkatëse, që kanë në përbërje administratorin e prokurorisë, udhëheqësin e Shkrimores, prokurorët dhe stafin administrativ mbështetës, varësisht prej nevojave. Këto ekipe brenda prokurorive kanë mbajtur takime të rregullta, me ç’rast janë diskutuar ndërmarrja e masave me qëllim të vazhdimit të punës në kohën e pandemisë dhe është hartuar orari dhe lista e stafit esencial, si dhe janë identifikuar proceset kritike të punës dhe janë siguruar pajisje dhe kushte për punë, etj.

Që nga fillimi i pandemisë COVID-19, prokuroritë e Kosovës kanë dërguar në baza javore raporte me shkrim në KPK lidhur me numrin e prokurorëve dhe stafit të infektuar në total: ata që ishin në izolim, të shëruar, të infektuar aktualë dhe të vdekur. Po ashtu, raportet përpilohen edhe për numrin e prokurorëve dhe stafit të vaksinuar dhe të pavaksinuar, si dhe paraqitjet në punë sipas vendimeve dhe masave të marra nga Qeveria.

5. Aktivitetet e Këshillit

Këshilli ka përmbushur mandatin e vet ligjor gjatë vitit 2021, përkundër sfidave të dala pas paraqitjes së pandemisë COVID-19, përmes organizimit të takimeve të rregullta, në të cilat janë marrë vendime të ndryshme për procesin e rekrutimit, transferimit, avancimit të prokurorëve, procedurave të disiplinimit dhe procesit të vlerësimit të performancës së prokurorëve.



Në këtë aspekt, Këshilli ka menaxhuar buxhetin vjetor të dedikuar për sistemin prokurorial të Kosovës, është angazhuar në përmirësimin e kushteve infrastrukturore për prokurorët dhe për stafin mbështetës, si dhe ka ngritur kapacitetet profesionale të prokurorëve dhe stafit mbështetës, bashkëpunimit, propozimit, koordinimit dhe mbikëqyrjes së trajnimeve të ndryshme, përfshirë kryesisht Akademinë e Drejtësisë, por edhe partnerët vendorë dhe ndërkombëtarë.

Megjithatë, në radhën e aktiviteteve kryesore të Këshillit përgjatë vitit 2021 mund të përmendim: procesin e rekrutimit të prokurorëve, emërimin e Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës, zgjedhjen e Kryesuesit dhe Zëvendëskryesuesit të Këshillit dhe përbërjes së re të komisioneve të përhershme, hartimin e Plani strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024, vlerësimin e performancës, disiplinimin, transferimin, avancimin e prokurorëve dhe zhvillimin e kapaciteteve.

Gjithashtu, trupat e Këshillit kanë zhvilluar aktivitete të ndryshme në kuadër të realizimit të mandatit të tyre dhe në shërbim të funksionimit dhe mbarëvajtjes së rregullt të sistemit prokurorial.

5.1. Zgjedhja e Kryesuesit, Zëvendëskryesuesit dhe përbërjes së komisioneve të përhershme

Përbërja e Këshillit përcaktohet me Ligjin për Këshillin Prokurorial të Kosovës. Në janar 2021 kanë filluar punën anëtarët e rinj të Këshillit, pas skadimit të mandatit të anëtarëve paraprak.

Po ashtu, me datën 18 janar 2021, u zgjodhën Kryesuesi dhe Zëvendëskryesuesi i Këshillit me mandat trevjeçar.

Si rezultat i ndryshimit të përbërjes së Këshillit, u zgjodh edhe përbërja e re e komisioneve të përhershme të Këshillit.

Sa i përket zgjedhjes së tre anëtarëve joprokurorë të Këshillit, kompetencë kjo, tërësisht e Kuvendit të Kosovës, pjesë e Këshillit është vetëm anëtari nga radhët e fakulteteve juridike, z.Agron Beka, ndërsa ende nuk janë zgjedhur anëtarët nga radhët e Odës së Avokatëve dhe shoqërisë civile.



5.2. Rekrutimi i prokurorëve të Shtetit

Në prill të vitit 2021, Këshilli hapi konkursin për rekrutimin e gjashtëmbëdhjetë (16) prokurorëve të rinj. Në korrik 2021, Këshilli publikoi listën e kandidatëve, të cilët përmbushën kriteret për t'iu nënshtruar testit kualifikues.

Në nëntor 2021 u mbajt testi kualifikues, ndërsa në dhjetor 2021 u mbajt testi me shkrim për të gjithë kandidatët që kaluan me sukses testin kualifikues. Më pas, u publikua lista e kandidatëve që kaluan me sukses testin me shkrim. Ky proces do të vazhdojë gjatë vitit 2022.

5.3. Procesi i emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës

Procesi për përzgjedhjen e Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës u përsërit gjatë vitit 2021 për arsye se kandidatja e propozuar nga Paneli vlerësues në Këshill, gjatë vitit 2020, nuk mori votat e duhura nga anëtarët e Këshillit për t'u përzgjedhur në këtë pozitë.

Si rezultat, Këshilli, në shkurt të vitit 2021, hapi konkursin për përzgjedhjen e Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës.

Pas përfundimit të të gjitha procedurave, më 28 maj 2021, Këshilli votoi dhe përzgjodhi z. Ramiz Buzhala, Kryeprokuror të Prokurorisë Themelore në Gjakovë me mandat katërvjeçar, me mundësi rizgjedhjeje edhe për një mandat tjetër.

5.4. Hartimi i Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024

Për shkak të skadimit të Planit strategjik 2019-2021, Këshilli, në qershor 2021, filloi procesin e hartimit të Planit të ri për periudhën 2022-2024.

Ky proces ka filluar me themelimin e Grupit punues për hartimin e Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024, me ç'rast u caktuan personat përgjegjës, kompetentë dhe me përfaqësim nga të gjitha prokuroritë dhe administrata e sistemit prokurorial.

Në hartimin e Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024 është punuar me muaj të tërë dhe ky proces ka kaluar nëpër disa faza.



Plani strategjik i sistemit prokurorial 2022-2024 është hartuar mbi bazën e një analize të detajuar të vlerësimit të zbatimit të Planit strategjik të sistemit prokurorial për periudhën 2019-2021. Ky vlerësim ka paraqitur për secilin aktivitet të arriturat, zbatueshmërinë, sfidat dhe rekomandimet për zhvillimin e mëtutjeshëm të objektivave dhe aktiviteteve në periudhën e ardhshme. Pastaj, është hartuar analiza SWOT.

Gjatë hartimit të Planit strategjik janë marrë për bazë të gjeturat e Raportit për zbatimin e planit strategjik paraprak, diskutimet e zhvilluara gjatë tryezave të punës dhe takimeve, analiza SWOT dhe objektivat strategjike të përcaktuara në tryezat e punës.

Një përkrahje shumë domethënëse kanë ofruar edhe partnerët tanë ndërkombëtarë, të cilët, përmes ekspertizave, ideve, komenteve dhe praktikave më të mira ndërkombëtare, kanë dhënë kontributin e tyre me qëllim të hartimit të një Plani strategjik sa më profesional dhe të arritshëm. Kontribut të rëndësishëm në hartimin e Planit strategjik kanë dhënë edhe projekti i Bashkimit Evropian, EUKOJUST dhe projekti i Ambasadës Britanike “Fuqizimi i sistemit të drejtësisë”.

Plani strategjik i sistemit prokurorial 2022-2024 paraqet kornizën kryesore të planifikimit të politikave për menaxhimin e sistemit prokurorial të Republikës së Kosovës në tri vitet e ardhshme.

Plani ka për qëllim ngritjen e vazhdueshme të profesionalizmit, efikasitetit dhe menaxhimit të sistemit prokurorial, fuqizimin e pavarësisë, integritetit, llogaridhënies dhe transparencës, gjithnjë duke u mbështetur në kompetencat kushtetuese dhe ligjore.

5.5. Transferimi dhe avancimi i prokurorëve

Këshilli, përmes Komisionit për Transferim dhe Avancim të Prokurorëve, ka zhvilluar disa procese, në vijim:

- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit;
- Avancimin e katër (4) prokurorëve të shtetit në Prokurorinë e Apelit;



- Avancimin e dy (2) prokurorëve të shtetit në PSRK;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Pejë;
- Avancimin e dy (2) prokurorëve të shtetit në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Mitrovicë;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për të Mitur të Prokurorisë Themelore në Mitrovicë;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për të Mitur të Prokurorisë Themelore në Prishtinë;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Ferizaj;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Prishtinë;
- Avancimin e dy (2) prokurorëve të shtetit në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Gjiilan;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Gjakovë;
- Avancimin e një (1) prokurori të shtetit në Departamentin për të Mitur të Prokurorisë Themelore në Gjakovë.

Gjithashtu, Këshilli, gjatë vitit 2021, ka transferuar prokurorët si në vijim:

1. Një (1) prokuror të shtetit me transferim të përhershëm në Departamentin për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Gjakovë.
2. Një (1) prokuror i shtetit është transferuar përkohësisht nga Departamenti i Përgjithshëm në Departamentin për të Mitur të Prokurorisë Themelore në Prishtinë.



3. Një (1) prokuror i shtetit është transferuar përkohësisht nga Departamenti i Përgjithshëm në Departamentin për të Mitur të Prokurorisë Themelore në Gjakovë.
4. Një (1) prokuror i shtetit është transferuar përkohësisht nga Departamenti për Krime të Rënda të Prokurorisë Themelore në Ferizaj në ZKPSH.

5.6. Trajnimi i prokurorëve

Trajnimi i vazhdueshëm i prokurorëve të shtetit mbetet vullnetar bazuar në kornizën ligjore të Këshillit. Megjithatë, prokurorëve u kërkohet që të ndjekin së paku tri trajnime gjatë një viti kalendarik. Në situata të caktuara, me kërkesë të Këshillit apo Kryeprokurorit të Shtetit, trajnimi mund të jetë i detyrueshëm.

Gjatë vitit 2021 kanë marrë pjesë njëqindetridhjeteshtatë (137) prokurorë të shtetit në aktivitetet e ndryshme të edukimit ligjor, gjithashtu Akademia e Drejtësisë së Kosovës ka angazhuar shtatëmbëdhjetë (17) prokurorë në cilësinë e trajnuesve.

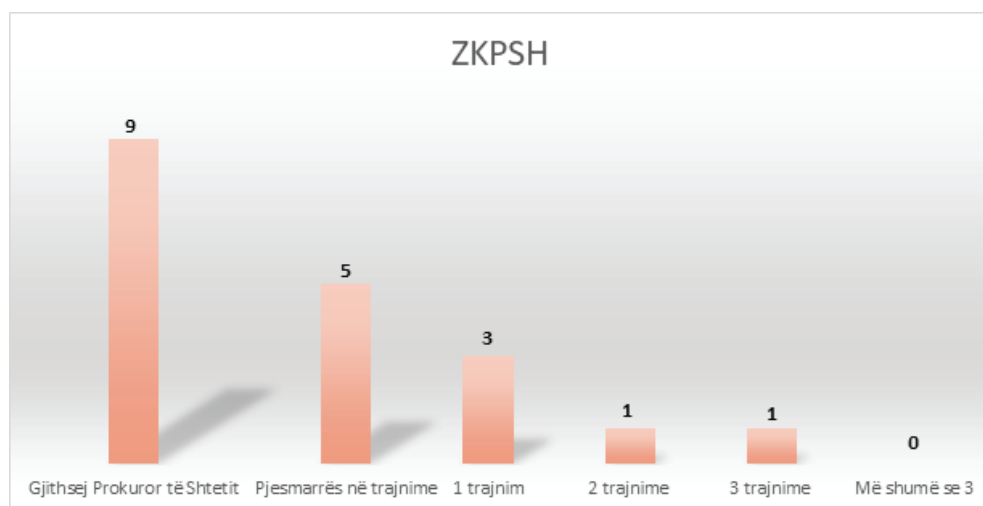
Temat që prokurorët i kanë ndjekur në trajnime të vazhdueshme lidhen me të drejtën penale materiale dhe atë procedurale, si: hetimi dhe ndjekja e rasteve të dhunës në familje, masat për sigurinë e pranisë së të pandehurit në procedurë, marrja në pyetje, shkathtësitë e përfaqësimit në gjykim, trafikimi i njerëzve dhe kontrabandimi i migrantëve, pastrimi i parave, krimi i organizuar, krimi kibernetik, korrupsioni, krimet ekonomike, etj. Po ashtu, prokurorët kanë marrë pjesë në trajnime me tema për liritë dhe të drejtat e njeriut të përcaktuara me legjislacionin vendor dhe ndërkombëtar, etikë profesionale dhe tema për zhvillim të shkathtësive të buta.

Trajnimet kryesisht janë realizuar nga Akademia e Drejtësisë dhe partnerët, si: Ambasada Amerikane, Ambasada Britanike, Ambasada Holandeze dhe UNDP-ja.

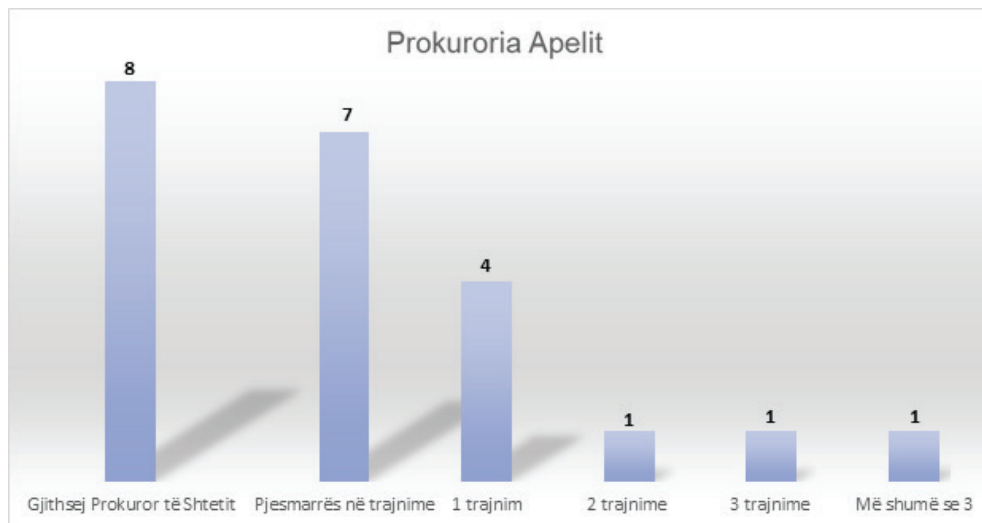
Në vijim pasqyrohen numri i përgjithshëm i prokurorëve dhe pjesëmarrja në trajnime të vazhdueshme:



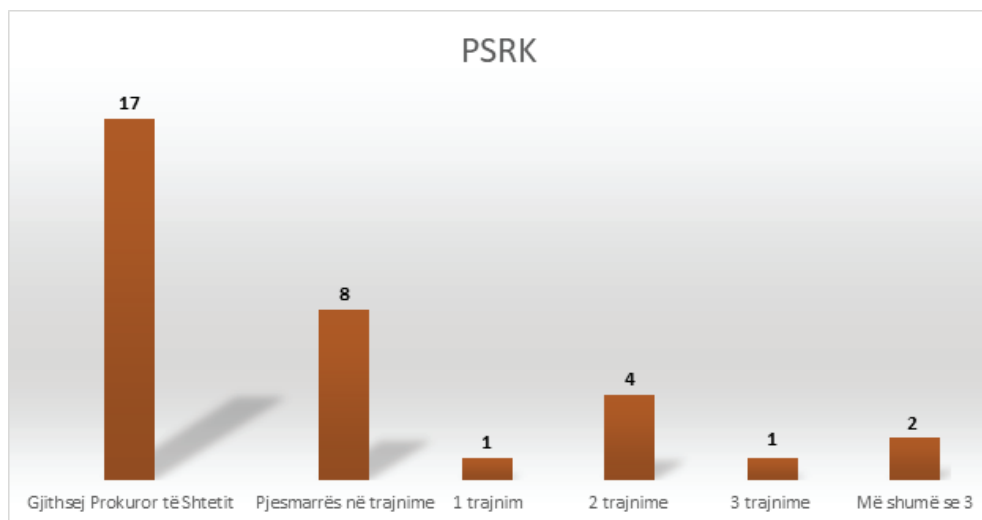
5.6.1. Zyra e Kryeprokurorit Shtetit



5.6.2. Prokuroria e Apelit

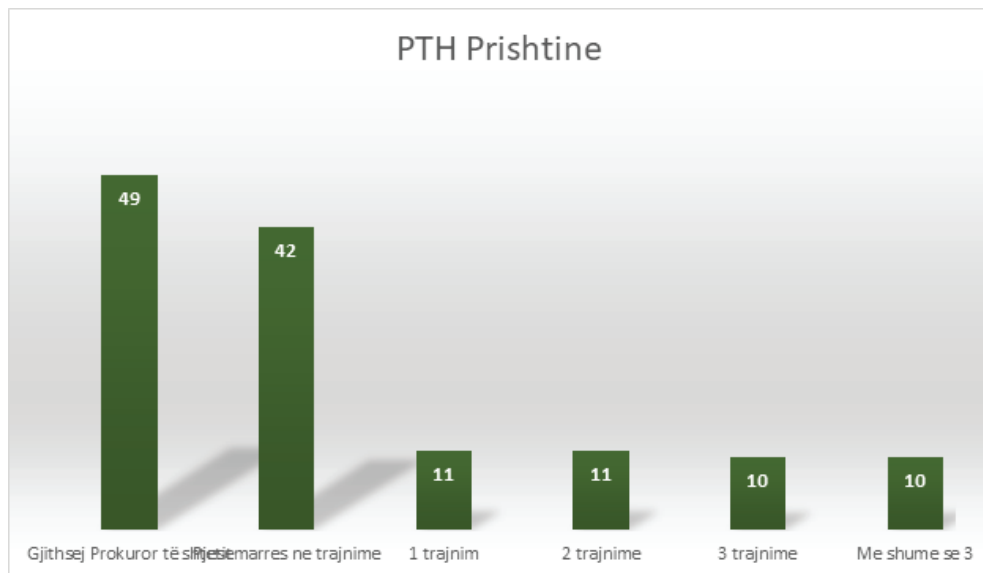


5.6.3. Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës

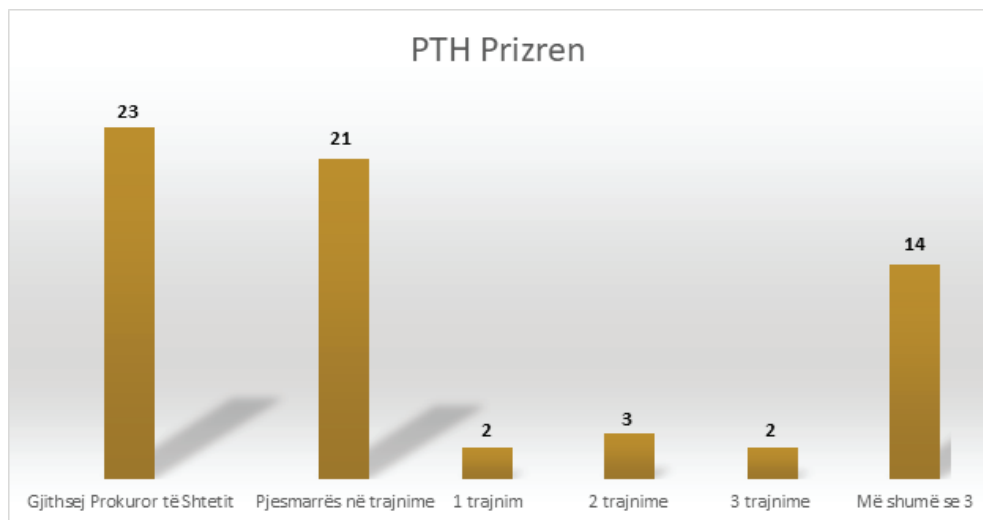




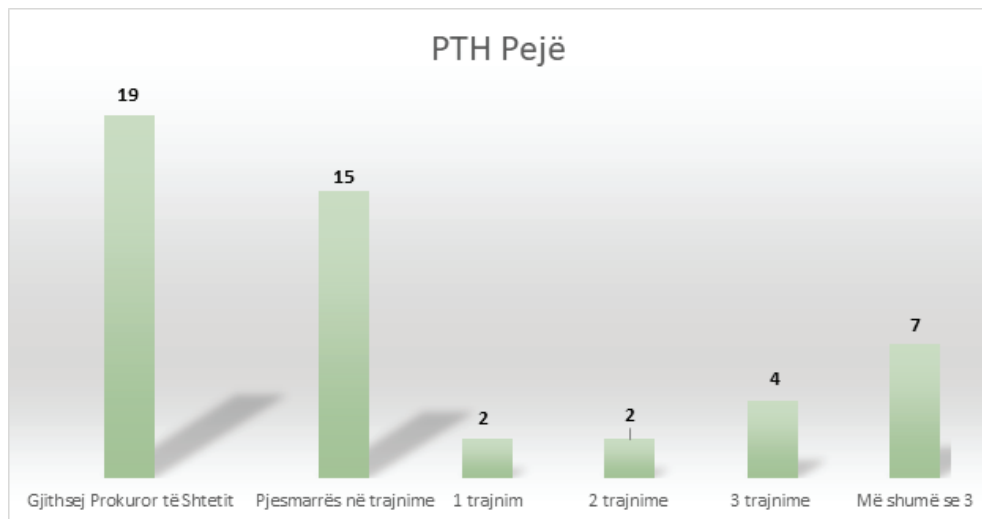
5.6.4. Prokuroria Themelore e Prishtinës



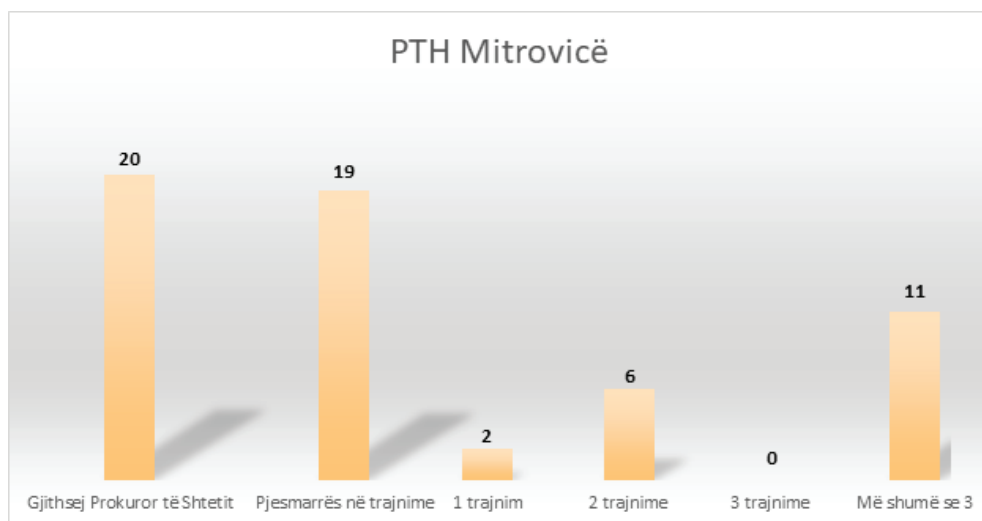
5.6.5. Prokuroria Themelore e Prizrenit



5.6.6. Prokuroria Themelore e Pejë

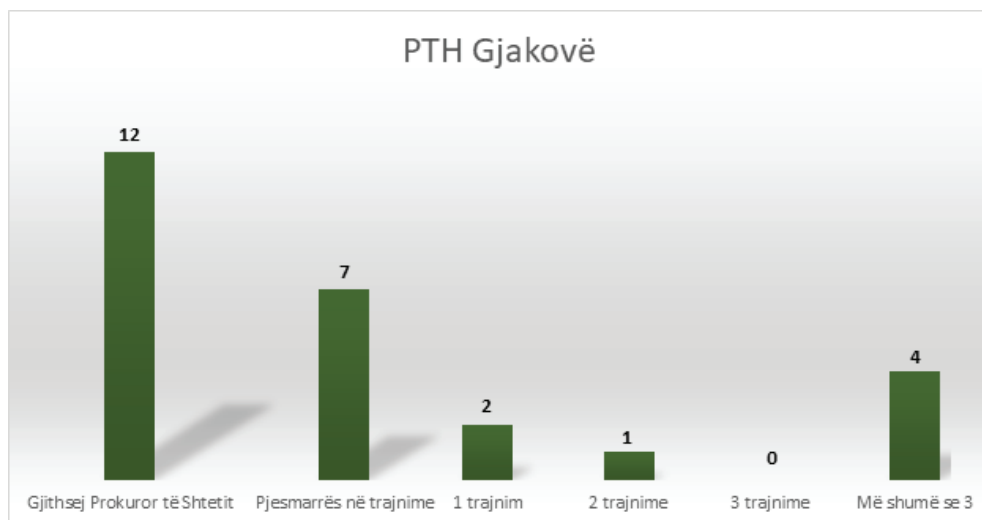


5.6.7. Prokuroria Themelore e Mitrovicës

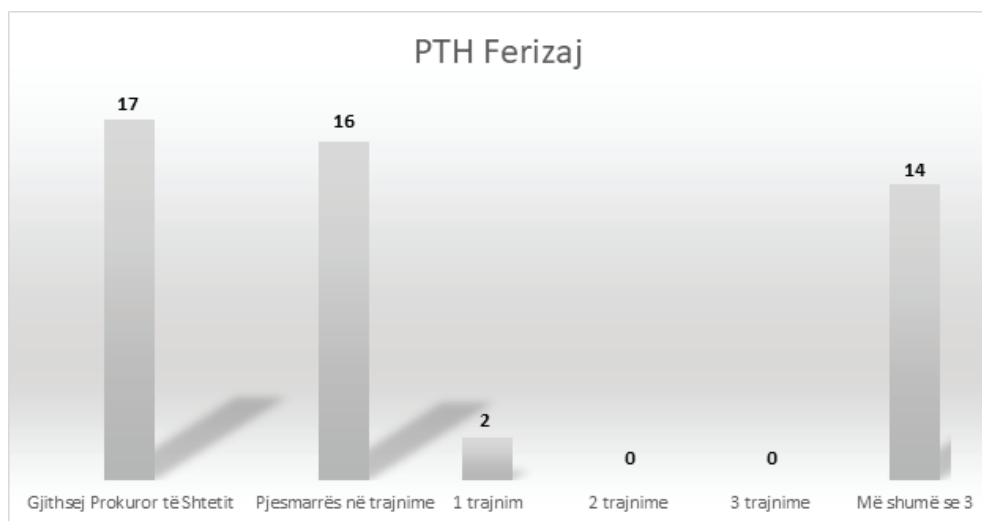




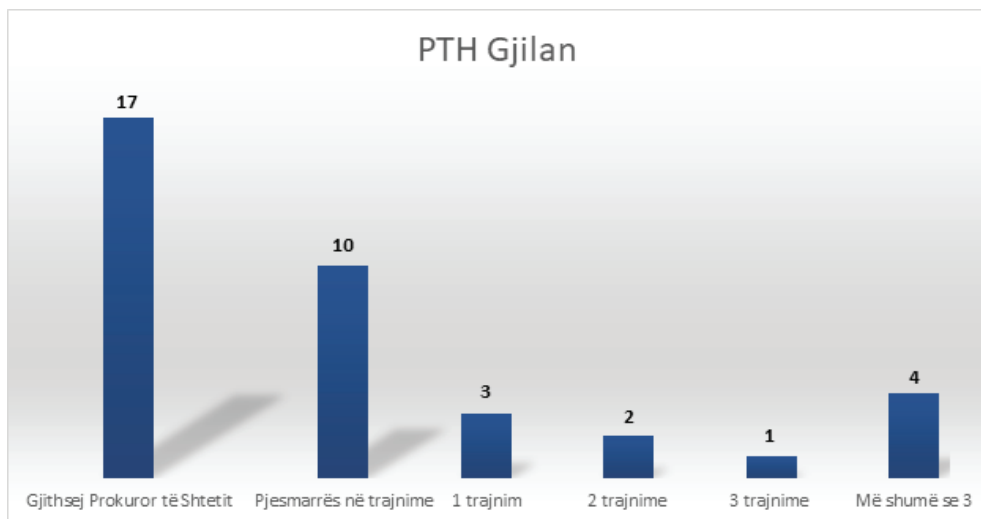
5.6.8. Prokuroria Themelore e Gjakovës



5.6.9. Prokuroria Themelore e Ferizajt



5.6.10. Prokuroria Themelore e Gjilanit



Në këtë kontekst, në kuadër të bashkëpunimit me Akademinë, Këshilli ka hartuar dokumentin “Politikat e trajnimit për prokurorë dhe staf administrativ të sistemit prokurorial” dhe Planin e nevojave për trajnimin e prokurorëve dhe stafit administrativ, me anë të të cilit është kërkuar nga Akademia që të përgatisë programe trajnimi adekuate dhe të ftojë prokurorë në trajnime sipas specifikave.

5.7. Miratimi i akteve nënligjore, strategjive dhe dokumenteve të tjera

Ndryshimet ligjore të ndërlidhura me sistemin prokurorial kanë obliguar Këshillin që të hartojë dhe miratojë akte nënligjore në kuadër të Planit të punës për vitin 2021.

Gjatë vitit 2021, Këshilli ka miratuar tri (3) rregullore, si në vijim:

- Rregulloren nr.01.2021 për Dosjen Personale të Prokurorit të Shtetit;
- Rregulloren nr.02.2021 për Transferimin dhe Avancimin e Prokurorëve të Shtetit dhe
- Rregulloren nr. 03.2021 për Menaxhimin e Lëndëve përmes



Sistemit Elektronik (SMIL).

Është miratuar një (1) udhëzim administrativ, si në vijim:

- Udhëzimi Administrativ nr.01.2021 për ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ nr.01.2018 për caktimin e normës orientuese për prokurorët e shtetit.

Po ashtu, është miratuar Udhëzuesi themelor i referimit për organet parahetuese dhe hetuese Disiplinore.

Në shkurt të vitit 2021, Këshilli ka miratuar Strategjinë për komunikim me publikun 2021-2023, strategji kjo, e cila në përmbajtjen e saj është më e avancuar sesa ajo paraprake.

Në miratimin e këtyre akteve nënligjore janë angazhuar komisionet dhe trupat e tjerë ndihmës të Këshillit dhe Sekretariatit dhe me mbështetjen e partnerëve ndërkombëtarë (ekspertë të angazhuar nga Ambasada Amerikane, Ambasada Britanike, Zyra e BE-së, UNDP-ja, etj).

5.8. Miratimi i vendimeve

Këshilli, gjatë vitit 2021, ka marrë afro 200 vendime nga fushëveprimtaria e vet. Këto vendime kanë të bëjnë me zgjedhjen e Kryesuesit, Zëvendëskryesuesit dhe komisioneve të përhershme të Këshillit, themelimin e komisioneve ad-hoc, emërimin e kryeprokurorëve, transferimin dhe avancimin e prokurorëve, disiplinimin dhe vlerësimin e performancës së prokurorëve, administrimin e prokurorive, menaxhimin e buxhetit, miratimin e dokumenteve strategjike dhe planeve të punës, procesin e integriteteve evropiane dhe vendime të tjera, të cilat i përkasin bashkëpunimit institucional.

5.9. Aktivitetet e Kryesuesit të Këshillit

Gjatë vitit 2021, duke u bazuar në kompetencat ligjore për përfaqësimin e Këshillit para publikut, institucioneve vendore dhe ndërkombëtare, Kryesuesi i Këshillit ka zhvilluar veprimtari përfaqësuese, si: takime, vizita dhe ka marrë pjesë në konferenca, vizita studimore dhe tryeza të ndryshme.

5.9.1. Takimet me partnerët ndërkombëtarë

Kryesuesi i Këshillit ka pasur takime të rregullta me përfaqësuesit e Ambasadës së Shteteve të Bashkuara të Amerikës në Kosovë, në kuadër të frymës së bashkëpunimit dhe mbështetjes, të cilat shteti amerikan i ofron gjithnjë për sistemin prokurorial në Kosovë.

Kryesuesi ka zhvilluar takime edhe me përfaqësues të institucioneve të tjera ndërkombëtare, si: të Zyrës së BE-së në Prishtinë, Ambasadës së Mbretërisë së Bashkuar, UNDP-së dhe agjencive të tjera të Kombeve të Bashkuara, EULEX-it, Ambasadës së Norvegjisë, Ambasadës së Holandës, Këshillit të Evropës, USAID-it, OSCE-së, GIZ-it etj.

Gjatë këtyre takimeve është biseduar për projektet e ndryshme në mbështetje të sistemit prokurorial të Kosovës, të cilat realizohen në kuadër të financimit dhe përkrahjes së institucioneve të lartcekura.

5.9.2. Pjesëmarrja e Kryesuesit në konferenca dhe në tryeza

Në përmbushje të mandatit për përfaqësim të Këshillit, Kryesuesi ka marrë pjesë edhe në konferenca dhe në tryeza pune, si në vijim, në:

- Konferencën Vjetore të Prokurorëve;
- Takimet tremujore të Komitetit Drejtues të Projektit EUKOJUST;
- Tryezat për hartimin e Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024;
- Pritjen shtetërore me rastin e 13-vjetorit të shpalljes së Pavarësisë së Kosovës;
- Tryezë diskutimi “Sundimi i ligjit në Kosovë: cilat janë prioritetet e Qeverisë së re?”;
- Takim lidhur me “Rishikimin e Kornizës ligjore dhe operative të Agjencisë për Administrimin e Pasurisë së Sekuestruar dhe Konfiskuar”, organizuar nga projekti PECK III;
- Tryezë diskutimi organizuar nga lëvizja FOL lidhur me realizimin e



planeve të punës së KPK-së dhe PSH-së për vitin 2020;

- Takim me Kryetarin e Këshillit të Lartë të Prokurorisë së Shqipërisë;
- Konferencën e organizuar nga BIRN-i dhe Internews Kosova lidhur me prezantimin Raportit vjetor për monitorimin e gjykatave 2020”;
- Takimet me Këshillin Ministror për Integrim Evropian;
- Inaugurimin e Dhomës për të Mitur në PTH Gjakovë;
- Takime për Strategjinë për sundim të ligjit;
- Takime të Bordit drejtues të projektit TIK/SMIL;
- Tryezë diskutimi nga Avokati i Popullit lidhur me sfidat e sistemit gjyqësor në zbatimin e Ligjit për mbrojtje nga diskriminimi;
- Takim lidhur me lansimin e Udhëzimit të veçantë për korrupsionin zyrtar dhe veprat penale kundër detyrës zyrtare;
- Java për të Drejtat e Viktimave të Krimit;
- Punëtorinë për dizajnimin organizativ të KPK-së”;
- Takimet raportuese para Komisionit të Venecias lidhur me Draftligjin për KPK-në;
- Konferencën nga YIHR KS lidhur me përgjegjësinë institucionale për të drejtat e njeriut;
- Prezantimi i Raportit për çështje gjinore në sistemin prokurorial dhe rekomandimet e shoqërisë civile;
- Takimet me përfaqësues të institucioneve vendore, shoqërisë civile, organizata joqeveritare, etj.

Në kuadër të përfaqësimit të prezantuar më lart, Kryesuesi ka adresuar në vazhdimësi pikëpamjet, punën e Këshillit dhe zhvillimet në sistemit prokurorial, në varësi të agjendave të këtyre forumeve.

5.10. Puna e komisioneve të Këshillit

Këshilli realizon mandatin e vet përmes komisioneve të përhershme dhe atyre që themelohen për një mandat të caktuar – ad hoc. Në vijim do të paraqesim punën e komisioneve gjatë vitit 2021.

5.10.1. Komisionet e përhershme

Të gjitha komisionet e përhershme, të cilat funksionojnë në kuadër të Këshillit kanë rregullat e tyre të punës dhe fushëveprimtarinë e ushtrojnë në pajtim me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi, Planet strategjike, Planin e punës së Këshillit dhe planet e punës së komisioneve.

5.10.1.1. Komisioni për Çështje Normative

Komisioni për Çështje Normative është themeluar në bazë të ligjit me vendim të Këshillit KPK/nr. 56/2021 në përbërje prej tre anëtarësh. Fushëveprimtaria e Komisionit është rregulluar me Rregulloren nr. 2015/08 për Komisionin për Çështje Normative.

Gjatë vitit 2021, Komisioni ka mbajtur 36 takime, ku përveç anëtarëve të Komisionit kanë marrë pjesë edhe përfaqësues nga organizatat ndërkombëtare që mbështesin punën e Komisionit dhe të sistemit prokurorial në përgjithësi dhe përfaqësues të shoqërisë civile. Po ashtu, takimet e Komisionit janë mbështetur nga Sekretariati i Këshillit.

Komisioni ka trajtuar dhe hartuar akte nënligjore, përfshirë rregulloret dhe udhëzimet administrative, të cilat janë miratuar në Këshill dhe ka ofruar opinione ligjore sipas kërkesave të Këshillit.

Gjatë vitit 2021, ky komision ka vazhduar praktikën e takimeve të përbashkëta me komisionet e përhershme dhe trupat ndihmëse të Këshillit, me qëllim të avancimit në procesin e hartimit të akteve nënligjore të Këshillit, propozimeve për plotësimndryshime të akteve ekzistuese dhe për hartimin e akteve të tjera, që këto komisione i vlerësojnë të nevojshme gjatë realizimit të mandatit të tyre.

Përveç takimeve të Komisionit, Kryesuesi i Komisionit ka mbajtur takime të veçanta edhe me përfaqësues të organizatave të brendshme dhe të



jashtme, ku janë diskutuar çështje nga fushëveprimtaria e Komisionit për Çështje Normative.

5.10.1.2. Komisioni për Buxhet, Financa dhe Personel

Me Vendimin e Këshillit KPK/nr. 35/2021 është themeluar Komisioni për Buxhet, Financa dhe Personel me përbërje prej tre anëtarësh. Përgjegjësitë e komisionit janë të përcaktuara me Rregulloren nr.2017/05 për Komisionin për Buxhet, Financa dhe Personel. Komisioni ka hartuar Planin e punës për vitin 2021, në bazë të të cilit ka realizuar aktivitet e planifikuara, me qëllim të zbatimit të përgjegjësisë të përcaktuara me rregullore.

Komisioni për Buxhet, Financa dhe Personel ka realizuar 13 takime pune gjatë vitit 2021, me ç'rast ka trajtuar ndryshim plotësimin e planit të personelit për vitin 2021, Kornizën Afatmesme të Shpenzimeve, Kërkesën Buxhetore për vitin 2022 dhe Vlerësimet e hershme për vitet 2023-2024, raportet financiare sipas programeve dhe kategorive ekonomike.

5.10.1.3. Procedurat disiplinore

Prej hyrjes në fuqi të Ligjit për përgjegjësinë disiplinore ndaj gjyqtarëve dhe prokurorëve, Këshilli i zhvillon procedurat disiplinore përmes paneleve hetimore, të cilat themelohen me short nga lista e miratuar në Këshill prej 30 prokurorësh që shërbejnë në panele hetimore.

Gjatë vitit 2021, Këshilli ka pranuar katërbëdhjetë (14) kërkesa për fillim të procedurës disiplinore ndaj prokurorëve nga autoriteti kompetent (kryeprokurorët e prokurorive) dhe ka themeluar trembëdhjetë (13) panele hetimore, ndërsa për një rast ka mbetur në pritje të themelimit të panelit.

Këshilli, deri më tani, përmes paneleve hetimore, ka zhvilluar procedura disiplinore dhe ka shqiptuar këto masa disiplinore ndaj prokurorëve, të cilat kanë marrë formën përfundimtare, këto masa janë:

- Një vërejtje jopublike me shkrim e vërtetuar nga Gjykata Supreme;
- Një vërejtje jopublike me shkrim me vendim të Gjykatës Supreme, subjekti i hetimit është liruar nga përgjegjësia;



- Tre raste nuk janë gjetur përgjegjës dhe janë liruar nga përgjegjësia;
- Një rast është pezulluar deri në përfundimin e procedurës penale;
- Dy raste me raport nga paneli janë bartur në vitin 2022 dhe
- Pesë raste në procedurë nga panelet hetimore.

Të gjitha vendimet e formës përfundimtare janë duke u publikuar në uebfaqen e sistemit prokurorial, përveç vërejtjes jopublike me shkrim, siç parashihet me ligj.

5.10.1.4. Komisioni për Vlerësimin e Performancës së Prokurorëve

Komisioni gjatë vitit 2021 ka realizuar shtatë procese të vlerësimit të prokurorëve, ka mbajtur 54 takime pune, 20 vizita pune nëpër prokurori për të përzgjedhur rastet e prokurorëve nën vlerësim dhe ka marrë pjesë në 20 seanca gjyqësore të prokurorëve nën vlerësim.

Komisioni gjatë këtij viti ka vlerësuar performancën e 65 prokurorëve, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve në vijim:

- Një (1) me nivelin “Dalluar”,
- Njëzet e katër (24) me nivelin “Mirë”,
- Tridhjetë e nëntë (39) me nivelin “Mjaftueshëm”,
- Një (1) me nivelin “Pamjaftueshëm”.

Proceset	Numri i prokurorëve	Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Pamjaftueshëm
Procesi I	12			12	
Procesi II	8		3	5	
Procesi III	10		2	8	
Procesi IV	11		7	4	
Procesi V	12	1	5	5	1
Procesi VI	8		3	5	
Procesi VII	4		2	2	
Gjithsej:	65	1 (1.54%)	24 (36.92%)	39 (60%)	1 (1.54%)



Sipas kronologjisë së proceseve të vlerësimit dhe niveleve vlerësuese, Këshilli ka vlerësuar performancën e prokurorëve si në vijim:

-Në procesin e parë janë vlerësuar dymbëdhjetë (12) prokurorë me mandat fillestar, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Dalluar”,
- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Mirë”,
- **Dymbëdhjetë (12) prokurorë (apo 100%) me nivelin “Mjaftueshëm”,**
- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Pamjaftueshëm”.

-Në procesin e dytë janë vlerësuar tetë (8) prokurorë në mandatin e përhershëm, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Dalluar”;
- **Tre (3) prokurorë (apo 37.50%) me nivelin “Mirë”;**
- **Pesë (5) prokurorë (apo 62.50%) me nivelin “Mjaftueshëm”.**
- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Pamjaftueshëm”;

- Në procesin e tretë janë vlerësuar dhjetë (10) prokurorë në mandatin e përhershëm, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Dalluar”;
- **Dy (2) prokurorë (apo 20%) me nivelin “Mirë”;**
- **Tetë (8) prokurorë (apo 80%) me nivelin “Mjaftueshëm”;**
- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Pamjaftueshëm”.

-Në procesin e katërt janë vlerësuar njëmbëdhjetë (11) prokurorë në mandatin e përhershëm, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Dalluar”;



- **Shtatë (7) prokurorë (apo 63.64%) me nivelin “Mirë”,**
- **Katër (4) prokurorë (apo 36.36%) me nivelin “Mjaftueshëm”,**
- *Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Pamjaftueshëm”.*

-Në procesin e pestë janë vlerësuar dymbëdhjetë (12) prokurorë në mandatin e përhershëm, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- **Një (1) prokurorë (apo 8.33%) me nivelin “Dalluar”,**
- **Pesë (5) prokurorë (apo 41.67%) me nivelin “Mirë”,**
- **Pesë (5) prokurorë (apo 41.67%) me nivelin “Mjaftueshëm”,**
- **Një (1) prokurorë (apo 8.33%) me nivelin “Pamjaftueshëm”.**

-Në procesin e gjashtë janë vlerësuar tetë (8) prokurorë në mandatin e përhershëm, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- *Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Dalluar”;*
- **Pesë (5) prokuror (apo 50%) me nivelin “Mirë”,**
- **Tre (3) prokuror (apo 50%) me nivelin “Mjaftueshëm”,**
- *Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Pamjaftueshëm”.*

-Në procesin e shtatë janë vlerësuar katër (4) prokurorë në mandatin e përhershëm, të cilët janë vlerësuar sipas niveleve si në vijim:

- *Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Dalluar”;*
- **Dy (2) prokurorë (apo 50%) me nivelin “Mirë”,**
- **Dy (2) prokurorë (apo 50%) me nivelin “Mjaftueshëm”,**
- *Zero (0) prokurorë (apo 0%) me nivelin “Pamjaftueshëm”.*



5.10.1.5. *Komisioni për Administrimin e Prokurorive*

Komisioni për Administrimin e Prokurorive, me përbërjen e re të Këshillit, u themelua më 8 shkurt 2021, me Vendimin KPK/Nr. 33/2021, në këtë përbërje: Veton Shabani, kryetar, Sevdije Morina, anëtare dhe Jovo Radoviq, anëtar. Gjatë periudhës raportuese, Komisioni ka realizuar këto aktivitete:

Komisioni për Administrimin e Prokurorive, nga muaji shkurt 2021 deri më 31 dhjetor 2021, ka mbajtur shtatë (7) takime pune.

Po ashtu, gjatë kësaj periudhe ka realizuar dy (2) vizita në Prokurorinë Themelore në Ferizaj, ku është diskutuar lidhur me pilotprojektin për largimin e regjistrave manualë në kuadër të digjitalizimit të procesit të punës, si dhe ka realizuar vizita të tjera në prokuroritë themelore të Pejës dhe Gjakovës, ku qëllimi i këtyre vizitave ishte monitorimi i proceseve të punës lidhur me ngritjen e efikasitetit në punë, regjistrat e lëndëve dhe harmonizimin e tyre, regjistra këta, që raportohen nga shkrimoret dhe prokurorët, siguria e objekteve, përdorimi i SMIL-it, menaxhimi i situatës me pandeminë COVID-19, zbatimimi i udhëzimeve të detyrueshme të kryeprokurorëve, etj.

Komisioni ka realizuar një (1) takim në Policinë e Kosovës, ku është takuar me Zëvendës drejtorin e Përgjithshëm dhe temë diskutimi ka qenë avancimi i ndërlidhjes për shkëmbimin elektronik të të dhënave në relacionet në mes të prokurorive dhe Policisë.

Në takimet e para të Komisionit është miratuar Plani i punës së Komisionit për vitin 2021, që përmban objektiva që janë në përputhje me planet e punës dhe aktet e tjera strategjike të KPK-së dhe Prokurorit të Shtetit.

Komisioni për Administrimin e Prokurorive ka trajtuar çështjet si: kalimi i regjistrave fizikë në ata elektronikë nëpër prokuroritë e Kosovës, shqyrtimi i Raportit për ngarkesën me lëndë të departamenteve, shkalla e efikasitetit të punës gjatë pandemisë COVID-19 dhe zbatimimi i Planit për menaxhimin e krizave në sistemin prokurorial, nevojat për rekrutimin e prokurorëve të rinj, mekanizmi i raportimit të kryeprokurorëve, harmonizimi i regjistrave të lëndëve në Prokurorinë Themelore të Gjakovës, gjendja e teknologjisë informative dhe pajisjeve të nevojshme për zbatimin e SMIL-it në të gjitha prokuroritë, monitorimin e zbatimit të SMIL-it, saktësia e shënimeve

statistikore të raporteve të SMIL-it, standardizimi i politikave në trajtimin e rasteve PPP dhe regjistrave të tjerë dhe monitorimi i aplikimit të formave të shkresave nga ana e prokurorëve, furnizimi me material shpenzues, regjistrim të pasurisë dhe zbatimi i rregullave për qasjen në objekte të sistemit prokurorial.

Për më tepër janë zhvilluar aktivitete të Grupit punues për monitorimin e zbatimit të Sistemit Elektronik për Menaxhimin e Rasteve (SMIL) në prokuroritë e vendit, i themeluar nga Komisioni për Administrimin e Prokurorive, ku kanë filluar me vizita në Prokurorinë Themelore në Ferizaj, kanë identifikuar të gjeturat dhe raportin së bashku me planin e veprimit e kanë përcjellë tek kryeprokurori dhe administratori i kësaj prokurorie. I njëjti proces do të vazhdojë edhe me prokuroritë tjera.

5.10.2. Komisionet ad hoc

Duke u bazuar në ligjin për themelimin e tij, Këshilli themelon edhe komisionet ad hoc, me qëllim të realizimit të aktiviteteve specifike, ku me vendim përkatës përcakton përbërjen dhe fushëveprimtarinë e tyre.

Në këtë kuadër, gjatë vitit 2021, kanë funksionuar këto komisione ad hoc:

5.10.2.1. Komisioni për Rekrutim

Këshilli themeloi Komisionin për Rekrutim, më 27 prill 2021, në këtë përbërje: Kryeprokurori i Shtetit, Kryesues, si dhe katër anëtarë, ndërsa anëtarë rezervë - dy prokurorë. Mandati i këtij Komisioni është vlerësimin preliminar i aplikacioneve, përgatitja e testit kualifikues, testit me shkrim dhe intervistës me gojë për kandidatët për prokurorë, kontrollimin e rezultateve të testimit dhe vlerësimin e intervistës me gojë.

5.10.2.2. Komisioni për Rishqyrtim

Këshilli themeloi Komisionin për Rishqyrtim më 27 prill 2021, në përbërje: Kryesuesi i Këshillit në rolin e Kryesuesit të Komisionit për Rishqyrtim, dy anëtarë të rregullt dhe tre anëtarë rezervë me mandat për shqyrtimin e ankesave të kandidatëve për prokurorë. Pas shqyrtimit të ankesave, të gjithë kandidatët janë njoftuar me shkrim lidhur me vendimet e komisionit.



5.10.2.3. Komisioni për Transferim dhe Avancim të Prokurorëve

Gjatë vitit 2021, Komisioni për Transferim dhe Avancim të Prokurorëve të Shtetit ishte në këtë përbërje: Kryeprokurori i Shtetit në rolin e kryesuesit, dy anëtarë të rregullt dhe tre anëtarë rezervë.

Aktivitetet e këtij komisioni janë përfshirë në transferimin dhe avancimin e prokurorëve në pikën 5.5.

5.10.2.4. Paneli vlerësues për procesin e emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë të Gjakovës

Më 25 shkurt 2021, Këshilli, pas tërheqjes së shortit, zgjodhi përbërjen e panelit vlerësues për procesin e emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës në përbërje nga Kryesuesi i Këshillit në rolin e kryesuesit të panelit, katër anëtarë të rregullt dhe dy anëtarë rezervë.

5.10.2.5. Komisioni për rishqyrtim për procesin e emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë të Gjakovës

Më 25 shkurt 2021, Këshilli, pas tërheqjes së shortit, zgjodhi përbërjen e Komisionit për Rishqyrtim për procesin e emërimit të Kryeprokurorit të Prokurorisë Themelore të Gjakovës në përbërje prej tre anëtarësh të Këshillit. Ky Komision kishte mandat shqyrtimin e ankesave të kandidatëve.

5.10.2.6. Grupit punues për hartimin e Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024

Me qëllim të hartimit të Planit strategjik të sistemit prokurorial 2022-2024 dhe Planit të veprimit, Këshilli, më 29 qershor 2021, themeloi Grupin punues.

Ky grup punues udhëhiqej nga Zëvendëskryesuesi i Këshillit dhe përbëhej nga anëtarët e Këshillit, prokuror nga ZKPSH-ja dhe përfaqësues nga administrata e sistemit prokurorial.

5.10.2.7. Grupi punues për mbikëqyrjen e Njësitit për Luftimin e Korrupsionit dhe Krimeve Ekonomike, që del nga Plani strategjik i sistemit prokurorial 2019-2021

Pas miratimit të Planit strategjik të sistemit prokurorial 2019 – 2021,



Këshilli, në prill të vitit 2019, themeloi Grupin punues për mbikëqyrjen e Njësitit për Luftimin e Korrupsionit dhe Krimeve Ekonomike, në përbërje prej tre anëtarësh: Zëvendëskryesuesi i Këshillit, një prokuror nga ZKPSH-ja dhe Kryeprokurori i Apelit.

Gjatë vitit 2021, ky grup punues funksionoi me përbërje të re pas fillimit të punës së përbërjes së re të Këshillit.

Ky grup punues ka mbikëqyrur punën e prokurorive themelore për trajtimin dhe zgjidhjen më të shpejtë të lëndëve të pazgjidhura të veprave penale të korrupsionit dhe krimeve ekonomike, për të cilën ka raportuar para Këshillit lidhur me të gjitha konstatimet për të gjeturat dhe rekomandimet konkrete.

3

PJESA E TRETË



6. Buxheti i Këshillit

Këshilli menaxhon buxhetin vjetor për Këshillin dhe prokuroritë në mënyrë të pavarur dhe mban përgjegjësi për mbikëqyrjen e shpenzimeve, alokimin e fondeve, mirëmbajtjen e llogarive të sakta dhe aktuale, si dhe auditimin financiar.

Bazuar në Ligjin nr.07/L-041 për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2021, Këshilli i janë ndarë 14, 441,528€, të ndara në katër programe dhe katër kategori ekonomike. Buxheti i Këshillit Prokurorial për vitin 2021 është më i vogël për 580,298.00€ sesa buxheti fillestar i vitit 2020.

Në kuadër të kategorive ekonomike të buxhetit të Këshillit përfshihen: pagat dhe mëditjet, mallrat dhe shërbimet, shpenzimet komunale dhe shpenzimet kapitale.

Këshilli ka katër programe buxhetore: Prokurorët dhe Administrata, në të cilin përfshihen të gjitha shpenzimet e krijuara nga Këshilli dhe Prokurori i Shtetit, Prokurorët Specialë, Zyra për Mbrojtje dhe Ndhimë Viktimave dhe Njësia Kundër Krimeve Ekonomike.

Gjatë këtij viti janë bërë ndryshime në kuadër të buxhetit të Këshillit, si rrjedhojë e rishikimit të buxhetit, kërkesës për mjete shtesë, transafereve, harmonizimit brenda programeve buxhetore dhe kursimeve të deklaruara dhe si rezultat i kësaj për 905,290 euro krijohet ndryshimi mes buxhetit fillestar dhe përfundimtar.

Ndryshimet e bëra gjatë këtij viti janë bërë sipas Ligjit nr.08/L-016 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit nr.07/L-041 për ndarjet buxhetore të vitit 2021, sipas vendimeve të Qeverisë dhe sipas kërkesave të Këshillit në katër kategoritë ekonomike, të paraqitura si më poshtë:

- Kategoria për paga dhe mëditje është zvogëluar për 180,090.00€;
- Kategoria për mallra dhe shërbime është zvogëluar për 31,067.00€;
- Kategoria për shpenzime komunale është zvogëluar për 75,538.00€ dhe
- Kategoria e shpenzimeve kapitale është zvogëluar për 618,594.00€.

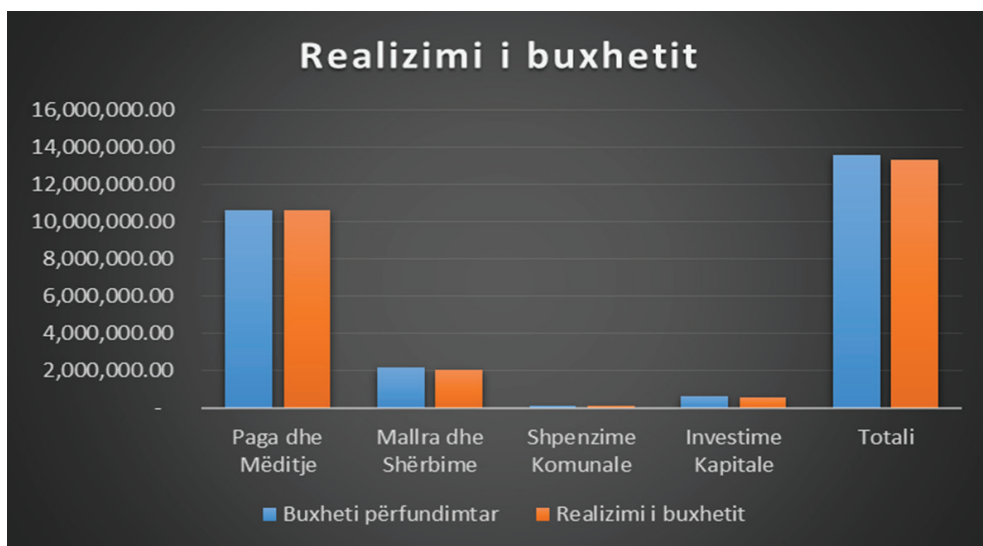


Në tabelën nr.1 është paraqitur buxheti fillestar, përfundimtar, ndryshimet gjatë vitit dhe shpërndarja e buxhetit në katër kategori ekonomike.

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti përfundimtar	Ndryshimi	% e shpërndarjes së buxhetit në kategori
Paga dhe Mëditje	10,772,145.61	10,592,055.28	(180,090.33)	78.25 %
Mallra dhe Shërbime	2,235,252.00	2,204,184.84	(31,067.16)	16.28 %
Shpenzime Komunale	199,630.00	124,091.61	(75,538.39)	0.92 %
Investime Kapitale	1,234,500.00	615,905.58	(618,594.42)	4.55 %
Totali	14,441,527.61	13,536,237.31	(905,290.30)	100.00 %

Në tabelën nr.2 paraqitet buxheti fillestar, përfundimtar dhe realizimi i buxhetit sipas kategorive ekonomike.

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Ndryshimet me rishikim	ndryshimet me transfer	Ndryshimet sipas Vendimit 02/48 të datës 15.12.2021	Ndryshimet sipas Vendimit 21/50 të datës 23.12.2021	Ndryshimet sipas Vendimit 11/52 të datës 29.12.2021	Buxheti përfundimtar	Realizimi i buxhetit	Realizimi i buxhetit në %
Paga dhe Mëditje	10,772,145.61	103,735.00				(283,815.33)	10,592,055.28	10,592,055.28	100.00%
Mallra dhe Shërbime	2,235,252.00		52,000.00	(46,563.68)	(28,165.47)	(8,337.98)	2,204,184.87	2,054,131.92	93.19%
Shpenzime Komunale	199,630.00			(75,538.39)	(75,538.39)		124,091.61	115,310.11	92.92%
Investime Kapitale	1,234,500.00	(60,000.00)	(52,000.00)	(70,624.00)	(55,441.20)	(380,529.22)	615,905.58	562,864.28	91.39%
Totali	14,441,527.61	43,735.00	-	(117,187.68)	(159,145.06)	(672,682.53)	13,536,237.34	13,324,361.59	98.43%



Grafikoni 1. Realizimi i buxhetit

Realizimi i buxhetit për vitin 2021 është 98.43% për të gjitha kategoritë ekonomike në të gjitha programet buxhetore të Këshillit.

6.1. Paraqitja e shpenzimeve për të gjitha programet dhe kategoritë ekonomike

Me qëllim të prezantimit të informatave të ndryshme janë të paraqitur më poshtë informata të detajuara të shpenzimeve për secilën kategori të shpenzimeve, në formë përshkruuese, në formë tabelore dhe me grafikone për katër programet buxhetore të Këshillit.

6.1.1. Paga dhe mëditje

Bazuar në Ligjin nr.07/L-041 për Buxhetin e vitit 2021, në kategorinë e pagave dhe mëditjeve Këshillit i janë ndarë 10,772,146€, e që është për €302,349.00 më i lartë sesa buxheti fillestar i vitit 2020.

Edhe pse buxheti i vitit 2021 në kategorinë e pagave dhe mëditjeve ishte më i lartë se sa buxheti fillestar i vitit 2020, në ndarjet buxhetore nuk kanë qenë të përfshira edhe mjetet për mbulimin e kujdestarisë, komisioneve, shtesave sipas vendimeve të KPK-së dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës.

Në muajin qershor nga Thesari i Kosovës është ekzekutuar edhe pagesa (obligim kontingjent) Cp.nr.2046/18 në vlerë prej 13,820.00€.

Ligji 08/L-016 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit nr.07/L-041 për Buxhetin e Republikës së Kosovës ka ndarë mjete dhe pozita shtesë për Këshillin, përkatësisht programin 32200 Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës. Pozitat dhe mjetet shtesë në kategorinë e pagave dhe mëditjeve janë dhënë në emër të trajtimit dhe luftimit të krimeve të luftës.

Ndryshimet në Ligj janë si më poshtë:

- Numri i pozitave 12 (4 prokurorë, 6 bashkëpunëtorë profesionalë dhe dy përkthyes) si dhe
- Rritja e buxhetit në kategorinë e pagave dhe mëditjeve për 103,725.00€.

Për mbulimin e pagave të programit 32200 Prokuroria Speciale dhe 33000 Njësia për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave, Qeveria e Kosovës me vendimet e poshtëshënuara ka rialokuar mjetet nga programi 33500 Prokuroria dhe Administrata dhe atë:



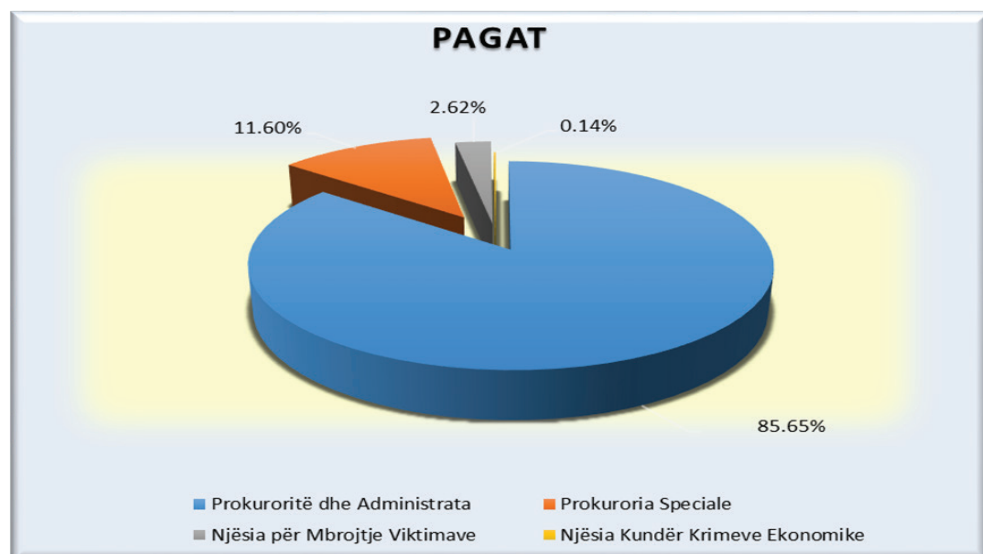
- Vendimi 02/43 i datës 29 tetor 2021 ka rialokuar 3,829.51€ për mbulimin e pagave të muajit tetor 2021;
- Vendimi 10/46 i datës 30 nëntor 2021 ka rialokuar 23,018.29€ për mbulimin e pagave të muajit nëntor, si dhe
- Vendimi 11/52 i datës 29 dhjetor 2021 për mbulimin e pagave të muajit dhjetor për programin 32200 Prokuroria Speciale ka rialokuar 20,413.74€, si dhe për programin 33000 Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave ka rialokuar 27,450.80€, ndërsa 283,815.33€ i ka paraqitur si kursime.

Në tabelën në vijim pasqyrohen shpenzimet sipas programeve buxhetore.

Përshkrimi	Prokuroritë dhe Administrata	Prokuroria Speciale	Njësia për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave	Njësia Kundër Krimeve Ekonomike	Totali
Pagat neto	7,547,124.23	1,016,636.79	234,682.37	11,799.00	8,810,242.39
Sindikata	12,772.50	1,892.28	235.88		14,900.66
Tatimi	637,519.95	92,931.56	16,013.26	1,311.00	747,775.77
Kontributi i punëmarrësit	430,270.03	58,498.04	13,200.16	690.00	502,658.23
Kontributi i punëdhënësit	430,270.03	58,498.04	13,200.16	690.00	502,658.23
Vendimet gjyqësore	13,820.00				13,820.00
Totali	9,071,776.74	1,228,456.71	277,331.83	14,490.00	10,592,055.28

Tabela nr. 3 - Pagat dhe mëditjet

Përmes grafikonit pasqyrohen shpenzimet për kategorinë e pagave dhe mëditjeve për të gjitha programet buxhetore të Këshillit.



Grafkoni 2. Shpenzimi i pagave dhe mëditjeve

Gjatë vitit 2021 janë mbuluar të gjitha shpenzimet e krijuara. Nga shuma totale e shpenzimeve në këtë kategori, 85.65% janë shpenzime të programit për prokuroritë dhe administratën, 11.60% për Prokurorinë Speciale, 2,62% për Njësinë për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave dhe 0.14% për Njësinë Kundër Krimeve Ekonomike.

6.1.2. Mallra dhe shërbime

Bazuar në Ligjin nr.07/L-041 për Buxhetin e vitit 2021, në kategorinë për mallra dhe shërbime Këshillit i janë ndarë 2,235,252€, e që ishte për 46,307.00€ më i lartë sesa buxheti fillestar i vitit 2020.

Gjatë vitit 2021 ka pasur ndryshime në buxhetin e kategorisë së mallrave dhe shërbimeve. Ndryshimet buxhetore janë të paraqitura si më poshtë:

- Me kërkesën e Këshillit Prokurorial janë transferuar mjetet në vlerë prej 52,000.00€ nga projekti 18573 Dizajnimi dhe Furnizimi me mobile për KPK-në dhe PSRK-në në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve të programit 32200 Prokuroria Speciale;
- Me Vendimin 02/48 të datës 15 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur si kursime 46,563.68€ nga programi 33500 Prokuroritë dhe Administrata;
- Me Vendimin 21/50 të datës 23 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur si kursime 28,165.47€, dhe atë:
 - Nga programi 33500, Prokuroritë dhe Administrata janë kursyer 6,018.59€,
 - Nga programi 33000 Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave janë kursyer 3,125.58€, si dhe
 - Nga programi 37500 Njësia Kundër Krimeve Ekonomike janë kursyer 19,021.30€
 - Me Vendimin 11/52 të datës 29 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur kursime në vlerë prej 8,337.98€ në programin 32200 Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës.



Realizimi i buxhetit për vitin 2021 është 93.2% të buxhetit përfundimtar.

Realizimi i buxhetit për vitin 2021 është 93.2%, ku sipas programeve realizimi është i paraqitur si më poshtë:

- Prokuroritë dhe Administrata 92.6% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Prokuroritë dhe Administrata;
- Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës 98.5% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Prokuroria Speciale;
- Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave 85.6% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave;
- Njësia Kundër Krimeve Ekonomike 92.7% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Njësia Kundër Krimeve Ekonomike.

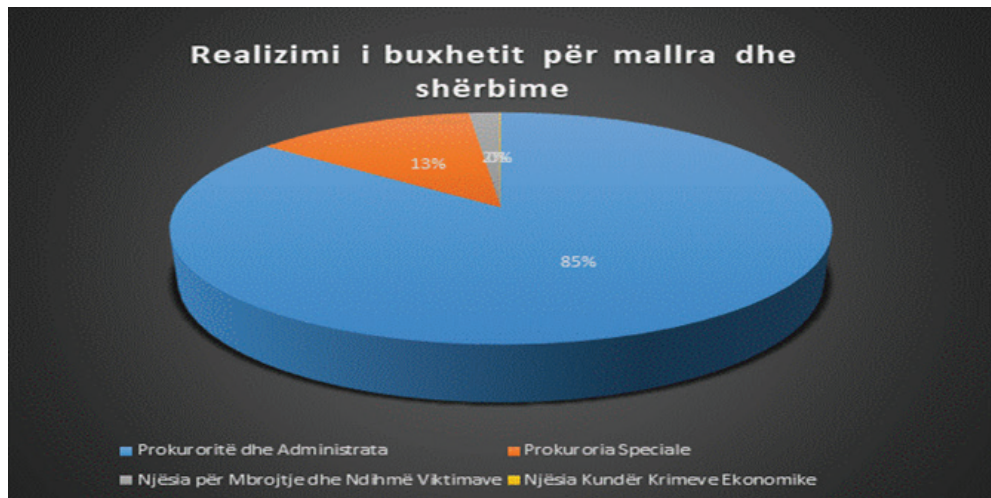
Në vijim pasqyrohet, buxheti dhe shpenzimet për secilin program buxhetor do t'i shihni në tabelë dhe grafikun.

Tabela nr.3 - Shpenzimet sipas programeve dhe nënkodeve ekonomike në mallra dhe shërbime

Pershkrimi	Kodet ekonomike	Buxheti i aprovuar	Buxheti përfundimtar	Prokuroritë dhe Administrata	Prokuroria Speciale	Njësia për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave	Njësia Kundër Krimeve Ekonomike	Totali	Totali në % në krahasim me buxhetin përfundimtar
		93,400.00	67,998.50	30,012.14	4,961.03	2,590.02	326.30	37,889.49	56%
Shpenzimet e udhëtimit brenda vendit	13130	1,000.00	4,232.00	4,185.00	32.00			4,217.00	100%
Méditja e udhëtimit brenda vendit	13131	2,000.00	1,799.00	672.00		1,099.02		1,771.02	98%
Akomodimi i udhëtimitve zyrtarë brenda vendit	13132		3,291.00	1,780.00		1,491.00		3,271.00	99%
Shpenzimet tjera të udhëtimit brenda vendit	13133	-						-	0%
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar jashtë vendit	13140	8,000.00	4,949.20	540.00	949.20			1,489.20	30%
Méditjet	13141	49,200.00	40,727.30	13,608.64	3,432.81		326.30	17,367.75	43%
Akomodimi	13142	29,000.00	11,000.00	7,842.00	204.00			8,046.00	73%
Shpenzime tjera	13143	4,200.00	2,000.00	1,384.50	343.02			1,727.52	86%
		149,500.00	150,140.00	102,064.64	4,995.42	3,722.61	240.00	111,022.67	79%
Shpenzimet e telefonisë mobile	13320	78,700.00	73,240.00	49,626.00	4,615.50	3,722.61	240.00	58,204.11	79%
Shpenzimet postare	13330	54,300.00	54,400.00	30,401.50	379.92			30,781.42	57%
Shpenzimet internet	13310	5,000.00	5,500.00	5,314.57				5,314.57	97%
Kablii optik	13340	11,500.00	17,000.00	16,722.57				16,722.57	98%
		893,709.00	710,651.91	613,413.38	36,709.13	778.40	-	650,900.91	92%
Shërbimet e arsimit dhe trajnimit	13410	27,000.00	20,260.00					-	0%
Shërbimet e përfaqësimit dhe Avokatures	13420	843,959.00	657,991.91	583,364.79	36,385.13			619,749.92	94%
Shërbimet e ndryshme shëndetësore	13430	1,050.00	1,400.00	135.01	324.00			459.01	33%
Shërb. shtypje-jo marketing	13450							-	0%
Shërbime të ndryshme intelektuale	13440	700.00	700.00	684.00				684.00	98%
Shërbime kontraktuese tjera	13460	21,000.00	29,500.00	28,329.58		778.40		29,107.98	99%
Shpenzimet për anëtarësim	13480		800.00					800.00	100%
Shpenzimet e varrimit	13490		100.00	100.00				100.00	100%
		50,450.00	24,176.42	14,308.60	-	-	-	14,308.60	59%
Mobile	13501	32,000.00	9,676.42	4,485.00				4,485.00	46%
Telefona	13502	4,050.00	4,000.00					-	0%
Kompjuter	13503	2,500.00	500.00					-	0%
Hardwer	13504							-	0%
Pajisje tjera	13509	11,900.00	10,000.00	9,823.60				9,823.60	98%
		67,000.00	64,000.00	57,158.08	3,880.50	1,391.50	-	62,430.08	98%



Furnizim për zyrë	13610	58,000.00	58,000.00	51,908.08	3,880.50	1,391.50	57,180.08	99%
Furnizim me ushqim dhe pije	13620	4,000.00	5,300.00	5,250.00			5,250.00	99%
Furnizim Pastrimi	13640						-	0%
Furnizim me veshmbathje	13650	5,000.00	700.00				-	0%
		156,000.00	153,800.00	131,926.99	12,132.33	9,370.58	153,429.90	100%
Vaj	13710		100.00	91.00			91.00	91%
Naftë për ngrohje qendrore	13720	44,000.00	57,100.00	57,039.24			57,039.24	100%
Derivate për gjeneratorë	13770	5,500.00	5,100.00	5,080.43			5,080.43	100%
Dru	13760	2,000.00	1,200.00	1,190.40			1,190.40	99%
Karburant për vetura	13780	104,500.00	90,300.00	68,525.92	12,132.33	9,370.58	90,028.83	100%
		136,640.00	267,280.00	258,610.56	2,550.30	2,486.69	263,647.55	99%
Regjistrimi i automjeteve	13950	5,520.00	4,960.00	3,500.00	660.00	525.00	4,685.00	94%
Sigurimi i automjeteve	13951	14,500.00	18,700.00	14,778.37	1,810.30	1,891.69	18,480.36	99%
Taksa komunale për regjistrim të veturave	13952	620.00	620.00	420.00	80.00	70.00	570.00	92%
Sigurim i ndërtesave	13953	116,000.00	243,000.00	239,912.19			239,912.19	99%
		152,000.00	184,370.00	166,046.25	10,007.40	7,176.20	183,229.85	99%
Mirëmbajtja e veturave	14010	39,000.00	36,500.00	26,215.78	2,930.90	7,176.20	36,322.88	100%
Mirëmbajtja e ndërtesave	14020	108,500.00	113,500.00	106,486.48	6,187.50		112,673.98	99%
Mirëmbajtja e TI	14040	4,000.00	34,300.00	33,273.99	889.00		34,162.99	100%
Mirëmbajtja e mobilieve dhe ndërtesave	14050	500.00	70.00	70.00			70.00	100%
		472,792.00	509,760.62	327,325.90	174,893.42	5,990.27	508,209.59	100%
Qiraja për ndërtesa	14110	265,500.00	304,500.00	158,415.61	145,487.28		303,902.89	100%
Qiraja për pajisje	14130	26,500.00	25,460.62	20,981.49	2,610.62	1,826.27	25,418.38	100%
Qiraja për vetura	14140	180,792.00	179,800.00	147,928.80	26,795.52	4,164.00	178,888.32	99%
		5,280.00	5,500.00	3,440.00		990.00	4,430.00	81%
Reklama dhe konkurse	14210						-	0%
Botime e publikime	14220	5,280.00	5,500.00	3,440.00		990.00	4,430.00	81%
		44,480.00	40,493.70	35,386.94	1,582.30	2,111.06	39,791.70	98%
Drekat zyrtare	14310	44,480.00	40,493.70	35,386.94	1,582.30	2,111.06	39,791.70	98%
		-	-	-	-	-	-	0%
Vendimet e gjykatave	14410						-	0%
		14,001.00	26,013.72	12,828.86	12,012.72	-	24,841.58	95%
Tatimi në qira	14510	14,001.00	26,013.72	12,828.86	12,012.72		24,841.58	95%
Totali		2,235,252.00	2,204,184.87	1,752,522.34	263,724.55	36,607.33	2,054,131.92	93%



Grafikoni 3. Shpenzimet në mallra dhe shërbime

Sipas të dhënave të pasqyruara përmes grafikunit nga shuma totale e shpenzimeve shihet se 85.32% e shpenzimeve janë mbuluar për programin buxhetor Prokuroritë dhe Administrata, 12.84% për Prokurorinë Speciale, 1.78% për Njësinë për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave dhe 0.06% për Njësinë Kundër Krimeve Ekonomike.



6.1.3. Shërbime komunale

Buxheti fillestar i kategorisë ekonomike shërbime komunale është 199,630.00€ e që është më i lartë se për 1,050.00€ se sa buxheti i vitit 2020.

Gjatë vitit 2021 ka pas ndryshime në buxhetin e kategorisë së shërbimeve komunale. Ndryshimet buxhetore janë të paraqitura si më poshtë:

- Me Vendimin 21/50 të datës 23 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur si kursime 75,538.39€, dhe atë:
 - Nga programi 33500 Prokuroritë dhe Administrata janë kursyer 43,758.39€, si dhe
 - Nga programi 32200 Prokuroria Speciale janë kursyer 31,780.00€.

Realizimi i buxhetit për vitin 2021 është 92.9% të buxhetit përfundimtar.

Realizimi i buxhetit sipas programeve në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve është i paraqitur si më poshtë:

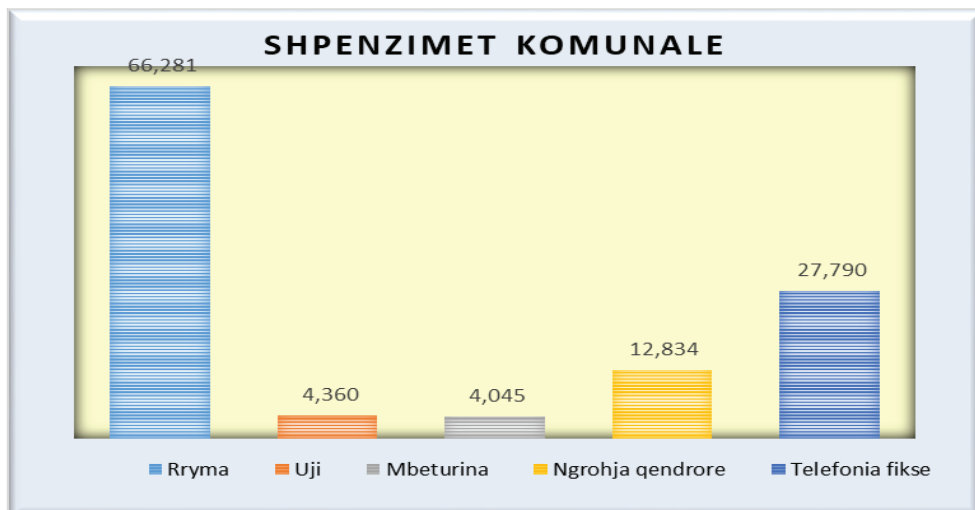
- Prokuroritë dhe Administrata 96.8% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Prokuroritë dhe Administrata;
- Prokuroria Speciale e Republikës së Kosovës 66.3% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Prokuroria Speciale;
- Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave 38.9% në krahasim me buxhetin përfundimtar për programin Zyra për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave.

Në tabelën nr.4 është paraqitur buxheti i sistemit prokurorial, shpenzimet sipas programeve dhe kodeve ekonomike, si dhe paraqitja e shpenzimeve në përqindje.

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti përfundimtar	Prokuroritë dhe Administrata	Prokuroria Speciale	Njësia për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave	Totali i shpenzimeve	Totali në %
Rryma	110,000.00	70,000.00	62,997.37	3,284.12		66,281.49	94.69%
Uji	11,000.00	4,400.00	4,360.41	-		4,360.41	99.10%
Mbeturina	6,300.00	4,141.61	3,571.36	473.41		4,044.77	97.66%
Ngrohja qendrore	25,730.00	16,000.00	12,833.83			12,833.83	80.21%
Telefortia fikse	46,600.00	29,550.00	23,719.43	2,903.33	1,166.85	27,789.61	94.04%
Totali	199,630.00	124,091.61	107,482.40	6,660.86	1,166.85	115,310.11	92.92%

Tabela nr. 4 - Shpenzimet komunale

Përmes grafikoneve prezantohen shpenzimet komunale për nënkategoritë ekonomike.



Grafikoni 4. Shpenzimet komunale

Bazuar në shënimet e lartcekura, buxheti i Këshillit në kategorinë e shërbimeve komunale për vitin 2021 është realizuar 92.92%. Shuma totale e shpenzimeve prej 93.21% janë të Programit buxhetor “Prokuroritë dhe administrata”, 5.78% për Prokurorinë Speciale dhe 1.01% për Njësinë për Mbrojtje dhe Ndihmë Viktimave.

6.1.4. Investime kapitale

Buxheti fillestar për kategorinë e investimeve kapitale për vitin 2021 është 1,234,500 €, që është për €600,000.00 më i ulët se sa buxheti i vitit 2020.

Bazuar në nenin 9 të Ligjit nr.07/L-041 për Buxhetin e vitit 2021 lidhur me ndarjen dhe rindarjen e fondeve të bartura dhe obligimet e pakryera financiare nga viti paraprak, Këshilli ka kërkuar që 19,471€ nga projekti 18059 Skaneri i Kontrollit dhe Sigurisë të kalojnë në projektin 18568 Avancimi i sistemit për efëçencë të energjisë për ti mbuluar obligimet e kontratës.

Me Ligjin 08/L-016 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit nr.07/L-041 për Buxhetin e Republikës së Kosovës është bërë transferimi i mjeteve



buxhetore prej 60,000.00€ nga projekti 18566 Blerja e Tokës në Mitrovicë në projektin për hapjen e dritareve në Pallatin e Drejtësisë, që është në kuadër të Ministrisë së Punëve të Brendshme.

Gjithashtu, me ndryshimin e Ligjit për buxhetin e vitit 2021 është bërë edhe rialokimi i mjeteve nga projekti në projekt, që janë të paraqitura në tabelën nr.5.

Me kërkesën e Këshillit janë transferuar mjetet në vlerë prej 52,000.00€ nga projekti 18573 Dizajnimi dhe Furnizimi me mobile për KPK-në dhe PSRK-në në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve të programit 32200 Prokuroria Speciale.

Me Vendimin 02/48 të datës 15 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur si kursime 117,187.63€, dhe atë:

- Nga projekti 18573 Dizajnimi dhe Furnizimi me mobile për KPK-në dhe PSRK-në në vlerë prej 70,624.00€ dhe
- Nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve të programit 33500 Prokuroritë dhe Administrata 46,563.68€.

Me Vendimin 21/50 të datës 23 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur si kursime 55,441.20€, dhe atë:

- Projekti 18567 Sistemi i Filtrimit të Ujit në Objektet e Prokurorive janë kursyer 10,000.00€
- Projekti 15217 Sistemi Elektronik për Menaxhimin e Dosjeve të Prokurorëve janë kursyer 1,460.00€
- Projekti 15218 Sistemi Elektronik për Menaxhimin e Veturave janë kursyer 2,000.00€
- Projekti 18084 Salla e Konferencave janë kursyer 34,000.00€
- Projekti 18085 Furnizim me Licenca janë kursyer 6,099.00€
- Projekti 18570 Ndërtimi dhe Përmirësimi i Infrastrukturës Fizike të Sistemit Prokurorial janë kursyer 1,882.00€

Me Vendimin 11/52 të datës 29 dhjetor 2021, Qeveria ka paraqitur kursimet si më poshtë:



- Projekti 18004 Sistemi për Menaxhimin Informativ të Lëndëve në vlerë prej 60,00.00€, dhe
- Projekti 18062 Renovimi i Ndërtesës së PSRK-së në vlerë prej 320,529.00€.

Realizimi i buxhetit në kategorinë e investimeve kapitale për vitin 2021 është 91%.

Emri i projektit	Fondi burimor	Nr i projektit	Buxheti fillstar	Ndryshimet me nenin 9	buxheti pas ndryshimeve	rishikimi i buxhetit	buxheti pas rishikimit	TRANSFER	ndryshimet sipas vendimit 02/48 të datës 15.12.2021	ndryshimet sipas vendimit 21/50 të datës 23.12.2021	ndryshimet sipas vendimit 21/52 të datës 29.12.2021	buxheti përfundimtar	realizimi	realizimi me %
Sistemi për Menaxhimin Informativ të Lëndëve (SMIL)	10	18.004	60,000	0	60,000	0	60,000				(60,000)	0		0
Skeneri i kontrollit dhe Sigurisë	10	18.059	49,152	(19,471)	29,681	(29,681)	0					0		0
Furnizimi dhe instalimi i rafteve lëvizëse për arkiv	10	18.064	17,376	0	17,376	0	17,376					17,376	17,376	100%
Sistemi Elektronik për menaxhimin e buxhetit dhe financave	10	18.058	2,000	0	2,000	(2,000)	0					0		0
Sistemi Elektronik për menaxhimin e rasteve në ZMNV	10	18.069	2,000	0	2,000	(2,000)	0					0		0
Instalimi i sistemit të sigurisë kundër zjarrit në arkiva	10	18.565	20,000	0	20,000	0	20,000					20,000		0
Blerje e tokës PTH Mitrovicë	10	18.566	60,000	0	60,000	(60,000)	0					0		0
Sistemi i filtrimit të ujit në objektet e prokurorive	10	18.567	10,000	0	10,000		10,000		(10,000)			0		0
Renovimi i Ndërtesës së PSRK-së	10	18.062	550,000	0	550,000		550,000				(320,529)	229,471	229,471	100%
Sistemi elektronik për Menaxhimin e Dosjes së Prokurorëve	10	15.217	5,000	0	5,000		5,000		(1,460)			3,540	3,540	100%
Sistemi elektronik për Menaxhimin e veturave	10	15.218	2,000	0	2,000		2,000		(2,000)			0		0
Avonimi i sistemit për efikasitet të energjisë	10	18.568	10,000	19,471	29,471		29,471					29,471	29,471	100%
Salla e konferencave	10	18.084	30,000	0	30,000	4,000	34,000		(34,000)			0		0
Furnizim me licenca	10	18.085	36,992	0	36,992	0	36,992			(6,099)		30,893	30,892	100%
Pajisjet harduerike dhe softuerike të teknologjisë informative	10	18.086	100,000	0	100,000	47,037	147,037					147,037	136,373	93%
Ndërtimi dhe përmirimi i infrastruktures fikse të sistemit prokurorial	10	18.570	50,000	0	50,000		50,000		(1,882)			48,118	26,741	56%
Mjetet e transportit	10	15.216	90,000	0	90,000		90,000					90,000	89,000	99%
Disajnimi dhe furnizimi me mobilë KPX dhe PSRK	10	18.573	140,000	0	140,000	(17,376)	122,624	(52,000)	(70,624)			0		0
projekt i hapjes së dritareve	10	0	0	0	0		0					0		0
Totali			1,234,500.00	0	1,234,500	-60,000	1,174,500	-52,000	-70,624	-55,441	-380,529	615,905.58	562,864.28	91.4%

Tabela nr. 5. Projektet kapitale

6.2. Të hyrat

Duke u bazuar në nenin 230, paragrafin 1.2 të Kodit të Procedurës Penale, sistemi prokurorial ka filluar të inkasojë të hyra nga qershori i vitit 2018 në dobi të fondit për kompensimin e dëmit të viktimave të veprave penale dhe në bazë të raportit të të hyrave për sistemin prokurorial, totali i të hyrave për vitin 2021 është 16,245.00€

Tabela e mëposhtme paraqet inkasimin e të hyrave sipas prokurorive.

Prokuroria Themelore Prishtina	Prokuroria Themelore Pejë	Prokuroria Themelore Mitrovicë	Prokuroria Themelore Gjilan	Prokuroria Themelore Ferizaj	Prokuroria Themelore Prizren	Prokuroria Themelore Gjakovë	Totali
14,170.00	1,000.00	475.00	500.00	-	-	100.00	16,245.00



6.3. Donacionet

Gjatë vitit 2021, Këshilli nga organizatat ndërkombëtare ka përfituar gjithsejtë 804,427€.

Mbështetja në emër të trajnimeve është në vlerë prej 85,524€, ndërsa pajisje në vlerë prej 718,903€

Shpenzimet nga donatorët	Vlera në euro
TRAJNIME , TRYEZA, ETJ	85,524
DONACIONE	718,903
TOTALI	804,427

Mbështetja e trajnimeve dhe aktiviteteve të tjera për Këshillin nga organizatat ndërkombëtare gjatë vitit 2021 kanë arritur vlerë prej 85,524, të cilat janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Aktivitetet (trajtime, tryeza etj)	Vlera në euro
CILC	64,455
EUKOJUST	10,341
PECK III	1,543
OKLEVSKI	9,185
TOTALI	85,524

Ndërsa, nga donacionet e përfituara nga organizatat ndërkombëtare, Këshilli ka përfituar gjithsejtë pajisje në vlerë prej 718,903.00€.

Vlen të ceket se pajisjet në vlerë prej 256, 310€, të përfituara nga Ambasada Norvegjeze, janë pajisje të përbashkëta për Këshillin Prokurorial dhe Këshillin Gjyqësor.

Donacione	Vlera në euro
AMBASADA NORVEGJEZE	440,818
AMBASADA AMERIKANE	11,601
AMBASADA NORVEGJEZE	256,310
OSCE	650
ACTIONS FOR MOTHERS AND CHILDREN	3,780
EULEX	5,324
MPB	420
TOTALI	718,903

4

PJESA E KATËRT



7. Bashkëpunimi me institucione dhe organizata të tjera

Këshilli ka vazhduar politikën e bashkëpunimit të hapur dhe profesional me të gjitha institucionet vendore dhe ndërkombëtare.

Një bashkëpunim ndërinstitucional i veçantë është zhvilluar me institucionet vendore, si me: Këshillin Gjyqësor të Kosovës, Qeverinë e Republikës së Kosovës, Akademinë e Drejtësisë, Ministrinë e Drejtësisë, Odën e Avokatëve të Kosovës dhe Policinë e Kosovës, ndërsa me institucionet, donatorët dhe partnerët ndërkombëtarë, bashkëpunimet më të rëndësishme janë zhvilluar me Ambasadën Amerikane, Zyrën e BE-së në Prishtinë, UNDP-në dhe agjencitë e tjera të Kombeve të Bashkuara, Qeverinë e Norvegjisë, EULEX-in, Këshillin e Evropës, IRZ-në, GIZ-in, etj.

Kryesuesi në emër të Këshillit ka nënshkruar këto marrëveshje bashkëpunimi me institucione vendore dhe ndërkombëtare:

- Marrëveshje në mes KGJK-KPK për shkëmbimin e të dhënave në mënyrë elektronike nga SMIL-i;
- Memorandum i Mirëkuptimit ndërmjet KPK-së-CIVIKOS-it dhe KMSHK-së për ndërtimin e kapaciteteve dhe rrugëve të komunikimit për raportimin e rasteve të identifikuara nga mediat dhe shoqëria civile dhe
- Marrëveshje mes KPK dhe Akademisë së Drejtësisë mbi trajnimet e detyrueshme dhe trajnimet shtesë për prokurorë.

Një pjesë e rëndësishme e bashkëpunimit është shprehur edhe në proceset e integritit evropian, me ç'rast të gjitha kapacitetet e Këshillit janë përgjigjur në çdo kohë ndaj kërkesave për raportim.

Gjatë kësaj periudhe, përveç takimeve të rregullta me partnerët ndërkombëtarë, Këshilli ka mbajtur takim koordinues me donatorët dhe partnerët që mbështesin sistemin prokurorial. Gjatë këtij takimi janë prezantuar të arriturat e sistemit prokurorial, sfidat dhe nevojat që janë paraqitur përmes disa projektpropozimeve.

5

PJESA E PESTË



8. Raporti vjetor i punës së Prokurorit të Shtetit për vitin 2021

Raporti i punës së Prokurorit të Shtetit për vitin 2021 prezanton punën e Prokurorit të Shtetit, të realizuar nga të gjitha prokuroritë e Kosovës. Ky raport është hartuar duke u bazuar në të dhënat statistikore të përgatitura nga prokuroritë, të përpunuara në nivel vendi nga zyrat përkatëse në kuadër të sistemit prokurorial.

Raporti ka një strukturë që mundëson një orientim të lehtë për proceset e punës së Prokurorit të Shtetit dhe mundëson informimin për rezultatet e punës, duke i paraqitur ato në mënyrë të thjeshtësuar, nga disa këndvështrime statistikore dhe analitike.

Në këtë raport, puna e Prokurorit të Shtetit është paraqitur sipas strukturës, si më poshtë:

- Raporti i punës në nivel vendi sipas numrit të kallëzimeve - lëndëve penale të bartura nga viti paraprak, të pranuar, të zgjidhura dhe të pazgjidhura;
- Raporti për parashtruesit e kallëzimeve penale;
- Raporti i punës sipas prokurorive;
- Raporti i punës sipas departamenteve;
- Raporti i punës sipas efikasitetit të prokurorive dhe
- Aktivitete të tjera, të realizuara nga PSH-ja gjatë vitit.

8.1. Kallëzimet – lëndët penale në punë

Prokurori i Shtetit (PSH) gjatë vitit 2021 ka pasur në punë gjithsejtë 132,069 kallëzime – lëndë penale (regjistrat: PP, PPM, PPN, NJN, PPP, lëndët e PA-së dhe ZKPSH-së).

Nga ky numër i lëndëve:

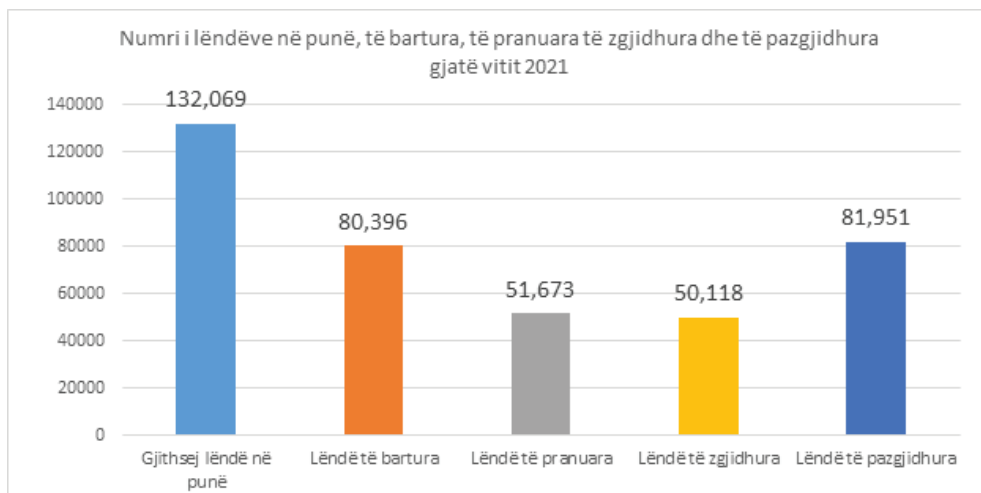
- 80,396 ose 60.88% janë të trashëguara/bartura si lëndë të pazgjidhura nga vitet paraprake;
- 51,673 ose 39.12% janë pranuar në punë gjatë vitit 2021;

Gjatë këtij viti, nga ky numër i lëndëve:

- 50,118 se 37.95%¹ e lëndëve në punë gjatë vitit 2021, janë zgjidhur apo proceduar në organet kompetente;
- 81,951 ose 62.05% e të gjitha lëndëve në punë kanë mbetur pa u zgjidhur;

Efikasiteti i lëndëve të zgjidhura gjatë vitit 2021 është:

- 1,555 kallëzime-lëndë penale janë zgjidhur më pak se që janë pranuar gjatë periudhës raportuese, apo
- 3.00% kallëzime – lëndë penale më pakë se që janë pranuar.

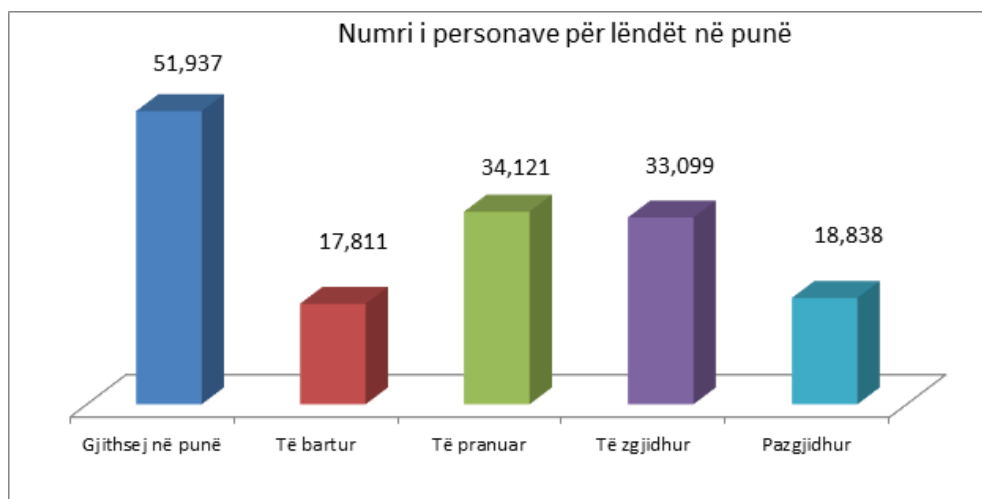


Grafikoni 5: Numri i lëndëve në punë, të bartura, të pranuar, të zgjidhura dhe të pazgjidhura gjatë vitit 2021

Lidhur me numrin e personave që kanë qenë të përfshirë në lëndët me kryes të njohur madhorë (PP) dhe të mitur (PPM²) që janë trajtuar qofshin ato të bartura, të pranuar, të zgjidhura apo të pazgjidhura, kemi situatën si më poshtë:

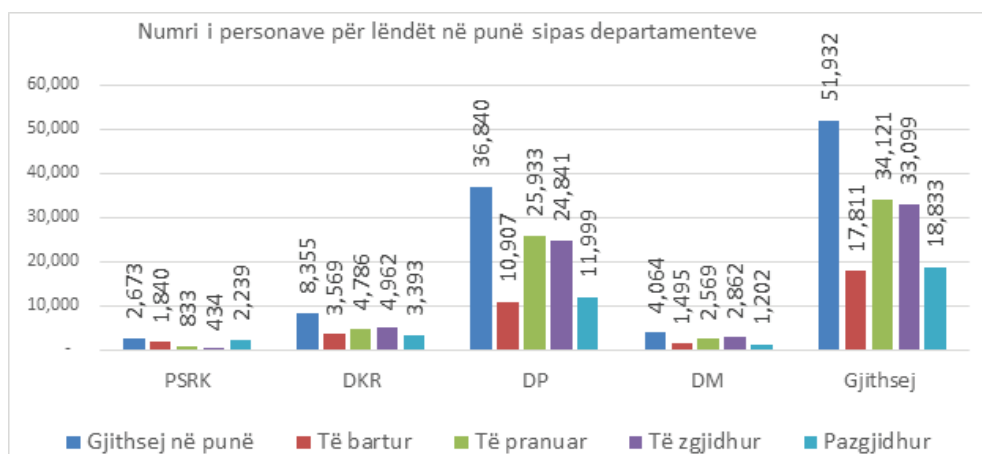
1 Në këtë numër të lëndëve të zgjidhura hyjnë edhe lëndët e trashëguara nga vitet paraprake.

2 Në numrin e personave të përfshirë në total gjenden një (1) rast me pesë (5) persona, të cilët janë duke u trajtuar nga Prokuroria Speciale.



Grafikoni 6: Numri i personave për lëndët në punë, të bartur, të pranuar, të zgjidhur dhe të pazgjidhur gjatë vitit 2021

Numri i personave që kanë qenë të përfshirë në lëndët me kryes të njohur madhorë (PP) dhe të mitur (PPM) që janë trajtuar, qofshin ato të bartura, të pranuar, të zgjidhura apo të pazgjidhura, sipas departamenteve, kemi situatën si më poshtë:

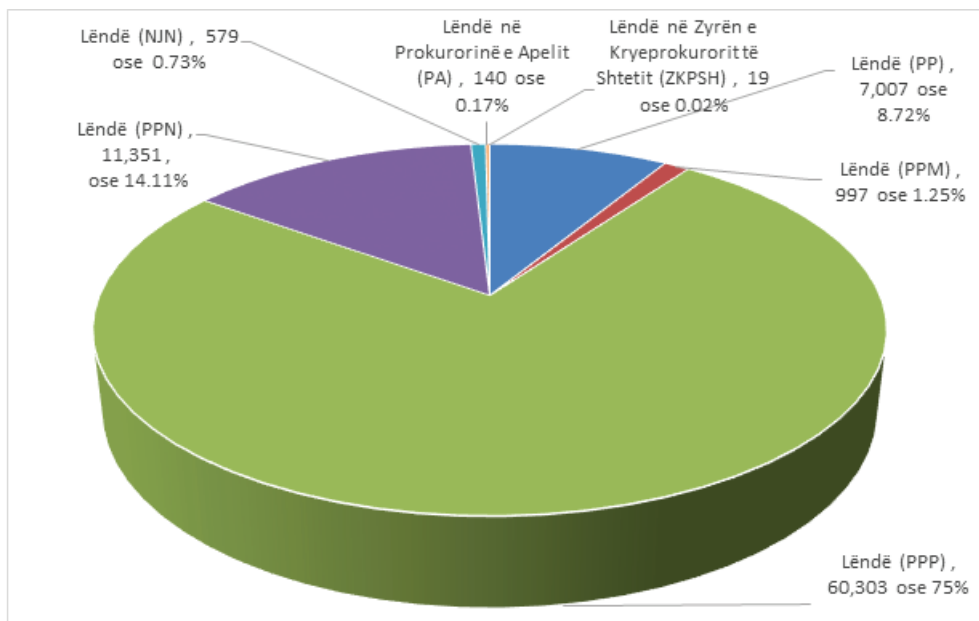


Grafikoni 7: Numri i personave për lëndët në punë, të bartura, të pranuar, të zgjidhura dhe të pazgjidhura gjatë të vitit 2021 në PSRK dhe sipas departamenteve të PTH-ve.

8.2. Lëndët e bartura nga viti 2020 në vitin 2021

Nga viti 2020 në vitin 2021 janë bartur gjithsej 80,396 lëndë-kallëzime penale³ në të gjitha departamentet dhe sipas të gjithë regjistrave të prokurorive. Sipas regjistrave për të gjitha llojet e kallëzimeve-lëndëve penale, gjendja e lëndëve të bartura është si më poshtë:

- 7,007 kallëzime penale të kryesve madhorë (PP) të veprave penale ose 8,72%;
- 997 kallëzime penale të kryesve të mitur (PPM) të veprave penale ose 1,25%;
- 60,303 lëndë penale me kryes të panjohur (PPP) të veprave penale ose 75,00%;
- 11,351 lëndë të ndryshme penale (PPN/M) ose 14,11%;
- 579 lëndë të ndihmës juridike ndërkombëtare (NJN) ose 0,73%;
- 140 lëndë në Prokurorinë e Apelit (PA) ose 0,17% dhe
- 19 lëndë në Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit (ZKPSH) ose 0,02%.



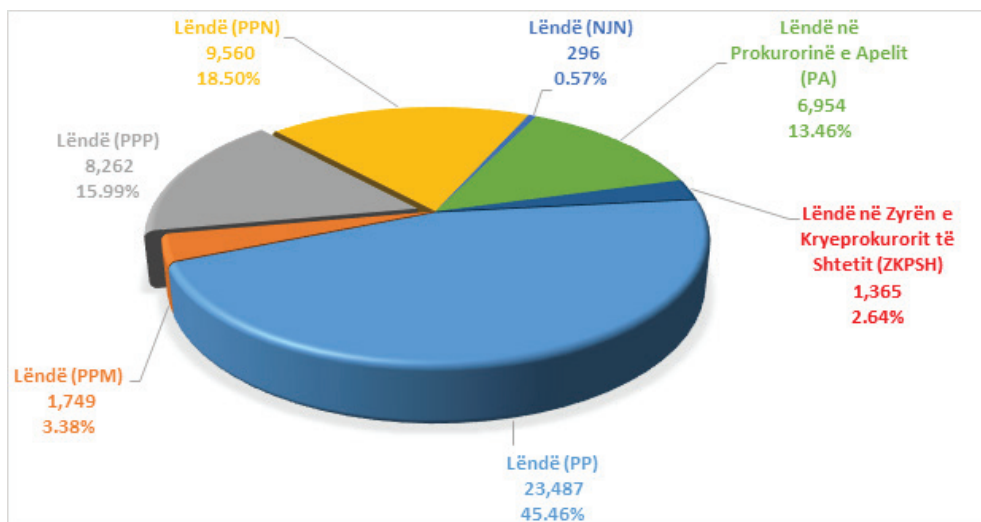
Grafikoni 8: Kallëzimet - lëndët penale të bartura nga viti 2020



8.3. Lëndët e pranuar gjatë vitit 2021

Gjatë vitit 2021 janë pranuar në punë 51,673 kallëzime – lëndë penale, prej të cilave, sipas regjistrave në Prokurorinë e Shtetit, janë si më poshtë:

- 23,487 kallëzime penale të kryesve madhorë (PP) të veprave penale ose 45,46%;
- 1,749 kallëzime penale të kryesve të mitur (PPM) të veprave penale ose 3,38%;
- 8,262 lëndë penale me kryes të panjohur (PPP) të veprave penale ose 15,99%;
- 9,560 lëndë të ndryshme penale (PPN/M) ose 18,50%;
- 296 lëndë e ndihmës juridike ndërkombëtare (NJNI) ose 0,57%;
- 6,954 lëndë në Prokurorinë e Apelit (PA) ose 13,46% dhe
- 1,365 lëndë në Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit (ZKPSH) ose 2,64%.

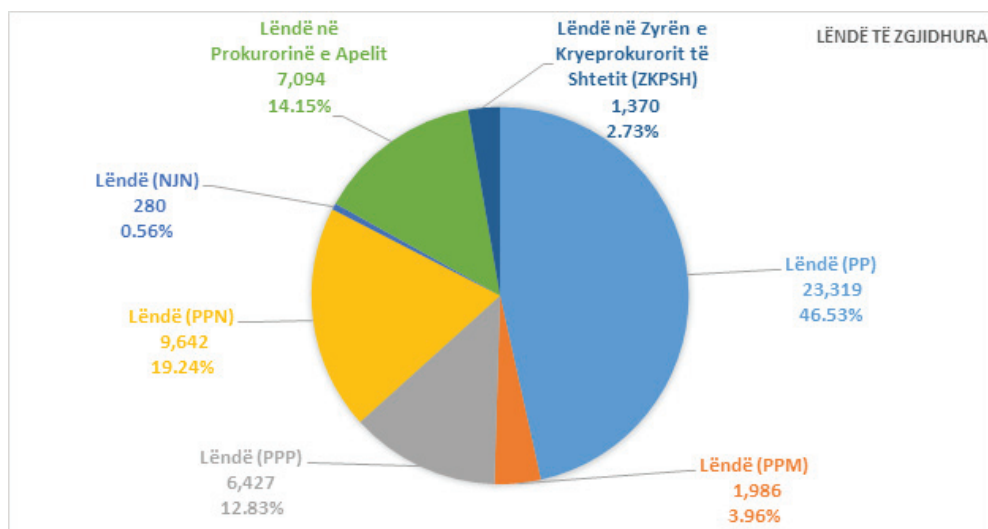


Grafikoni 9: Kallëzimet – lëndët penale të pranuar në punë gjatë vitit 2021

8.4. Lëndët e zgjidhura

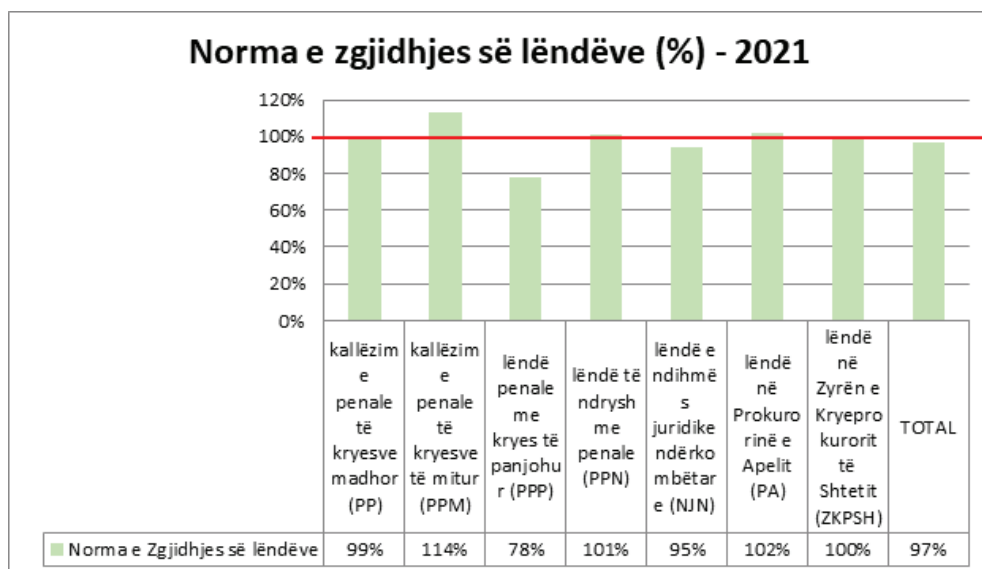
Gjatë vitit 2021, Prokurori i Shtetit ka pasur një angazhim të lartë në punë, si rezultat i të cilit janë kryer një numër madh i lëndëve, veçanërisht në raport me lëndët e pranuar gjatë kësaj periudhe kohore, përkundër rrethanave të krijuara si rezultat i pandemisë së shkaktuar nga Covid 19. Nga 50,118 kallëzime-lëndë penale që janë zgjidhur gjithsej sipas regjistrave të prokurorive përfshirë këtu edhe ZKPSH-në, Prokurorinë e Apelit dhe PSRK-në, pasqyrohet situata si më poshtë:

- 23,319 kallëzime penale të kryesve madhorë (PP) të veprave penale ose 46,53%;
- 1,986 kallëzime penale të kryesve të mitur (PPM) të veprave penale ose 3,96%;
- 64,27 lëndë penale me kryes të panjohur (PPP) të veprave penale ose 12,83%;
- 9,642 lëndë të ndryshme penale (PPN/M) ose 19,24%;
- 280 lëndë të ndihmës juridike ndërkombëtare (NJN) ose 0,56%;
- 7,094 lëndë në Prokurorinë e Apelit (PA) ose 14,15 %, dhe
- 1,370 lëndë në Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit (ZKPSH) ose 2,73%.



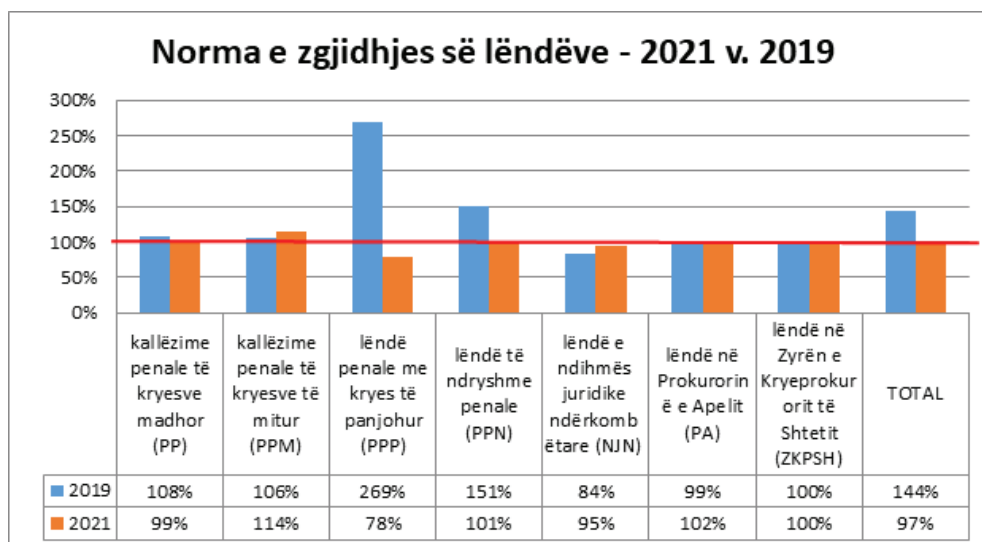
Grafikoni 10: Kallëzimet - lëndët penale të zgjidhura gjatë vitit 2021

Norma e zgjidhjes së lëndëve nga Prokurori i Shtetit në vitin 2021 sipas indikatorëve të CEPEJ-it, paraqitet si më poshtë:



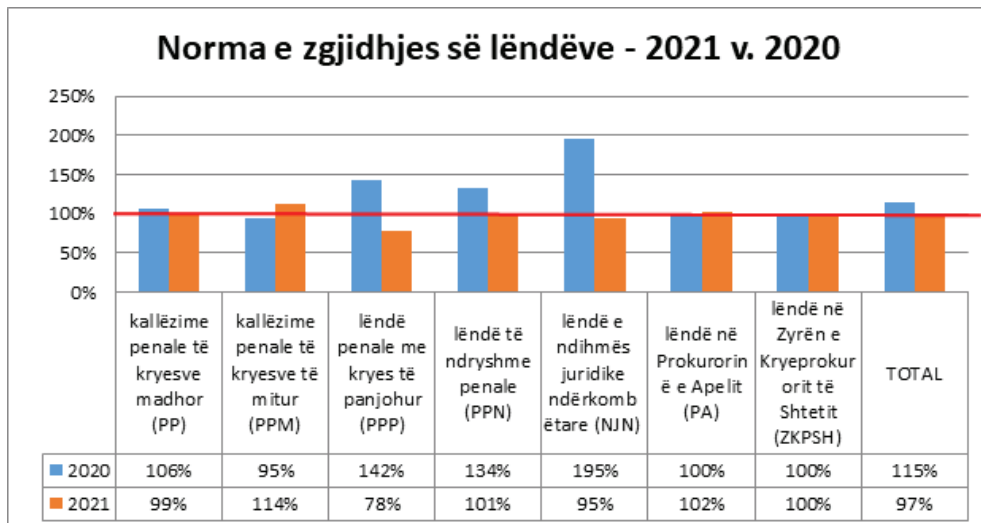
Grafikoni 11: Norma e zgjidhje së lëndëve nga Prokurori i Shtetit gjatë vitit 2021, sipas indikatorëve të CEPEJ-it (lëndët e zgjidhura në raport me lëndët e pranuar)

Krahasuar me vitin 2019-2021, norma e zgjidhjes së lëndëve sipas indikatorëve të CEPEJ-it, paraqitet si më poshtë:



Grafikoni 12: Norma e zgjidhjes së lëndëve nga Prokurori i Shtetit në vitet 2021 v. 2019 sipas indikatorëve të CEPEJ-it (lëndët e zgjidhura në raport me lëndët e pranuar)

Krahasuar me vitin 2020, norma e zgjidhjes së lëndëve sipas indikatorëve të CEPEJ-it, paraqitet si më poshtë:

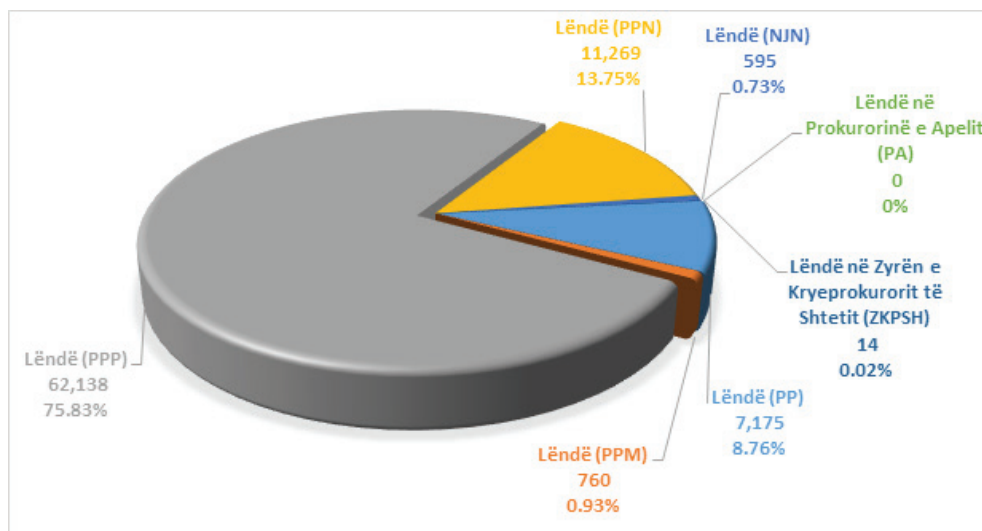


Grafikoni 13: Norma e zgjidhjes së lëndëve nga Prokurori i Shtetit në vitet 2020 v. 2021 sipas indikatorëve të CEPEJ-it (lëndët e zgjidhura në raport me lëndët e pranuar)

8.5. Lëndët e pazgjidhura

Në fund të vitit 2021, të pazgjidhura kanë mbetur 81,951 kallëzime-lëndë penale, prej të cilave janë:

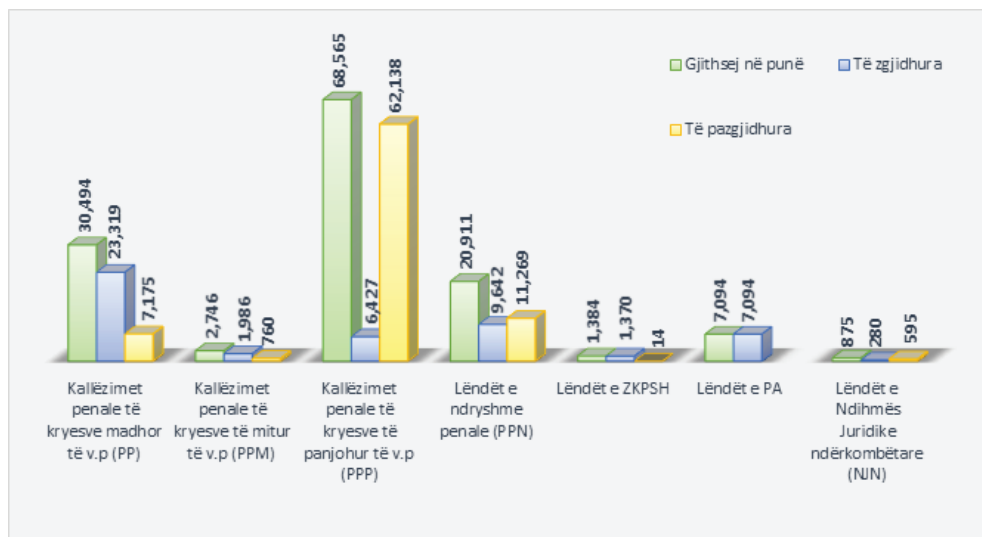
- 7,175 kallëzime penale të kryesve madhor (PP) të veprave penale ose 8,76%;
- 760 kallëzime penale të kryesve të mitur (PPM) të veprave penale ose 0,93%;
- 62,138 lëndë penale me kryes të panjohur (PPP) të veprave penale ose 75,83%
- 11,269 lëndë të ndryshme penale (PPN/M) ose 13,75%;
- 595 lëndë të ndihmës juridike ndërkombëtare (NJN) ose 0,73%;
- 0 lëndë në Prokurorinë e Apelit (PA) ose 0%, dhe
- 14 lëndë në Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit (ZKPSH) ose 0,02%.



Grafikoni 14: Kallëzimet-lëndët penale të pazgjidhura në fund të vitit 2021

8.6. Lëndët në punë, të zgjidhura dhe të pazgjidhura

Numri i kallëzimeve-lëndëve penale në punë, të zgjidhura dhe ato të mbetura në fund të vitit 2021, sipas regjistrave, pasqyrohen në grafikonin në vijim:



Grafikoni 15: Kallëzimet – lëndët penale në punë, të zgjidhura dhe të pazgjidhura në fund të vitit 2021

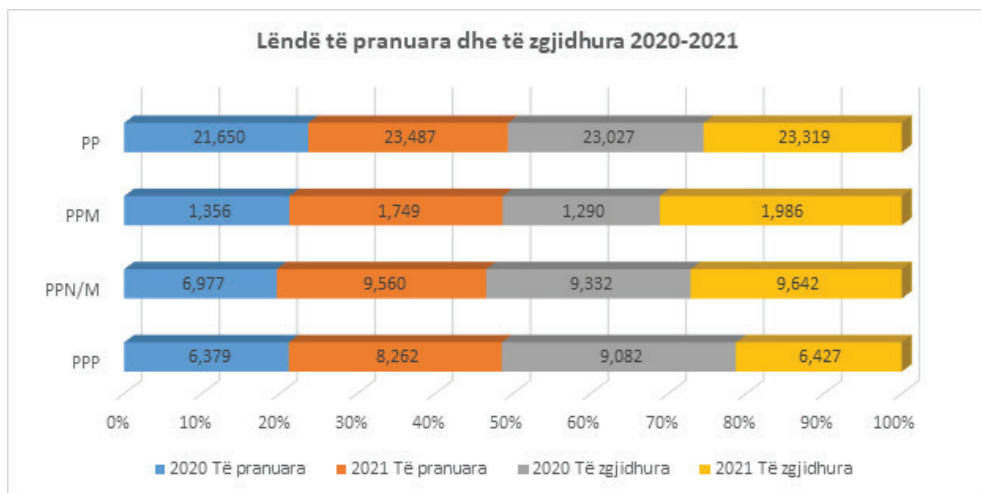
Sipas pasqyrit në grafikonin më lart, numri më i madh i kallëzimeve-lëndëve penale në punë i përket:

- Kryesve të panjohur të veprave penale (PPP), me 68,565 ose 51,92%;
- Kryesve madhorë të veprave penale (PP), me 30,494 ose %23,09;
- Lëndë të ndryshme penale (PPN/M), me 20,911 ose 15,84%.
- Kallëzimet penale të kryesve të mitur (PPM), me 2,746 ose 2,07%,
- Lëndët penale të Prokurorisë së Apelit me 7,094 ose 5,38%;
- Lëndët e ZKPSH-së 1,384 ose me 1,04%;
- Lëndët e ndihmës juridike ndërkombëtare (NJNI) 875 ose me 0,66%.

Nga ky grafikon, shihet se nuk ekziston trendi i njëjtë i numrit të lëndëve që janë në punë sipas llojit dhe atyre të zgjidhura. Përkundër se numri më i madh i lëndëve në punë është nga regjistri PPP (51.92%), ndërsa numri më i madh i lëndëve të zgjidhura është nga regjistri PP me 46.52%.

8.7. Krahasimi i lëndëve të pranuar dhe të zgjidhura mes vitit 2020 dhe 2021

Në grafikonin në vijim pasqyrohet krahasimi i kallëzimeve-lëndëve penale (PP, PPM, PPN/M dhe PPP) të pranuar dhe të zgjidhura në mes të vitit 2020 dhe vitit 2021:



Grafikoni 16: Krahasimi i lëndëve të pranuar në punë dhe të zgjidhura në mes të vitit 2020 dhe 2021 për regjistrat PP, PPM, PPN/M dhe PPP



Numri i kallëzimeve penale të kryesve madhorë (PP) të pranuar në punë gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 1,837 kallëzime penale ose 8.48%. Ndërsa numri i kallëzimeve penale të kryesve madhor (PP) të zgjidhura gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 292 kallëzime penale ose 1.26%.

Numri i kallëzimeve penale të kryesve të mitur (PPM) të pranuar në punë gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 393 kallëzime penale ose 28.98%. Ndërsa numri i kallëzimeve penale të kryesve të mitur (PPM) të përfunduara gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 696 kallëzime penale ose 53.95%.

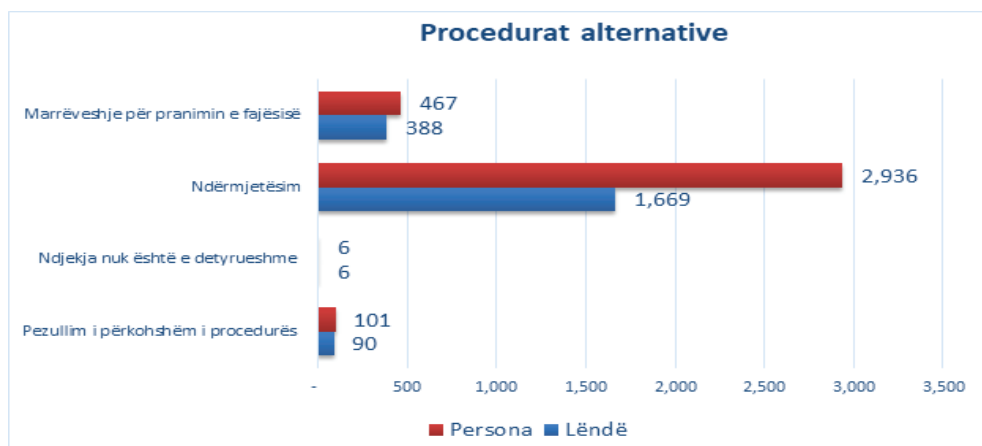
Numri i lëndëve penale të ndryshme (PPN), të pranuar në punë gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 2,583 ose për %37.02 të lëndëve. Ndërsa numri i lëndëve penale të ndryshme (PPN), të përfunduara gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 310 ose për 3.32% të lëndëve.

Numri i lëndëve me kryes të panjohur të veprave penale (PPP), të pranuar në punë gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është rritur për 1,883 ose %29.51. Ndërsa numri i lëndëve me kryes të panjohur të veprave penale (PPP), të përfunduara gjatë vitit 2021, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2020, është zvogëluar për 2,655 ose 29.23%.

8.8. Procedurat alternative dhe të veçanta

Trajtimi i rasteve me procedura alternative synon dhënien e drejtësisë në një kohë sa më të arsyeshme dhe shkarkimin e prokurorëve nga barra e numrit të madh të lëndëve. Po ashtu, procedurat e veçanta (për dhënien e urdhrin ndëshkimor) kanë një rëndësi mjaft të madhe në punën dhe efikasitetin e PSH-së.

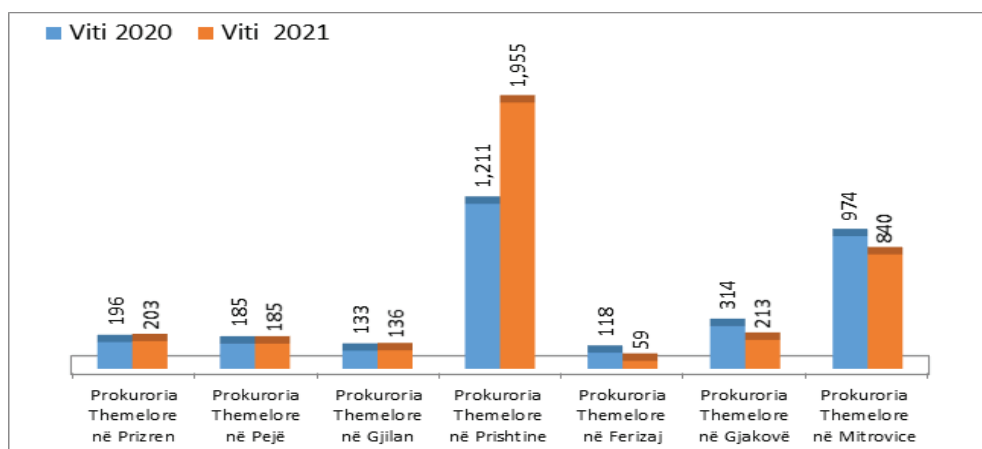
Si rezultat i punës, Prokurori i Shtetit ka zgjidhur 2,153 raste me procedura alternative me 3,510 persona gjatë vitit 2021. Prej tyre, 90 raste me 101 persona me pezullim të përkohshëm të procedurës (neni 230), 6 raste me 6 persona sipas kushteve kur ndjekja nuk është e detyrueshme (neni 231), 1,669 raste me 2,936 persona në procedurën e ndërmjetësimit (neni 232), dhe 384 raste me 467 persona me aktakuzë për marrëveshjen e pranimit të fajësisë (neni 233).



Grafikoni 17: Lëndët e zgjidhura me procedura alternative

Nga të dhënat e mësipërme, rezulton se nga numri total i rasteve të pranuar (23,359 kallëzime penale-PP në të gjitha prokuroritë themelore) nga Prokurori i Shtetit përmes procedurave alternative janë zgjidhur 2,153 raste apo 9,21% e rasteve të zgjidhura PP me 3,510 persona apo 11.77% të personave të zgjidhur PP.

Ndërsa lidhur me aktakuzat me urdhrat ndëshkimorë, PSH-ja ka zgjidhur 3,591 raste gjatë vitit 2021. Në grafikonin më poshtë paraqiten të dhënat për lëndët e zgjidhura me urdhra ndëshkimorë gjatë vitit 2021, të krahasuara me periudhën e njëjtë të vitit 2020.



Grafikoni 18: Lëndët e zgjidhura me procedura të veçanta -urdhra ndëshkimorë gjatë viteve 2020 dhe 2021

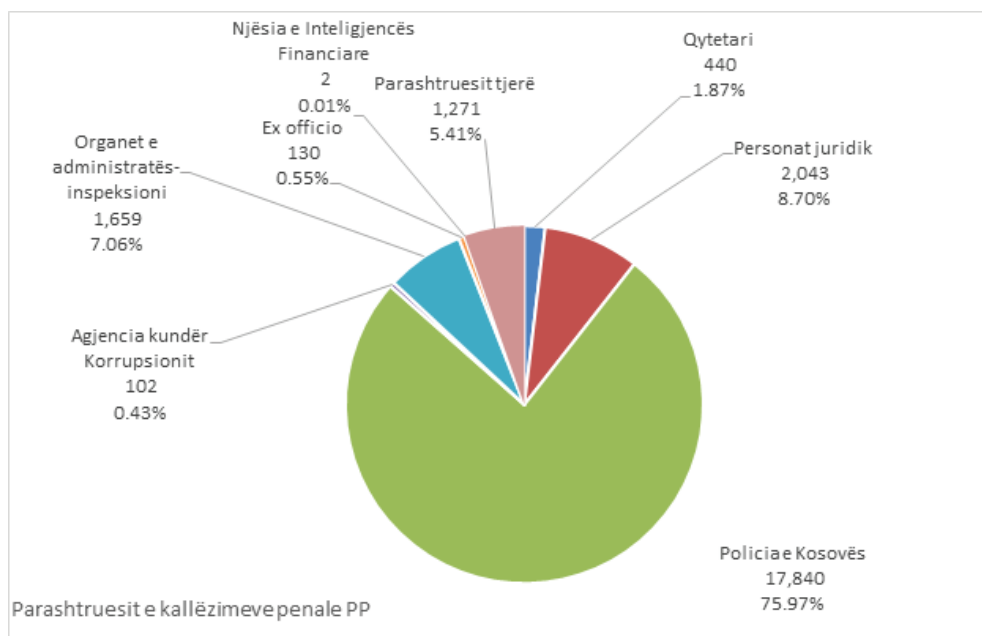


8.9. Parashtruesit e kallëzimeve penale

Në këtë pjesë të raportit do të paraqiten të dhënat lidhur me parashtruesit dhe numrin e parashtruesve të kallëzimeve penale për lëndët, të cilat janë pranuar në punë gjatë vitit 2021.

8.9.1. Parashtruesit e kallëzimeve penale të kryesve madhorë të veprave penale (PP)

Gjatë vitit 2021, për lëndët me persona madhorë (PP), prokuroritë themelore dhe PSRK-ja kanë pranuar në punë gjithsej 23,487 kallëzime penale me 31,552 persona. Këto kallëzime penale janë parashtruar nga:

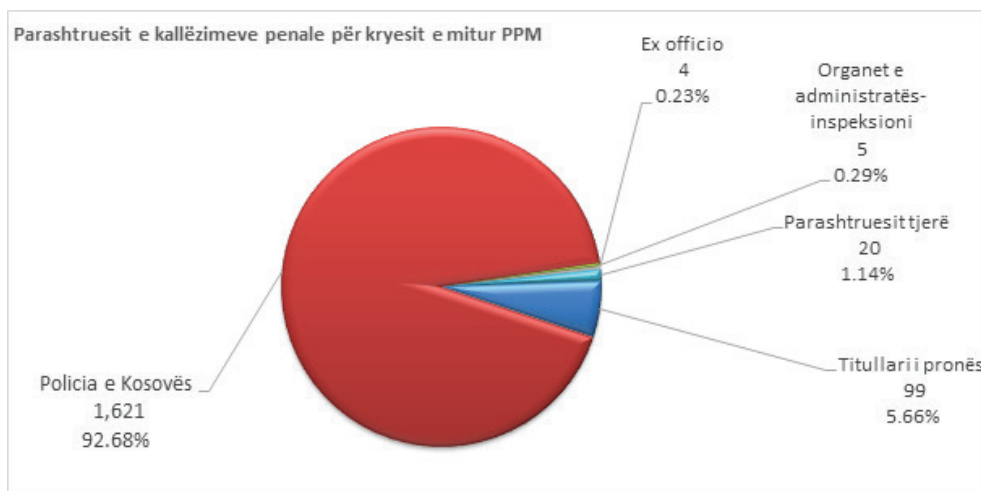


Grafikoni 19: Parashtruesit e kallëzimeve penale PP

Nga të dhënat statistikore për parashtruesit e kallëzimeve penale, vërehet se numri më i madh i kallëzimeve penale është parashtruar nga Policia e Kosovës me 17,840 kallëzime penale ose 75,96%.

8.9.2. Parashtruesit e kallëzimeve penale të kryesve të mitur të veprave penale (PPM)

Departamentet për të Mitur (DM-të) të prokurorive themelore në periudhën raportuese kanë pranuar 1,749 kallëzime penale ndaj 2,569 personave të mitur. Këto kallëzime penale janë parashtruar nga:



Grafikoni 20: Parashtruesit e kallëzimeve penale nga PPM

Nga ky grafikon shihet se numri i më i madh i kallëzimeve penale është parashtruar nga Policia e Kosovës me 1,621 kallëzime ose 92,68% nga të gjitha kallëzimet penale PPM.

8.9.3. Kallëzimet penale sipas prokurorive

Mbështetur në statistikën për numrin e kallëzimeve penale të pranuar gjatë vitit 2021 në tabelën në vijim pasqyrohet numri i kallëzimeve penale të pranuar për kryesit madhorë (PP), kryesit e mitur (PPM), lëndë të ndryshme penale (PPN) dhe kryesit e panjohur të veprave penale (PPP) sipas kompetencës territoriale të prokurorive themelore dhe PSRK-së.



PTH + PSRK	Regjistri PP		Regjistri PPM		Regjistri PPN		Regjistri PPP		Gjithsej	
	Kallëzimet e pranuar	Nr. i kryesve	Kallëzimet e pranuar	Nr. i kryesve	Kallëzimet e pranuar	Nr. i kryesve	Kallëzimet e pranuar	Nr. i kryesve	Kallëzimet e pranuar	Nr. i kryesve
Prishtinë	7,974	10,418	618	904	2,506	NA	3,656	NA	14,754	11,322
Prizren	2,926	4,005	187	286	1860	NA	966	NA	5,939	4,291
Pejë	3,003	3,817	193	291	1510	NA	783	NA	5,489	4,108
Gjilan	2,399	2,953	116	156	1040	NA	454	NA	4,009	3,109
Mitrovicë	2,708	3,585	282	381	785	NA	868	NA	4,643	3,966
Ferizaj	2,201	3,005	171	261	997	NA	996	NA	4,365	3,266
Gjakovë	2,148	2,936	182	290	696	NA	522	NA	3,548	3,226
PSRK	128	833	0	0	166	NA	17	NA	311	833
Gjithsej	23,487	31,552	1,749	2,569	9,560	NA	8,262	NA	43,058	34,121

Tabela 6: Kallëzimet - lëndët penale të pranuar për kryesit madhorë (PP), kryesit e mitur (PPM), lëndë të ndryshme penale (PPN) dhe kryesit e panjohur (PPP) të veprave penale sipas prokurorive.

6

PJESA E GJASHTË



9. Aktivitetet e Sekretariatit të Këshillit

Sipas Ligjit nr. 06/L-056 për Këshillin Prokurorial të Kosovës, Sekretariati është njësi e themeluar brenda Këshillit, me qëllim të ofrimit të mbështetjes administrative për Këshillin dhe prokuroritë.

Detyrat dhe përgjegjësitë e Sekretariatit janë përcaktuar me Ligjin për Këshillin dhe Rregulloren nr. 09/2016 për veprimtarinë dhe organizimin e brendshëm të vendeve të punës në Sekretariatit e Këshillit.

Struktura organizative e Sekretariatit është e organizuar në këtë mënyrë:

- Zyra e Drejtorit të Përgjithshëm Sekretariatit me këtë përbërje:
 - Auditori i Brendshëm;
 - Zyrtarët Certifikues;
 - Zyra Ligjore;
 - Zyra për Komunikim Publik dhe
 - Zyrtarët administrativë.
- Departamenti për Burime Njerëzore, Prokurim dhe Administratë me këtë përbërje:
 - Divizioni për Burime Njerëzore;
 - Divizioni i Prokurimit;
 - Divizioni i Administratës në kuadër të të cilit funksionojnë:
 - Zyra për Administrim dhe Arkivim;
 - Zyra për Përkthim dhe Lekturim.
- Departamenti për Buxhet, Financa dhe Shërbime të Përgjithshme me këtë përbërje:
 - Divizioni për Buxhet dhe Financa;



- Divizioni për Shërbime të Përgjithshme, në kuadër të të cilit funksionojnë:
 - Zyra për Transport dhe
 - Zyra e Logjistikës dhe Mirëmbajtjes.
- Departamenti për Teknologji Informative me këtë përbërje:
 - Divizioni për Infrastrukturë (Rrjet dhe Server) dhe
 - Divizioni për Sisteme Elektronike (Softuer).

Detyrat dhe përgjegjësitë e njësive organizative të Sekretariatit janë përcaktuar me Rregulloren për organizim të brendshëm.

9.1. Zyra e Drejtorit

Zyra e Drejtorit udhëhiqet nga Drejtori i Përgjithshëm i Sekretariatit (Drejtori), i cili është zyrtari kryesor administrativ, me përgjegjësi dhe kompetencë kryesore për administrimin dhe menaxhimin e administratës së Këshillit dhe Prokurorit të Shtetit.

I gjithë aktiviteti, shërbimet dhe mbështetja që i është ofruar Këshillit dhe Prokurorit të Shtetit është e bazuar në Planin strategjik 2019-2021 dhe Planin vjetor të punës së Këshillit dhe Prokurorit të Shtetit për vitin 2021. Këto aktivitete janë realizuar nën mbikëqyrjen dhe menaxhimin e drejtpërdrejtë të Drejtorit.

Veprimtaria, menaxhimi dhe administrimi i Zyrës së Drejtorit gjatë vitit 2021 në përgjithësi është fokusuar, por pa u kufizuar në veprimtarin e Njesisë së Certifikimit, hartimin e planeve të punës për njësitë organizative të Sekretariatit, hartimin e raporteve, dokumenteve, vendimeve, kërkesave dhe shkresave të ndryshme në mbështetje për Prokurorin e Shtetit, e po ashtu dhe në menaxhimin e pandemisë COVID-19.

Po ashtu, aktivitetet e Zyrës së Drejtorit janë përqendruar në mbështetjen e komisioneve të përhershme dhe ad-hoc në hartimin e planeve të punës dhe raporteve të ndryshme për Këshillin dhe Prokurorin e Shtetit.



Fokus tjetër shumë i rëndësishëm i Zyrës së Drejtorit ishte edhe fusha e integriteteve evropiane, ku është punuar në raporte shumë profesionale për plotësimin dhe zbatimin e kriterëve të parapara për realizim nga sistemi prokurorial.

Rëndësi të veçantë në vitin 2021 ka pasur dhe fusha e komunikimit publik, në të cilën është punuar dhe angazhuar drejt ngritjes së transparencës dhe orientimeve strategjike.

Gjatë vitit 2021, me qëllim të fuqizimit të administratës së sistemit prokurorial në forma të ndryshme, janë zhvilluar aktivitete të shumta të bashkëpunimit me partnerët vendorë dhe ndërkombëtarë.

9.1.1. Auditimi i Brendshëm

Sipas detyrave dhe përgjegjësi, NjAB-ja mbështet menaxhmentin e Këshillit Prokurorial në përmbushjen e objektivave, duke ofruar këshilla dhe rekomandime, me qëllim të përmirësimit të proceseve të punës dhe rritjes së përgjegjshmërisë.

NjAB-ja është përgjegjëse për kryerjen e auditimeve të brendshme të gjitha njësive organizative dhe programeve buxhetore sipas planit vjetor të auditimit.

Gjatë vitit 2021 janë kryer auditimet e pajtueshmërisë, të cilat kryesisht mbulojnë proceset buxhetore, shpenzimet, të hyrat, paranë e gatshme, menaxhimin e pasurive, të dhënat për pasuritë dhe mirëmbajtjen e tyre, sistemin e prokurimit dhe procedurat, që kanë të bëjnë me furnizime dhe shërbime, auditimi i teknologjisë informative (TI), si dhe angazhimin e auditimit për rekrutimin e stafit dhe sistemin e pagave në Divizionin e Burimeve Njerëzore, për të vlerësuar sistemin e kontrollit të brendshëm. Sipas planit vjetor, janë planifikuar dhe realizuar pesë auditime, gjë që reflekton në angazhimin sistematik për përmbushjen e objektivave të njësive, me qëllim të funksionimit të organizatës.

Auditimet e realizuara për vitin 2021 janë:

- Auditimi në Divizionin e Burimeve Njerëzore me temë: "Funksionimi i



sistemit për rekrutimin e stafit dhe procesi i pagave”. Ky auditim ka rezultuar me gjashtë rekomandime për gjashtë të gjetura;

- Auditimi për Divizionin e Prokurimit me temën: “Funksionimi i sistemit dhe proceset e prokurimit”. Në raportin final janë evidentuar pesë rekomandime për pesë të gjetura;
- Auditimi për Divizionin e Shërbimeve të Përgjithshme me temën: “Funksionimi i sistemit për shërbimet dhe pasuritë”. Në raportin final janë evidentuar shtatë rekomandime për shtatë të gjetura;
- Auditimi në Divizionin e Buxhetit dhe Financave me temën: “Funksionimi i sistemit për proceset buxhetore dhe financiare”. Në raportin final janë evidentuar katër rekomandime për katër të gjetura dhe
- Auditimi i përfunduar për teknologjinë informative me temë: “Funksionimi i sistemit për teknologjinë informative” Në raportin final të auditimit janë përfshirë pesë rekomandime.

Të gjitha të gjeturat dhe rekomandimet ishin trajtuar mirë paraprakisht dhe ishin diskutuar me udhëheqësit e njëjësive, të cilët iu kanë nënshtruar auditimit të rregullt. Për këtë vit, sipas planit vjetor, ishin paraparë të auditohen pesë njësi organizative, prej tyre, tri auditime me rrezikshmëri të lartë, një auditim me rrezikshmëri të mesme dhe një auditim me rrezikshmëri të ulët. Sipas verifikimit për zbatimin e rekomandimeve deri në fund të vitit 2021, janë zbatuar gjithsej 15 rekomandime, ndërsa 12 rekomandime janë në proces të zbatimit.

9.1.2. Certifikimi i lëndëve për pagesë

Procesi i certifikimit është procesi i fundit për pagesat e shpenzimeve të krijuara nga aktivitetet e realizuara brenda Këshillit. Si obligime të bartura nga viti 2020 në vitin 2021 janë 571 lëndë të certifikuara në shumën totale 176,361.17 €. Për shpenzimet e krijuara brenda vitit 2021 janë certifikuar 7,708 lëndë në shumën totale prej 2,733,306.31 €, duke përjashtuar faturat e muajit dhjetor të vitit 2021, të cilat barten si obligime në vitin 2022.



9.1.3. Zyra Ligjore

Zyra Ligjore, në kuadër të Zyrës së Drejtorit të Përgjithshëm, gjatë vitit 2021, ka zhvilluar aktivitetet, si në vijim:

- Ofrimin e mbështetjes ligjore në hartimin e dokumenteve strategjike nga fushëveprimtaria e Këshillit dhe ofrimin e mbështetjes ligjore në hartimin e legjislacionit sekondar.
- Hartimin e më shumë se 200 draftakteve nënligjore nga fushëveprimtaria e Këshillit dhe trupave të tjerë, si:
 - tri draftrregulloreve, të miratuara nga Këshilli dhe dy draftrregulloreve, të cilat janë në procedurë në Komisionin për Çështje Normative;
 - dy draftudhëzimeve administrative, të miratuara nga Këshilli dhe një draftudhëzim administrativ, i cili është në procedurë në Komisionin për Çështje Normative;
 - shtatë draftmemorandumeve dhe
 - afro 200 vendime të Këshillit.
- Kontrollimin e pajtueshmërisë së akteve nënligjore të Këshillit me Kushtetutën e Kosovës dhe legjislacionin në fuqi në Kosovë.
- Ofrimin e afro 51 opinioneve dhe analizave ligjore për nevojat e Këshillit dhe trupave të tjerë.
- Përfaqësimin në seanca të ndryshme gjyqësore në Departamentin për Çështjet Ekonomike, Departamentin për Çështje Administrative dhe Departamentin e Përgjithshëm - Divizioni Civil:
 - 28 përfaqësime ligjore;
 - hartimin e tetëmbëdhjetë përgjigjeve në padi;
 - hartimin e katër përgjigjeve në revizion;



- hartimin e pesë ankesave;
- hartimin e dymbëdhjetë përgjigjeve në ankesë;
- hartimin e një prapësimi;
- hartimin e një padie dhe
- hartimin e tetë parashtresave.
- Hartimin dhe shqyrtimin e afro 393 shkresave të ndryshme nga fushëveprimtaria e Drejtorit të Përgjithshëm të Sekretariatit të Këshillit Prokurorial të Kosovës dhe njësisve organizative të tij, duke përfshirë kontrollin ligjor të tyre, gjegjësisht:
 - hartimin e 335 draftvendimeve dhe
 - hartimin e 38 draftautorizimeve.
- Ofrimin e mbështetjes profesionale dhe administrative në aktivitetet e Këshillit dhe Komisionit për Çështje Normative.
- Ofrimin e mbështetjes profesionale në grupe punuese dhe në komisionet e ndryshme të Sekretariatit.

9.1.4. Zyra për Komunikim Publik

Zyra për Komunikim Publik e SKPK-së është angazhuar gjatë vitit 2021 dhe ka shtuar përpjekjet e veta për ngritjen praktike të komunikimit efikas, transparent dhe të hapur me publikun dhe mediat, tanimë në zbatim të Strategjisë së re për Komunikim Publik 2021-2023, e cila u miratua në fillim të vitit 2021.

Në këtë kuadër janë ofruar shërbime, këshilla dhe sugjerime për fuqizimin e proaktivitetit të komunikimit të brendshëm dhe të jashtëm, me ç'rast Zyra ka organizuar takime ndërmjet njësisve organizative të sistemit prokurorial, nga të cilat kanë dalë konkluzione domethënëse.

Po ashtu, është punuar në fushën e transparencës publike në plotësimin e vazhdueshëm të uebportalit të ri të sistemit prokurorial, i cili tashmë ka



lehtësuar qasjen dhe ofrimin e më shumë informatave për qytetarët dhe mediat.

Zyra për Komunikim Publik e SKPK-së kishte në fokus të vitit 2021 edhe fuqizimin profesional të zyrtarëve për komunikim publik lidhur me çështjet që kanë të bëjnë me ngritjen e transparencës, koordinimin dhe unifikimin e komunikimit, me ç'rast edhe është përgatitur Protokoli për media i sistemit prokurorial të Republikës së Kosovës. Po ashtu, me qëllim të fuqizimit dhe koordinimit të komunikimit të brendshëm, Zyra për Komunikim ka organizuar trajnime për njësi të ndryshme të sistemit prokurorial.

Bashkëpunimi ndërinstitucional në fushën e komunikimit ka pasur ngritje, ku duhet veçuar bashkëpunimin dhe koordinimin me Policinë e Kosovës dhe institucionet e tjera zbatuese të ligjit, ku në koordinim të plotë janë prezantuar shumë veprime dhe aktivitete të përbashkëta në interes të publikut.

Avancim i komunikimit publik është shënuar edhe në raportet me shoqërinë civile, ku vlen të përmendet Memorandumi i mirëkuptimit në mes të KPK-së, CIVIKOS-it dhe KMSHK-së për ndërtimin e kapaciteteve dhe rrugëve të komunikimit për raportimin e rasteve të identifikuara nga mediat dhe shoqëria civile në Prokurorinë e Shtetit.

9.2. Departamenti për Burime Njerëzore, Prokurim dhe Administratë

Departamenti për Burime Njerëzore, Prokurim dhe Administratë (DBNJPA), sipas mandatit të përcaktuar në Rregulloren nr.09/2016 për veprimtarinë, organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës në Sekretariatit e Këshillit, renditet në një nga tri shtyllat e Sekretariatit.

Aktivitetet e Departamentit për Burime Njerëzore, Prokurim dhe Administratë, kanë qenë të orientuara në përmbushjen e detyrave të përcaktuara si dhe objektivave sipas planifikimit duke u realizuar në kuadër të tri divizioneve, si në vijim:

- ❖ Divizioni për Burime Njerëzore;
- ❖ Divizioni për Prokurim;

❖ Divizionit i Administratës, i cili përbëhet nga:

- ❖ Zyra për Arkiv dhe
- ❖ Zyra për Përkthim dhe Lekturim

Gjatë ushtrimit të kompetencave të saj, në vitin 2021, duke u bazuar në objektivat e departamentit zhvillimet kryesore ishin:

- rekrutimi i personelit administrativ sipas planifikimit;
- realizimi i dorëzim-pranimit të dosjeve të prokurorëve nga Njësi të Shqyrtimit e Përfundimit të Prokurorisë;
- realizimi i transferimeve dhe avancimeve të personelit administrativ bazuar në kërkesat dhe nevojat e sistemit duke mundësuar zhvillimin e karrierës brenda sistemit prokurorial;
- zbatimi i sistemit elektronik të burimeve njerëzore (SIMBNJ), sistem ky, që mundëson menaxhimin efikas dhe pasqyrë në kohë reale të të dhënave për të gjithë zyrtarët e administratës së sistemit prokurorial;
- përmes procedurave të prokurimit, është bërë i mundur implementimi i projekteve dhe shërbimeve tjera të nevojshme për funksionimin e sistemit prokurorial;
- implementimi i sistemit të arkivave;
- sistemi i arkivave është realizuar në dy drejtime: arkivat fizike të teknologjisë së fundit të cilat krijojnë siguri për dokumentet e arkivuara dhe të lehtësi në qasje, po ashtu ka zbatimi i sistemit elektronik të arkivimit – ku përmes një baze të të dhënave mundësohet ruajtja dhe shfrytëzimi i dokumenteve të arkivuara;
- është ofruar mbështetje profesionale dhe administrative për panelet hetimore;
- është ofruar mbështetje profesionale dhe administrative për Komisionin e Ankesave dhe Komisionin Disiplinor dhe



- është rritur bashkëpunimi nëpërmjet takimeve me nivele të ndryshme me qëllim të koordinimit, për ngritjen e efikasitetit dhe efektivitetit në procese të punës.

9.2.1. Divizioni për Burime Njerëzore

Në ushtrim të funksionit të Divizionit të Burimeve Njerëzore janë zhvilluar një sërë aktiviteteve si në vijim:

Proceset e rekrutimit

Divizioni i Burimeve Njerëzore në zbatim të planifikimit të personelit për vitin 2021 dhe nevojave për plotësim të pozitive të lira, ka zhvilluar procedurat të shumta të rekrutimit të pasqyruara si në vijim:

- Gjatë vitit 2021 janë shpallur konkurset për 159 pozita;
- Kanë përfunduar 52 shpallje të jashtme, nga ky numër kanë filluar punën (tridhjetë e një) 31 zyrtarë të rinj dhe (njëzetënjë) 21 janë në proces të emërimit;
- Janë avancuar në karrierë (tridhjetë e tre) 31 zyrtarë dhe 2 janë në proces ;
- Janë realizuar (dhjetë) 10 transferime brenda sistemit prokurorial;
- Gjatë këtij viti janë anuluar shtatëdhjetë e gjashtë (76) pozita.

Numri total i zyrtarëve në vitin 2021 ka qenë (gjashtëqind e njëzet e një) 621.

Pozitat e lira

Gjatë vitit 2021 janë liruar tetëmbëdhjetë (18) pozita, lidhur me arsyet si në vijim:

- Pensionime – tetë (8) zyrtarë;
- Dorëheqje - dhjetë (10) zyrtarë.

Komisioni disiplinor

Komisioni Disiplinor i Sekretariatit të Këshillit Prokurorial gjatë vitit 2021 ka pranuar dhe shqyrtuar 7 raste disiplinore:

- tri (3) vendime të Komisionit Disiplinor me të cilat refuzohen kërkesat për inicimin e procedurës disiplinore;
- Një (1) vendim i Komisionit Disiplinor - largim nga zyra dhe transferimi në një lokacion tjetër me detyra të ngjashme dhe ndalimi i gradimit deri në një (1) vit;
- Një (1) vendim i Komisionit Disiplinor - largim nga zyra dhe transferimi në Prokurorinë Themelore në Prizren me detyra të ngjashme dhe ndalimi i gradimit deri në një (1) vit.
- Një (1) vendim i Komisionit Disiplinor - pezullim i ushtrimit të detyrave dhe ndalimi 1/3-ta e rrogës për një periudhë prej dy muajsh.

Komisioni për Zgjidhjen e Kontesteve dhe Ankesave

Në pajtim me Rregulloren në fuqi me të drejtë ankese, në Komisionin për Zgjidhjen e Kontesteve dhe Ankesave në Sekretariatit të Këshillit Prokurorial të Kosovës janë paraqitur (27) ankesa, prej tyre:

- njëzet (20) ankesa janë paraqitur lidhur me proceset e rekrutimit pas publikimit të njoftimeve;
- pesë (5) ankesa janë të stafit të brendshëm të sistemit prokurorial (3 ankesa ndaj vendimeve të KD-së, 2 ankesa për nivelizimin e koeficienteve dhe
- dy (2) ankesa nga ankues të jashtëm.

Transferimet e zyrtarëve

Divizioni i Burimeve Njerëzore, në vitin 2021, ka realizuar dhjetë (10)



transferime në pajtim me legjislacionin në fuqi. Të gjitha transferimet janë realizuar brenda sistemit prokurorial.

Zhvillimi i kapaciteteve të stafit

Nga Divizioni i Burimeve Njerëzore janë koordinuar dhe caktuar zyrtarët për vijimin e trajnimeve të organizuara nga IKAP-i dhe Akademia e Drejtësisë, për vijimin e një sërë temash të ndryshme të trajnimeve.

Me qëllim të zhvillimit të kapaciteteve të stafit nga DBNJ-ja janë propozuar 476 zyrtarë për vijimin e trajnimeve. Nga ky numër 165 kanë vijuar trajnimin.

Vendime

Nga DBNJ-ja janë përgatitur 197 drafte të vendimeve, si në vijim:

- nëntë (9) draftvendime për pensionim;
- dy (2) draftvendime për pensionim të parakohshëm;
- dhjetë (10) draftvendime për dorëheqje;
- njëzet e pesë (25) draftvendime për pushim pa pagesë;
- dhjetë (10) draftvendime për transferim brenda sistemit prokurorial;
- nëntë (9) draftvendime për ushtrues detyre;
- nëntëmbëdhjetë (19) draftvendime për pushim pa pagesë, brenda orarit të punës për 2 dhe 1 orë;
- katërmëdhjetë (14) draftvendime për lejimin e pushimit të lehonisë;
- dyzet e një (41) draftvendime për kompensimin e shërbyesve civil për vdekjen e anëtarit të ngushtë të familjes;
- pesëdhjetë e tetë (58) vendime për llogaritjen e përvojës së punës.



Paga

Divizioni ka proceduar pagat për tërë të punësuarit e sistemit prokurorial, përfshirë pagesat për punë jashtë orarit, kujdestari, pagesa retroaktive, punëtorë të rinj, ndryshime në paga, etj.

Praktikantët

Gjatë vitit 2021 janë shpallur konkurse për praktikantë.

Në sistemin prokurorial, gjatë vitit 2020, janë shtatëdhjetë e katër (74) praktikantë që vijojnë praktikën në të gjitha nivelet e prokurorive.

Dosjet e prokurorëve

Në pajtim me Rregulloren nr.01/2021 për Dosjen Personale të Prokurorit të Shtetit është realizuar pranimdorëzimi i dosjeve të prokurorëve dhe janë krijuar dosjet e prokurorëve.

Është ofruar mbështetje lidhur me kërkesat eventuale për qasje në dosje.

Numri total i prokurorëve në vitin 2021 ka qenë 182.

9.2.2. Divizioni për Prokurim

Gjatë vitit 2021, Divizioni i Prokurimit ka kryer 10 (dhjetë) procedura të prokurimit në vlerë të mesme dhe të mëdha, ndërsa 7 (shtatë) procedura të koutimeve të çmimeve dhe 7 (shtatë) procedura me vlerë minimale, si në vijim:

Procedurat e prokurimit në vlera të mesme dhe të mëdha

Sipas planit të prokurimit për vitin 2021, Divizioni i Prokurimit ka kryer katër (4) procedura të prokurimit në vlerë të mëdha, 7 (shtatë) procedura në vlerë të mesme, si në vijim:



Procedurat e prokurimit në vlera të mëdha:

- sigurimi fizik i objekteve të sistemit prokurorial të Kosovës;
- lot 1 Mirëmbajtja dhe avancimi i sistemit për menaxhimin informativ të lëndëve (SMIL);
- renovimi i objektit të Prokurorisë Speciale të Kosovës dhe
- mirëmbajtja teknike dhe higjenike e objekteve të sistemit prokurorial të Republikës së Kosovës.

Procedurat e prokurimit në vlera të mesme:

- rregullimi i oborrit në Prokurorinë Themelore në Gjakovë;
- furnizimi me licenca softuerike;
- furnizimi me pajisje të teknologjisë informative;
- ritender Furnizimi me vetura të reja për sistemin prokurorial të Kosovës;
- furnizime me pajisje të ndryshme për zyre për nevoja të sistemit prokurorial të Republikës së Kosovës dhe
- furnizim me material zyrtar për nevojat e sistemit prokurorial të Republikës së Kosovës.

Procedurat e prokurimit të kuotimeve të çmimeve:

- furnizim me mobilje ekskluzive për kabinetin e Kryesuesit të Këshillit Prokurorial të Republikës së Kosovës;
- furnizimi dhe montimi me kabinë për nevojat e personelit të sigurisë në objektin e Këshillit Prokurorial dhe Prokurorit të Shtetit;
- furnizimi dhe montimi i dyerve dykrahëshe me Access Control në objektin e Këshillit Prokurorial të Kosovës;



- videoincizime për nevoja të sistemit Prokurorial të Kosovës;
- furnizimi me material mbrojtës ndaj Covid-19 për nevoja të sistemit prokurorial të Kosovës;
- servisi dhe mirëmbajtja e veturave Chevrolet Cruze të sistemit prokurorial të Kosovës;
- mirëmbajtja, furnizimi dhe servisi i aparateve kundër zjarrit dhe hidrantëve të ujit në objektet e sistemit prokurorial të Kosovës.

Procedurat e prokurimit për vlerat minimale:

- shtypja e materialit distributiv për organizimin e Javës së Viktimave të Krimin;
- pajisja me qera - televizion led-ekran për organizimin e Javës së Viktimave të Krimin;
- furnizimi dhe montimi i paneleve në kabinetin e Kryeprokurorit të Shtetit;
- furnizimi me llustera për kabinetin e Kryeprokurorit të Shtetit;
- furnizimi me fotografi të Presidentes për sistemin prokurorial të Kosovës;
- ndërimi, balancimi dhe hotelimi i gomave (për 47 vetura) për nevojat e sistemit prokurorial të Kosovës dhe
- incizimi i fjalimeve për Konferencën Vjetore të Prokurorëve.

9.2.3. Divizioni i Administratës

Lidhur me angazhimet e Zyrës për Përkthim dhe Lekturim, gjatë periudhës janar-dhjetor 2021, përkthyesit e kësaj zyre kanë punuar me kapacitet të plotë, duke ofruar shërbime të përkthimit të dokumenteve, shkresave, raporteve, vendimeve, përkthime simultane gjatë mbledhjeve të KPK-së dhe komisioneve të ndryshme, duke plotësuar të gjitha kërkesat për përkthim për nevojat e Këshillit Prokurorial dhe Prokurorit të Shtetit.



Zyra për Përkthim dhe Lekturim ka përkthyer gjithsej 4.795 faqe të materialeve të ndryshme (raporte, rregullore, udhëzime administrative, manuale, vendime, shkresa të ndryshme, komunikata, lëndë, teste për rekrutim të stafit administrativ, etj.) dhe 210 orë përkthim simultan në gjuhën serbe dhe angleze dhe anasjelltas gjatë mbledhjeve të KPK-së, komisioneve të përhershme, seancave të prokurorëve me palë, intervistave gjatë rekrutimit të stafit administrativ, etj.

Gjatë vitit 2021, përkthyesit e sistemit prokurorial të Kosovës kanë përfituar mbështetje në zhvillim të kapaciteteve nga Ambasada Britanike në Prishtinë në bashkëpunim me Zyrën e Komisionerit të Gjuhëve dhe Organizatën Ndërkombëtare për Migracionin (IOM), përmes trajnimeve të cilat kanë ndikuar në ngritjen e cilësisë së përkthimeve të materialeve, përkthimeve konsektive dhe atyre simultane.

Përkthyesit e sistemit prokurorial të Kosovës gjithashtu gjatë këtij viti kanë përfituar nga Programi i Kombeve të Bashkuara për Zhvillim në Kosovë (UNDP), i cili ka organizuar trajnime për përkthyesit e të gjitha gjykatave dhe prokurorive të Kosovës.

Zyra për Administrimin dhe Arkivimin e Dokumenteve

Zyra për Administrimin dhe Arkivimin e Dokumenteve në kuadër të përgjegjësive ka administruar me dokumente të ndryshme duke bërë pranimin, kontrollimin, klasifikimin dhe evidentimin e dokumenteve; përpunimin administrativo-teknik të akteve dhe lëndëve; dërgimin e akteve përkatësisht të lëndëve në procedim të mëtutjeshëm; pranimin dhe dërgimin e postës, shpërndarja e lëndëve dhe akteve; ruajtjen e dokumenteve zyrtare, sistemimi dhe regjistrimin e dokumenteve në E-arkivi.

Në librin protokollit janë evidentuar gjithsej 1964 dokumente të ndryshme, nga të cilat:

- 674 janë shkresa hyrëse;
- 685 shkresa dalëse;

- 538 vendime dhe lloje të tjera të dokumenteve me emërtime, si: raporte të ndryshme autorizime, kontrata, parashtresa, plane të punës, marrëveshje dhe memorandume bashkëpunimi, rregullore etj.

Zyra për Administrimin dhe Arkivimin e Dokumenteve ka pranuar gjithsej 6652 fatura nga prokuroritë të cilat janë pranuar nëpërmjet akteve përcjellëse, janë kontrolluar dhe proceduar tek Divizioni për Buxhet dhe Financa.

Po ashtu, janë pranuar dhe proceduar gjithsej 976 fatura të pranuar nga operatorët e ndryshëm ekonomik të proceduara tek menaxherët e kontratave të njëjësive organizative të Sekretariatit të KPK-së.

Është realizuar projekti për vendosjen e rafteve lëvizëse për arkivat e Sistemit Prokurorial të Kosovës.

Zyrtarët për Ofrimin e Mbështetjes në Panelet Hetimore

Sipas Ligjit nr. 06/L – 057 dhe sipas rregullores nr.05/2019 mbështetja profesionale dhe administrative për panelet hetimore duhet të sigurohet nga zyrtarët e KPK-së, zyrtarë të ish ZPD-së, të cilët janë të vendosur në Divizionin për Administratë.

Andaj, në kuadër të mbështetjes së Paneleve Hetimore, Divizioni për Administratë ka ofruar mbështetje profesionale dhe administrative për katërmëdhjetë (14) panele hetimore të themeluara nga KPK-ja përfshirë edhe:

- sigurimin e zbatimit efikas të procedurave hetimore, shërbimeve të nevojshme për zbatimin e Ligjit dhe rregullores, mandateve dhe funksioneve të institucionit;
- pjesëmarrje në seanca konsultative, dëgjimore dhe disiplinore (procesverbalet e seancave);
- përgatitja e draftit të raportit për gjetjet e hetimeve për panelin hetimor;



- draftimi i vendimeve të seancave disiplinore të Këshillit Prokurorial të Kosovës;
- draftimi i përgjigjes në ankesën për Gjykatën Supreme të Kosovës.

Sfidat në realizimin e Planit të vitit 2021:

- realizimi i Planit për vitin 2021 ka qenë sfidë, bazuar në gjendjen me pandeminë COVID19;
- mungesën e hapësirave për zhvillimin e proceseve të rekrutimit;
- mungesën e hapësirave për vendosjen e dosjeve të prokurorëve dhe dosjeve të proceseve të rekrutimit dhe
- bartja e një pjese të dokumenteve të arkivuara në objektin e Prokurorisë Themelore në Ferizaj për shkak të renovimit të objektit në Prokurorisë Speciale të Republikës së Kosovës.

9.3. Departamenti për Buxhet, Financa dhe Shërbime të Përgjithshme

Bazuar në Rregulloren nr. 09/2016 për Veprimtarinë, Organizimin e Brendshëm dhe Sistematizimin e Vendeve të Punës në Sekretariatit e Këshillit Prokurorial të Kosovës, funksionon edhe Departamenti për Buxhet, Financa dhe Shërbime të Përgjithshme (më tej DBFSHP).

Aktivitetet e DBFSHP-së realizohen përmes:

- ❖ Divizionit për Buxhet dhe Financa dhe
- ❖ Divizionit për Shërbime të Përgjithshme, i cili përbëhet nga:
 - ❖ Zyra për Transport dhe
 - ❖ Zyra e Logjistikës dhe Mirëmbajtjes.

Si aktivitete kryesore dhe të përgjithshme në kuadër të DBFSHP-së janë:



- identifikimi dhe vlerësimi i nevojave për gjithë sistemin;
- përgatitja e draftit të Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve dhe draftit të Buxhetit vjetor për vitin 2022 dhe Vlerësimet e hershme 2023-2024;
- menaxhimi dhe mbikëqyrja e buxhetit të vitit 2021;
- analiza dhe vlerësimi i shpenzimeve dhe buxhetit në baza të rregullta;
- sigurimi i shërbimeve të përgjithshme për gjithë sistemin prokurorial;
- sigurimi i zbatimit të projekteve kapitale sipas planifikimeve;
- përgatitja e raportit dhe pyetesorit të vetëvlerësimit për vitin 2020;
- bashkëpunimi dhe koordinimi i ngushtë me Komisionin për Buxhet, Financa dhe Personel;
- bashkëpunimi dhe koordinimi i aktiviteteve brenda dhe jashtë Këshillit për çështje që lidhen me buxhetin, financat dhe shërbimet e përgjithshme;
- koordinimi dhe bashkëpunimi i procesit të auditimit të pasqyrave financiare për vitin 2020 dhe auditimit të ndërmjetëm për vitin 2021 etj.

Vlen të theksohet se te Raporti final i auditimit për pasqyrat financiare të vitit 2020, opinionin është i pamodifikuar, që do të thotë se pasqyrat financiare paraqesin një pamje të drejtë dhe të vërtetë në të gjitha aspektet materiale. Krahasuar me vitet e kaluara, ky është raporti më i mirë i Këshillit me vetëm një të gjetur të natyrës teknike.

9.3.1. Divizioni për Buxhet dhe Financa

Në kuadër të Divizionit për Buxhet dhe Financa janë realizuar aktivitete që kanë të bëjnë kryesisht me planifikimin e buxhetit dhe menaxhimin e financave për gjithë sistemin prokurorial.

Ndër aktivitetet më të rëndësishme në fushën e buxhetit dhe financave përfshihen:



- përgatitja e planifikimeve buxhetore;
- përgatitja e rrjedhës së parasë së gatshme për vitin 2022;
- zbatimi i buxhetit sipas planifikimeve;
- përgatitja e raporteve financiare;
- zotimi, shpenzimi dhe regjistrimi i mjeteve buxhetore sipas planifikimeve;
- regjistrimi i të hyrave;
- regjistrimi, ruajtja dhe arkivimi i lëndëve financiare;
- përgatitja e kërkesave të ndryshme për ndryshimin dhe harmonizimin e buxhetit brenda programeve buxhetore dhe kategorive ekonomike;
- raportimet e rregullta;
- barazimi i shpenzimeve dhe të hyrave dhe
- zbatimi i rekomandimeve të auditimit etj.

9.3.2. Divizioni për Shërbime të Përgjithshme

Me qëllim të sigurimit të kushteve dhe plotësimit të nevojave për Këshillin dhe Prokurorin e Shtetit janë bërë planifikime dhe janë kryer aktivitete të ndryshme, që kanë të bëjnë me furnizime, mirëmbajtje dhe shërbime të fushave të ndryshme, sistemeve të ndryshme të menaxhimit për sistemin prokurorial.

Janë përgatitur dhe propozuar akte dhe plane të ndryshme që kanë të bëjnë me menaxhimin e aktiviteteve të përgjithshme dhe janë siguruar, menaxhuar dhe zbatuar kontrata dhe projekte kapitale sipas planifikimit për këtë vit.

Këshilli ka arritur t'i sigurojë disa nga projektet e rëndësishme për sistemin prokurorial, që kanë të bëjnë me përmirësimin dhe sigurimin e infrastrukturës fizike dhe hapësirave të punës, ngritjen e nivelit të sigurisë dhe investimeve

dhe furnizimeve të tjera, me qëllim të ngritjes së nivelit të kushteve dhe shërbimeve për Këshillin dhe Prokurorin e Shtetit, duke i kushtuar rëndësi të veçantë edhe menaxhimit të aktiviteteve që kishin për qëllim mbrojtjen dhe parandalimin e përhapjes së virusit COVID-19.

Ndër projektet që mund të veçohen për këtë vit janë:

- inicimi i projektit për renovim të PSRK-së;
- zbatimi i projektit për sigurimin e kabinës së sigurisë;
- zbatimi i projekti për dyer në hapësirat e objektit të Këshillit Prokurorial;
- blerja e automjeteve për nevojat e sistemit prokurorial;
- është në procedim e sipër zbatimi i projektit për oborrin e Prokurorisë Themelore në Gjakovë;
- zbatimi i projektit për efikasitet të energjisë në tri objektet e sistemit prokurorial dhe
- vazhdimi i zbatimit të projektit për furnizim me rafte lëvizëse për arkivat e prokurorive.

Divizioni për Shërbime të Përgjithshme ka realizuar aktivitete të ndryshme që ndërlidhen me furnizime dhe shërbime të ndryshme për sistemin prokurorial, me ç'rast janë proceduar 416 lëndë për shërbime dhe furnizime të ndryshme sipas planifikimit, 665 kërkesa kërkesa të ekzekutuara, 49 lëndë të regjistruara në sistemin e E-pasurisë, 536 lëndë të regjistruara në SIMFK, 17 prej tyre kanë qenë me vlerë më shumë se 1,000.00 euro, 31 vendime dhe autorizime të lëshuara për përdorim të automjeteve zyrtare dhe 151 urdhra të punës për mirëmbajtje dhe servisim të automjeteve.

Çështje tjera me rëndësi janë sigurimi, menaxhimi dhe shpërndarja e materialeve kundër pandemisë Covid 19, realizimi i donacioneve nga donatorët, si: Ambasada Amerikane, EULEX-i, Ambasada Norvegjeze dhe OSBE-ja, sigurimi i transportit të personelit të prokurorive në Pallatin e Drejtësisë sipas marrëveshjes mes MD-së, KGJK-së dhe KPK-së, janë kryer



të gjitha mirëmbajtjet dhe shërbimet e tjera të objekteve dhe pajisjeve të sistemit prokurorial dhe me qëllim të ngritjes së nivelit të sigurisë është lidhur një marrëveshje me Policinë e Kosovës për sigurinë në objektet e prokurorive.

Gjatë këtij vit janë kryer procese të ndryshme që kanë të bëjnë me menaxhimin e pasurisë jofinanciare të sistemit prokurorial, si: regjistrimi, barkodimi, inventarizimi, vlerësimi dhe tjetërsimi i pasurisë jo financiare.

9.4. Departamenti për Teknologji Informative

Bazuar në Rregulloren nr. 09/2016 për veprimtarinë, organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës në Sekretariatit e Këshillit Prokurorial të Kosovës funksionon edhe Departamenti për Teknologji Informative (më tej DTI).

Aktivitetet e DTI-së realizohen përmes:

- ❖ Divizionit të Infrastrukturës (rrjet dhe server) dhe
- ❖ Divizionit për Sisteme Elektronike (softuer).

Si aktivitete kryesore dhe të përgjithshme në kuadër të DTI-së janë:

- gjatë vitit 2021, Departamenti i TI-së ka punuar në realizimin e prioriteteve, të cilat janë shtyllat e Planit strategjik, që ka për qëllim digjitalizimin e procesit të punës në sistemin prokurorial;
- është përgatitur Rregullorja për menaxhimin e procesit të punës përmes Sistemit për Menaxhimin Informativ të Lëndëve;
- është përgatitur Draft Marrëveshja për bashkëpunim në mes të Këshillit Prokurorial të Kosovës dhe Këshillit Gjyqësor të Kosovës për implementimin e Fazës Tranzitore (Fazës së katërt) të projektit Sistemi për Menaxhimin Elektronik të Lëndëve në gjykatat dhe prokuroritë e Kosovës.
- është përgatitur Draft Projekti TIK/SMIL të Fazës Tranzitore për periudhën 2022 – 2024 për gjykatat dhe prokuroritë e Kosovës.



- është përgatitur një procedurë standarde në fushën e TIK:
 - draftprocedura standarde e operimit për shkëmbimin elektronik të të dhënave në mes të prokurorisë dhe Administratës Tatimore të Kosovës;
 - është në proces përgatitja e Draft Procedura Standarde të Veprimit për shfrytëzimit të përbashkët (KPK dhe KGJK) të Qendrës së të dhënave në Pallatin e Drejtësisë;
- është përgatitur broshurë për digjitalizimin e procesit të punës në sistemin prokurorial të Kosovës (e-prokuroria);
- implementimi dhe zbatimi i Projektit TIK/SMIL, gjegjësisht, vënia në zbatim e SMIL-it në të gjitha PTH-të, PSRK dhe Prokurorinë e Apelit;
- zbatimi i sistemit elektronik për menaxhimin e rasteve në Zyrën për Mbrojtje dhe Ndihmë të Viktimave;
- investime në infrastrukturën harduerike – pajisje të TI për sistemin prokurorial;
- implementimi i rrjetit (Internetit) sekondar (backup) për të gjitha prokuroritë;
- zhvillimi, avancimi dhe vënien në zbatim të sistemeve të tjera elektronike: sistemi elektronik për menaxhimin e dosjeve të prokurorëve, sistemi elektronik për menaxhimin e veturave, sistemi i rasteve të profilit të lartë – PSRK etj;
- ngritja e niveli të sigurisë së informacionit;
- trajnimi profesional i stafit;
- trajnim për menaxhim, komunikim dhe bashkëpunim të organizuar në kuadër të projektit *“Mbështetje për një sistem prokurorial të pavarur, profesional dhe të paanshëm në Kosovë”* dhe
- trajnimi hyrës për nëpunësit e ri civil në Shërbimin Civil të Kosovës”, i organizuar nga IKAP-i për stafin e ri të TI-së.



9.4.1. Divizioni i Infrastrukturës (rrjet dhe server)

Në kuadër të Divizionit për Infrastruktura janë realizuar aktivitete që kanë të bëjnë kryesisht me çështje të rrjetit dhe serverit për gjithë sistemin prokurorial.

Aktivitet me më rëndësi për këtë vit janë si në vijim:

- është finalizuar dhoma për të mitur në Prokurorin Themelore Gjakovë që përfshin furnizim me orendi dhe pajisje të TI të nevojshme, donacion i Ambasadës Amerikane.
- është përgatitur plani i menaxhimit të kontratës për mirëmbajtje të Qendrës së të Dhënave në Pallatin e Drejtësisë;
- është përgatitur plani për furnizim me licenca softuerike për nevojat e sistemit prokurorial për vitin 2021;
- është bërë pranimi teknik i pajisjeve të TI nga operatori ekonomik. Gjithsejtë janë pranuar 171 kompjuter, 187 monitor, 5 laptopa, Tel. të sistemit VoIP 170 – copë dhe tablet 5 - copë të cilat do të shpërndahen për nevojat e stafit të prokurorive;
- është bërë pranimi i dy laptopa-ve, të cilët janë donacion nga OSBE-ja;
- është bërë furnizimi dhe instalimi i aplikacionit të Netwrix për Auditim të Active Directory dhe File serverëve, i cili ndihmon administratorët e sistemeve për të menaxhuar në tërësi të domain kontrollerit;
- është bërë pranimi i pajisjeve (aparartet) të sistemit të vijueshmërisë në punë nga Agjensioni i Shoqërisë së Informacionit dhe është bërë instalimi i tyre nëpër prokurori;
- janë realizuar servisimet e rregullta në baza mujore për Qendrën e të Dhënave. Këtu përfshihen të gjitha sistemet e TI-së dhe sistemet e tjera që nuk janë pjesë e TI-së. Është investuar në avancimin dhe rritjen e kapacitetit të Qendrës së të Dhënave, duke shtuar pajisje të avancuara në procesin e përpunimit dhe ruajtjes së të dhënave;



- është trajtuar niveli i sigurisë brenda infrastrukturës së TI-së me prioritet të lartë, duke aplikuar praktikat më të mira për mbrojtjen ndaj qasjeve të paautorizuara, sulmeve kibernetike, mesazheve me përmbajtje të padëshiruar, etj;
- është bërë rritja e kapacitete të sistemeve të kamerave të sigurisë, për incizim në kohë më të gjatë në të gjithë sistemin prokurorial;
- me kërkesë të Komitetit Shtetëror për Siguri Kibernetike, është dërguar lista e dy zyrtarëve të TI-së për trajnim me temën Computer Hacking Forensic Investigator CHFI. Stafi është certifikuar në këtë trajnim i cili është sponsorizuar nga UNDP;
- në kuadër të projektit CLIC, stafi i TI-së ka ndjekur trajnimin – diskutimin për menaxhimin e punës;
- në bashkëpunim me Projektin EUKOJUST është përgatitur raporti i gjendjes së infrastrukturës së TI në sistemin prokurorial të Kosovës;
- është bërë furnizimi i prokurorive me aparate fotokopjuese, printer dhe skaner si dhe janë servisuar të gjitha pajisjet e TI-së sipas kërkesave të cilat i kemi pranuar;
- në përputhje me Rregullore për shfrytëzimin e TI-së në sistemin prokurorial është bërë shkatërrimi i disqeve të pajisjeve të amortizuara;
- në bashkëpunim me zyrtarët e ASHI-së kemi bërë avancimin në ndërlidhjen e komunikimit të serverëve për funksionalitet më të mirë dhe shërbime më gjithëpërfshirëse në kuadër të sistemin VoIP;
- në sistemin prokurorial janë realizuar 10193 intervenime të stafi në sistemin prokurorial për ofrimin e mbështetjes për përdorimin e pajisjeve të TI-së dhe sistemeve elektronike.

9.4.2. Divizioni për Sisteme Elektronike (softuer)

Në kuadër të Divizionit për Sisteme Elektronike janë realizuar një sërë aktiviteteve sipas planifikimit dhe nevojave.



Ndër aktivitetet kryesore të zhvilluara nga ky divizion janë:

- është implementuar qasja në sistemin elektronik të Agjencionit Kadastral të Kosovës, personave përgjigjes në të gjitha prokurorit sipas marrëveshjes së bashkëpunimit dhe
- është vënë në zbatim sistemi elektronik për menaxhimin e dosjeve të prokurorëve i cili përfshinë:
 - ✓ aplikimin Online të kandidatëve për pozitë të Prokurorit të Shtetit dhe si aktivitet është realizuar në konkursin e fundit të cilët kanë aplikuar;
 - ✓ po ashtu kemi vënë në zbatim menaxhimin elektronik të rasteve disiplinore të prokurorëve ;
 - ✓ është avancuar moduli për vlerësimin të performacës së prokurorëve dhe moduli i trajnimeve;
- në bashkëpunim me stafin e Policisë së Kosovës është bërë avancimi i shkëmbimit të të dhënave, me qëllim që tërë procesi i punës të përcjellët nga sistemet që janë në përdorim.
- janë zhvilluar raportet statistikore që paraqet përmbledhjen e punëve të stafit të Zyrës për Mbrojtje dhe Ndihmë të Viktimave i cili gjenerohet nga sistemi elektronik;
- është implementuar sistemi elektronik i cili mundëson prokurorëve kërkimin e të dhënave personale për palët në procedurë. Gjithashtu është përgatitur manuali i përdorimit si dhe janë njoftuar Kryeprokurorët e prokurorëve për krijimin e qasjes të të gjithë prokurorëve në sistem dhe përdorimin e tij;
- mirëmbajtja dhe ofrimi i përkrahjes për Sistemin Elektronik për Menaxhimin e Vijueshmërisë në Punë;
- mirëmbajtja dhe ofrimi i përkrahjes për Sistemin Elektronik Adresari;
- mirëmbajtja dhe ofrimi i përkrahjes për Sistemin Elektronik për

Menaxhimin e Rasteve të Proflit të Lartë, bashkërendimi i aktiviteteve me institucionet e tjera si KGJK-ja, Policia e Kosovës, ATK-ja, Dogana dhe Njësia e Inteligjencës Financiare, institucione këto, që përdorin sistemin;

- mirëmbajtja dhe ofrimi i përkrahjes për Sistemin për Menaxhimin e Rasteve të Krimin të Organizuar dhe Korrupsionit – KrimKORR;
- mirëmbajtja dhe ofrimi i përkrahjes për Sistemin për Menaxhimin e Veturave;
- mirëmbajtja dhe ofrimi i përkrahjes për Sistemin për Menaxhimin e Arkivave dhe
- kanë filluar punën tre zyrtarë: një Administrator i Lartë i Bazave të të Dhënave dhe dy zyrtarë ligjorë.

9.5. Projekti TIK/SMIL

Sistemi për Menaxhimin Informativ të Lëndëve është vënë në zbatim në prokuroritë themelore në Prishtinë, Pejë, Gjiilan, Gjakovë, Ferizaj, Prizren, Prokurorinë Speciale dhe në Prokurorinë e Apelit.

Gjatë këtij viti është vënë në zbatim shpërndarja automatike e lëndëve për Prokurorinë e Apelit, duke u bazuar në kriteret që janë definuar në Rregulloren për administrimin dhe ndarjen e lëndëve në Prokurorinë e Shtetit.

Janë mbajtur takimet e rregullta të Bordit të Projektit dhe të Grupit punues të përdoruesve për mbikëqyrjen e zbatimit të Projektit TIK/SMIL.

Për periudhën janar – nëntor 2021 janë pranuar – regjistruar në SMIL:

- Në të gjitha prokuroritë themelore dhe në Prokurorinë Speciale janë regjistruar 41704 raste (këtu janë të përfshirë regjistrat PP, PPM, PPP dhe PPN).
- Ndërsa, në Prokurorinë e Apelit, janë regjistruar 5197 – raste.

Gjatë këtij viti kemi arritur të avancojmë shkëmbimin elektronik të të



dhënave me sistemin e Policisë së Kosovës duke mundësuar komunikimin e plotë në mes të prokurorisë – policisë përkatësisht shkëmbimin e të gjitha të dhënave në mënyrë elektronike. Nga numri total i rasteve të pranuar nëpër prokurori, prej Policës i kemi pranuar 30197 apo 72.4% të lëndëve në mënyrë elektronike dhe si rezultat i kësaj kemi arritur të kursejmë buxhetin prej 15844 euro.

Po ashtu, është avancuar ndërlidhja në mes të prokurorisë dhe gjykatës duke mundësuar që lëndët fillimisht të dërgohen në mënyrë elektronike dhe më pastaj fizike dhe anasjelltas. Pra të gjitha lëndët në gjykatë dërgohen në mënyrë elektronike.

Në kuadër të SMIL-it, janë zhvilluar regjistrat elektronik që nënkupton zëvendësimi i regjistrave fizike për prokuroritë themelore, Departamenti i Përgjithshëm, Departamenti për të Mitur dhe Departamenti i Krimeve të Rënda. Kjo do të ndikojë në largimin e regjistrave fizikë nëpër prokurori përkatësisht të punës manuale dhe transformimin e punës në atë elektronike.

Me qëllim që të kemi infrastrukturën ligjore që ofron zbatimin e plotë e SMIL-it, Komisioni për Çështje Normative së bashku me Departamentin e TI-së ka përgatitur Rregulloren për menaxhimin e lëndëve përmes SMIL në sistemin prokurorial, i cili përshkuan në mënyrë të detajuar tërë procesin e punës në prokurori nga pranimi i lëndës deri të arkivimi i saj.

Gjithashtu është zhvilluar SMIL-i për Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit për lëminë penale, ndërsa në proces të zhvillimit është lëmia civile dhe trajnimi i stafit. Gjatë muajit shkurt – mars 2022 planifikohet të vihet në zbatim dhe më këtë arrihet të kemi një sistem të zbatueshëm në të tri instancat e prokurorive.

Meqenëse kemi një zbatim të suksesshëm të SMIL-it nga prokuroritë, Ambasada e Norvegjisë ka ofruar mbështetje financiare në vazhdimin e Projektit TIK/SMIL si fazë tranzitore që planifikohet të nënshkruhet si projekt në fillim të vitit 2022 dhe mbulon periudhën trevjeçare. Qëllimi i kësaj faze është digjitalizimi i plotë i punës në prokuroritë të Kosovës përfshirë gjenerimin e raporteve në kohë dhe publikimin e tyre në portal.

Janë publikuar 4 versione të reja të SMIL-it që nënkupton avancimin sipas



kërkesave të përdorueseve që kemi pranuar..

Me vendimin nr. 1407/2021 të datës 30 shtator 2021, Komisioni për Administrimin e Prokurorive ka themeluar Grupin punues për monitorimin e zbatimit të Sistemit Elektronik për Menaxhimin e rasteve (SMIL) në prokuroritë e Republikës së Kosovës.

Me këtë aktivitet planifikohet të identifikohen dhe eliminohen të gjitha pengesave të paraqitur në punë gjatë zbatimit të SMIL-it në të gjitha prokuroritë themelore, Prokurorin Speciale dhe në Prokurorinë e Apelit.

Grupi punues për monitorim të zbatimit të SMIL-it ka realizuar dy vizita në Prokurorinë Themelore të Ferizajt, përkatësisht më 19 tetor dhe 4 nëntor 2021.

Ndërsa, raporti është finalizuar në muajin dhjetor dhe është dërguar te kryeprokurori i prokurorisë dhe Komisioni për Administrimin e Prokurorive.

Grupi punues është duke i realizuar vizitat sipas planifikimit për prokuroritë e tjera.

Me qëllim të zbatimit të SMIL-it dhe identifikimit të sfidave eventuale që mund të paraqiten, Departamenti i TI-së ka mbajtur takimet të rregullta me administratorët e prokurorive, udhëheqësit e shkrimores dhe stafin e Policisë së Kosovës.

7

PJESA E SHTATË

10. Aktivitetet e Njësitit për Shqyrtimin e Performancës së Prokurorisë

Njësitit për Shqyrtimin e Performancës së Prokurorisë (tutje: Njësitit), duke u mbështetur në kompetencat ligjore, gjatë vitit 2021 ka realizuar mbështetjen për Këshillin në proceset, si:, rekrutimin, transferimin dhe avancimin e prokurorëve të Shtetit, vlerësimin e performancës së prokurorëve të Shtetit, administrimin e prokurorive, mbikëqyrja dhe raportimi për punën e prokurorive, vlerësimin e nevojave për trajnim të prokurorëve dhe mbajtjen e shënimeve dhe bazave të të dhënave për punën e prokurorive.

Gjithashtu, Njësitit është angazhuar në ofrimin e mbështetjes për hartimin e akteve nënligjore të Këshillit, hartimin e dokumenteve strategjike dhe mbështetjen gjatë implementimit të SMIL-it.

Njësitit i ka zhvilluar këto aktivitete nën mbikëqyrjen dhe koordinimin e drejtpërdrejtë të Drejtorit të NJSHPP-së dhe përmes:

- Zyrës për Mbikëqyrje, Analitikë dhe Verifikim Prokurorial;
- Zyrës për Statistika dhe
- Zyrës së Trajnimeve.

10.1. Zyra për Mbikëqyrje, Analitikë dhe Verifikim Prokurorial

Zyra për Mbikëqyrje, Analitikë dhe Verifikim Prokurorial (më tej: ZMAVP) bazuar në përgjegjësitë dhe mandatin e saj të përcaktuar me rregullore, gjatë vitit 2021 ka realizuar aktivitetet të cilat kanë pas në fokus zbatim e këtij mandati, me theks të veçantë në ofrimin e mbështetjes profesionale, administrative dhe teknike për Këshillin, përkatësisht Sekretariatit e Këshillit Prokurorial të Kosovës (më tej: SKPK), Prokurorinë e Shtetit dhe komisionet e përhershme dhe ad hoc të Këshillit, në të gjitha proceset e zhvilluara, ku roli i Njësitit përkatësisht ZMAVP-së ka qenë i përcaktuar me akt normativ apo në secilin rast kur është kërkuar mbështetja.

ZMAVP, përmes angazhimit të zyrtarëve të caktuar, ka mbështetur proceset e rekrutimit, transferimit, avancimit, duke përfshirë administrimin e prokurorive dhe hartimin e raporteve përkatëse, si dhe ka hartuar raporte periodike (tre, gjashtë, nëntëmujore dhe vjetore) të punës së Prokurorit të



Shtetit, si dhe raporte analitike, krahasuese dhe të punës së mekanizmave të ndryshëm të sistemit prokurorial.

10.1.1. Mbështetja e komisioneve të Këshillit

ZMAVP-ja ka ofruar mbështetje të vazhdueshme për Këshillin, Prokurorin e Shtetit, komisionet e përhershme dhe ad hoc të Këshillit, si dhe Sekretariatit (SKPK), si në vijim:

- ZKPSH-në, raporte statistikore për Konferencën Vjetore të Prokurorëve;
- Këshillin dhe Sekretariatit në hartimin e draftit të Planit të Punës për vitin 2021 dhe Raportin e punës për vitin 2020;
- Komisionin për Vlerësim të Performancës së Prokurorëve (KVPP) gjatë vlerësimit të performancës së prokurorëve përmes ofrimit të informatave të kërkuara;
- Komisionin për rekrutimin, transferimin dhe avancimin e prokurorëve në kuadër të procesit të zhvilluar gjatë vitit 2021;
- Komisionin për emërimin e Kryeprokurorit të PTH Gjakovë, përmes zyrtarit të caktuar për këto procese;
- Komisionin për Administrimin e Prokurorive si komision i përhershëm në organizimin e takimeve dhe vizitave në terren të Komisionit dhe hartimin e raporteve analitike dhe krahasuese për Komisionin. Gjithashtu si pjesë e grupit punues është hartuar raporti për vlerësimin e furnizimit të prokurorive me material shpenzues, regjistrimin e pasurisë si dhe sigurinë në objektet e prokurorive dhe qasjen e palëve në prokurori;
- Komisionin për Çështje Normative, si komision i përhershëm, për hartimin e draft rregulloreve të përcaktuara me planin e punës së Komisionit dhe Këshillit (draft rregullorja për emërimin dhe shkarkimin e Drejtorit të SKPK-së dhe Drejtorit të NJSHPP-së, draft rregullorja për Dosjen Personale të Prokurorëve, draft rregullorja për Administrimin e Punëve në Sistemin SMIL, draft rregullorja

për Veprimtarinë dhe Strukturën Organizative të Administratës së Sistemit Prokurorial si dhe pjesën që ka të bëjë me organizimin e brendshëm dhe funksionimin e NJSHPP-së);

10.1.2. Hartimi i raporteve

Gjithashtu, ZMAVP-ja ka hartuar raporte pune, analitike, krahasuese dhe raporte të tjera, si më poshtë:

- Raporti i punës së Prokurorit të Shtetit për vitin 2020;
- Raportet periodike (3, 6 dhe 9 mujore) të punës së Prokurorit të Shtetit për vitin 2021;
- Raport për përputhshmërinë dhe saktësinë e shënimeve nga regjistri fizik në krahasim me SMIL-in për lëndët e ndryshme penale (PPN);
- Raport lidhur me trajtimin e krimeve të luftës nga ana e PSRK-së për Konferencën e organizuar nga Fondin për të Drejtën Humanitare;
- Raport analitik për tetë (8) veprat penale karakteristike në departamentet për të mitur në periudhën 2017-2020;
- Raport analitik për lëndët e dhunës në familje për periudhën 2019-2020 dhe krahasimi i TM1 të vitit 2020 me atë të vitit 2021;
- Raporti për normën orientuese të prokurorëve për gjashtëmujorin e parë të vitit 2021;
- Raport me të dhënat për prokurorët e departamenteve për të mitur të prokurorive themelore;
- Raport krahasues të lëndëve të raportuara nga Shkrimorja dhe prokurorët për PTH Gjakovë, PTH Gjilan dhe Pejë sipas kërkesës së Komisionit për Administrimin e Prokurorive;
- Raporte për ngarkesën me lëndë të prokurorive, departamenteve dhe prokurorëve si dhe numrin e nevojshëm të prokurorëve nëpër prokurori;



- Raport për shkallën e efikasitetit (vendimet fajësuese në raport me vendimet e gjykatave) të prokurorive për periudhën 2019-2021;
- Raport informues për partner ndërkombëtarë, lidhur me numrin e përgjithshëm të prokurorëve dhe anëtarëve të KPK-së, moshën, strukturën etnike, gjinore dhe nivelit të prokurorive për periudha konkrete kohore;
- Raport për lëndët e bartura (trashëguara) për periudhën 2020-2018.

10.1.3. Aktivitete të tjera

Përveç mbështetjes për Këshillin dhe komisionet, hartimit të raporteve të ndryshme analitike dhe krahasuese, ZMAVP-ja ka realizuar edhe aktivitete të tjera, si më poshtë:

- janë mbajtur takime dhe janë dhënë komentet përkatëse për funksionimin e moduleve të zhvilluara nga kompania në databazën SEMDP si dhe forma e raporteve;
- janë përditësuar shënimet në databazën SEMDP me të gjitha dokumentet e pranuar lidhur me dosjen personale të prokurorëve dhe shënimet që kanë të bëjnë me avancimin dhe transferimin e prokurorëve;
- janë hartuar raportet statistikore infografike për uebportalin e sistemit prokurorial;
- Është përgatitur një raport informues me të dhënat rreth rasteve të pranuar/trajtuar gjatë vitit 2021 që kanë të bëjnë me bashkëpunim juridik ndërkombëtar;
- janë dhënë komentet dhe rekomandimet për zhvillimin e formave të raporteve statistikore, të cilat do të zhvillohen për përdorim në SMIL;
- janë hartuar raportet për buletine për aktivitetet e realizuara nga ZMAVP/NJSHPP-ja;
- është përgatitur raport informues lidhur me aktivitetet e realizuara

nga ZMAVP/NJSHPP të përcaktuara me Planin Strategjik të sistemit prokurorial 2019-2021;

- është përgatitur raport për zbatimin e Planit të Punës së KPK-së për vitin 2021, në aktivitetet ku ka qenë i përfshirë ZMAVP/NJSHPP;
- përmbledhje e informatave për numrin e prokurorëve dhe numrin e lëndëve për periudhën 2013-2020, si dhe informata për prokurorët e Departamentit të Krimeve të Rënda në vitet 2013, 2014 dhe 2015 në Prokurorinë Themelore në Prishtinë;
- janë përgatitur shënimet për numrin e prokurorëve me përvojë mbi 10 vite në punën si prokurorë;
- është mbështetur organizimi i Testit Kualifikues dhe Testit me Shkrim për kandidatët të cilët kanë aplikuar për pozitën Prokurorë të Shtetit;
- është realizuar transferimi i dosjeve personale të Prokurorit të Shtetit nga NJSHPP-ja tek DBNJ-ja;
- pjesëmarrje në takime pune, punëtori, tryeza pune dhe trajnime për ngritje të kapaciteteve për rritjen e performancës në punë;
- janë realizuar edhe aktivitete të tjera sipas kërkesave të autoriteteve kompetente të sistemit prokurorial të Kosovës.

10.2. Zyra për Statistika

Zyra për Statistika (më tej: ZS) gjatë vitit 2021 ka kryer punët sipas Planit të punës të ZS-së, si dhe punët e tjera nga kompetenca e përcaktuar me Rregulloren e NJSHPP-së. ZS, gjatë kësaj periudhe: Ka grumbulluar të dhëna statistikore për punën e prokurorive dhe prokurorëve, ka përpunuar ato dhe ka hartuar-përpiluar raporte statistikore dhe narrative (përshkruese) në baza: mujore, periodike (tremujore, gjashtëmujore, nëntëmujore) dhe vjetore. Ka mbështetur me të dhëna të nevojshme statistikore: Komisionet e përhershme të KPK-së; Koordinatorët nacional për luftimin e krimit, sipas grupeve të veprave penale, të caktuar nga KPK. Po ashtu, ZS, ka mbështetur dhe DTI-në gjatë fazës së implementimit të SMIL në veçanti Modullit për Statistika.



10.2.1. Mbështetja e komisioneve, koordinatorëve nacionalë, DTI-së dhe ZMAVP-së

ZS ka ofruar mbështetje profesionale dhe me të dhëna statistikore, komisionet e përhershme të KPK-së, Koordinatorët nacional për luftimin e krimit sipas grupeve të të veprave penale, DTI dhe ZMAVP, si në vijim:

- Komisioni për vlerësimin e përfomancës së prokurorëve, është mbështetur me informata dhe dhëna statistikore, specifike, për punën e 68 prokurorëve të cilët gjatë këtij viti iu janë nënshtruar procesit të vlerësimit të përfomancës;
- Komisioni për Administratë është mbështetur me të dhëna statistikore për gjendjen numerike të rasteve, sipas departamenteve dhe llojeve të regjistrave; Po ashtu ky Komision është mbështetur edhe gjatë vizitave monitoruese që ndërlidhen me implementimin e SMIL;
- Zyra e Koordinatorit Nacional për Luftimin e Krimeve Ekonomike është mbështetur me të dhëna statistikore dhe informata nga Grupi i këtyre veprave penale;
- Koordinatori Nacional për Luftimin e Trafikimit të Qenie Njerëzore është mbështetur me të dhëna statistikore për rastet dhe personat nga ky grup i veprave penale. Po ashtu, ZS-ja ka grumbulluar edhe të dhëna specifike statistikore për këto vepra, sipas kërkesave nga DASH-i (Ambasada Amerikane);
- Koordinatori Nacional për Luftimin e Veprave Penale të Korrupsionit është në mbështetje të vazhdueshme nga ZS-ja me të dhëna të ndryshme statistikore për këtë grup të veprave penale;
- Departamenti i Teknologjisë Informative është mbështetur gjatë implementimit të SMIL-modulit të raporteve statistikore nga dy zyrtarë të ZS-së, të cilët në cilësinë e anëtarëve të Grupit punues për monitorimin e zbatimit të SMIL kanë dhënë kontribut gjatë vizitave të planifikuara në tri prokurori, në të cilat janë identifikuar pengesat dhe problemet gjatë implementimit të SMIL-it;



- Zyrtarët e ZS-së rregullisht bëjnë testimin e raporteve që gjeneron SMIL-i dhe rregullisht njoftojnë DTI-në në lidhje me problemet (deri më tani asnjë raport statistikor nuk është i përdorshëm, i saktë);
- ZMAVP-ja dhe ZS-ja bëjnë një punë të përbashkët në verifikimin e të dhënave statistikore të raportuara. ZS, sipas nevojës dhe kërkesës, këtë zyrë e mbështet në aspektin teknik dhe profesional në përdorimin e të dhënave statistikore si dhe interpretimin e tyre.

10.2.2. Grumbullimi i të dhënave statistikore, përpunimi i tyre dhe përpilimi i raporteve statistikore

Zyra për Statistika gjatë vitit ka grumbulluar të dhënave statistikore, i ka përpunuar dhe ka përpiluar raporte statistikore standarde dhe të veçanta, në baza mujore, periodike dhe vjetore, sipas llojeve në vijim:

- Raportet **mujore** statistikore, për:
 - ngarkesën e prokurorëve me lëndë si dhe efikasitetin në zgjidhjen e tyre, sipas departamenteve dhe llojit të , për secilin prokuror veç e veç, të prokurorive themelore, Prokurorisë Speciale dhe Prokurorisë së Apelit;
 - gjendjen numerike të rasteve në prokurori: sipas prokurorive, departamenteve si dhe sipas llojit të regjistrave;
 - gjendjen numerike të rasteve sipas grupeve të veprave penale nga mekanizmi përcjellës nga regjistri PP dhe PPN.
- Raportet statistikore për **% e përmbushjes së Normës Orientuese**, për vitin 2020, për **173** prokurorë, të prokurorive themelore, Prokurorisë Speciale dhe Prokurorisë së Apelit. Raporti me normat e llogaritura i secilit prokuror, është vendosur si dokumentacion në Dosjen personale në sistemin elektronik (SEMDP);
- Raportet periodike statistikore: **Tremujore, Gjashtëmujore, Nëntëmujore dhe Vjetore**:
 - Raporte standarde për punën e prokurorive themelore dhe PSRK, për:



- kryes të veprave penale me persona madhor (PP);
 - kryes të veprave penale persona të mitur (PPM),
 - kryes të panjohur të veprave penale (PPP),
 - pretendimet për kryerjen e veprave penale (PPN, PPNM),
 - ndihmë juridike ndërkombëtare (NJN);
 - raportet për aplikimin e procedurave alternative;
 - raportet për integritet evropiane, veprat penale: dhunë në familje, kundër komunitetit të gazetarëve dhe Komunitetit LGBTI;
 - raportet pasqyrohen për secilën prokurori dhe departament.
- Raporte statistikore për punën e Prokurorisë së Apelit sipas departamenteve dhe llojit të regjistrave;
 - Raporte statistikore për punën e Zyrës së Kryeprokurorit të Shtetit, sipas llojeve të regjistrave;
 - Raporte standarde për grupet e veprave nga Mekanizmi përcjellës: armët, droga, krimi i organizuar, krimet ekonomike, korrupsioni, kontrabanda e migrantëve; shpëlarje e parave, veprat penale të motivuara nga urrejtja dhe trafikimi i qenieve njerëzore;
 - Raporte përkrahëse për punën e prokurorive dhe veprave penale karakteristike nga Mekanizmi përcjellës;
 - Raporte të veçanta:
 - Raporte statistikore për shqiptimin e masave të diversitetit për persona të mitur-fëmijë sipas: gjinisë, grupmoshave, llojit të masës së shqiptuar, llojit të veprës penale si obligim ndaj Ministrisë së Drejtësisë (raporti vjetor);
 - Regjistri-lista-raporti statistikor për veprat penale të trafikimit të qenieve njerëzore duke përfshirë edhe të dhënat për

viktimat: gjinia, mosha, shtetësia, qëllimi i trafikimit, periodike dhe vjetore për nevojat e Koordinatorit Nacional për Luftimin e Veprave Penale të TQNJ-së;

- Raporte statistikore për MSA-në;
- Raporte të tjera statistikore, sipas kërkesave:
 - Raporte të veçanta mujore, për rastet dhe personat me vepra penale të korrupsionit për lëndët e pazgjidhura, lëndët e pranuar, lëndët e zgjidhura sipas numrit të lëndës, datës së pranimit të lëndës, parashtruesit të kallëzimeve penale, mënyrës së zgjidhjes, datës së zgjidhjes dhe vendimeve të gjykatave përkitazi me aktet akuzuese sipas kërkesës së IKD-së;
 - Raporte të ndryshme statistikore për lloje të ndryshme të veprave penale dhe për periudha të ndryshme kohore, sipas kërkesave të institucioneve kombëtare dhe ndërkombëtare, prokurorëve për pjesëmarrës në konferenca dhe punëtori, botës akademike dhe mediave.

10.3. Zyra për Trajnime

Zyra për Trajnime gjatë këtij viti ka zhvilluar aktivitetet, si vijon:

- Zyra për Trajnime gjatë këtij viti ka zhvilluar aktivitetet për zhvillimin profesional të prokurorëve të shtetit dhe personelit administrativ në sistemin prokurorial duke ofruar trajnime dhe aktivitetet e edukimit ligjor dhe studime me qëllim të përmirësimit dhe rritjes së aftësive dhe shkathtësive dhe njohurive të tyre, që lidhen me detyrat e punës;
- Në bashkëpunim me Akademinë e Drejtësisë së Kosovës dhe donator të tjerë si institucionet ndërkombëtare si: Ambasada Amerikane në Prishtinë, ADC-ja, ICITAP-i, Këshilli Evropian dhe Projekti “Mbështetje e reformës së Policisë” nga BE-ja që ka koordinuar aktivitetet për ngritjen profesionale të prokurorëve dhe personelin administrativ të prokurorëve;
- ka koordinuar punën për pjesëmarrjen e sigurt të prokurorëve në



programet e trajnimit të vazhdueshëm vullnetar, i cili është organizuar varësisht nga situata pandemike me Covid, qoftë me pjesëmarrje fizike, po ashtu edhe të realizuara në formë virtuale në platformën elektronike “Zoom”;

- Zyra për Trajnime ka hartuar planin e detajuar për nevojat e trajnimit për prokurorët dhe personelin administrativ të sistemit prokurorial;
- ka hartuar dokumentin e politikave të trajnimit ku përcaktohen, parimet, objektiva, përmbajtja, metodologjia dhe kornizat e programit trajnues për prokurorët dhe personelin administrativ;
- në kuadër të Sistemit Elektronik për Menaxhimin e Dosjeve të Prokurorëve janë regjistruar dhe përditësuar me kohë të gjitha aktivitetet trajnuese për prokurorë;
- ka hartuar raportet periodike, tre, gjashtë, nëntëmujor dhe njëvjeçar për pjesëmarrjen e prokurorëve në aktivitetet e edukimit ligjor;
- janë hartuar të dhënat për pjesëmarrjen prokurorëve në trajnim për Komisionet e Këshillit Prokurorial të Kosovës dhe SKPK-ja, KVPP-ja e ka mbështetur duke ofruar të dhëna për 68 prokurorë;
- është hartuar dokumenti i aktiviteteve të Zyrës për Trajnime për pjesëmarrjen e prokurorëve të shtetit në aktivitetet e edukimit ligjor dhe personelin administrativ, me qëllim të publikimit të buletinit mujor të Prokurorit të Shtetit.

11. Sfidat

Gjatë veprimtarisë së Këshillit për vitin 2021 sfidat kryesore ishin:

- Situata e krijuar me pandeminë COVID-19;
- Mosplotësimi i përbërjes së Këshillit me dy anëtarë joprokurorë, që me hyrjen në fuqi të Ligjit për Këshillin Prokurorial, në prill vitit 2019, nuk është përgjegjësi e Këshillit as përzgjedhja dhe as procedurat teknike të shpalljes së konkursit;



- Buxheti i pamjaftueshëm për të mbuluar të gjitha obligimet e krijuara;
- Mungesa e legjislacionit për rregullimin e ekspertizave.
- Specializimi i prokurorëve për trajtimin e krimeve karakteristike (korrupsioni, krimi i organizuar, krimi ekonomik dhe krimet kibernetike);
- Mosrespektimi i parimit të transparencës përmes disa publikimeve mediale që ndikojnë drejtpërdrejt në dëmtimin e besimit të publikut në sistemin prokurorial;
- Infrastruktura fizike (zgjerimi i hapësirave për Këshillin dhe Zyrën e Kryeprokurorit të Shtetit);
- Ngritja e kapaciteteve profesionale të personelit të sistemit prokurorial.

